



REGULAMIN Programu Stypendialnego „GLORIUS”

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. W strukturze organizacyjnej Stowarzyszenia Dla Młodzieży tworzy się wydzielony, celowy fundusz o nazwie „Program Stypendialny GLORIUS”.
2. Program zarządzany jest przez Komisję Stypendialną.
3. Komisję Stypendialną powołuje na okres 1 roku Zarząd Stowarzyszenia spośród przedstawicieli: biznesu i organizacji pozarządowych oraz szkół ponadgimnazjalnych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Kętrzyński.
4. Obsługę administracyjno – finansową Programu sprawują pracownicy Stowarzyszenia.
5. Stypendia przyznawane są na podstawie złożonych wniosków zgodnie z Regulaminem Programu Stypendialnego „GLORIUS”.
6. Nadzór nad działalnością Programu sprawuje Zarząd Stowarzyszenia.

Osoby uprawnione do korzystania z Programu Stypendialnego

§ 2.

1. Regulamin dotyczy uczniów, którzy łącznie spełniają następujące kryteria:
 - a) są uczniami szkół ponadgimnazjalnych prowadzonych przez Powiat Kętrzyński, w których nauka kończy się maturą;
 1. Zespół Szkół w Karolewie
 2. Zespół Szkół Licealnych i Zawodowych w Karolewie
 3. Zespół Szkół im. M.C. Skłodowskiej w Kętrzynie
 4. Zespół Szkół Ogólnokształcących im. W. Kętrzyńskiego w Kętrzynie
 5. Powiatowe Centrum Edukacyjne w Kętrzynie
 - b) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej;
 - c) osiągają średnią ocen nie mniejszą niż 4,00;
 - d) otrzymują co najmniej bardzo dobrą ocenę ze sprawowania;
 - e) są zameldowani na stałe na terenie: Miasta Kętrzyn, Gminy Kętrzyn, Miasta i Gminy Reszel, Miasta i Gminy Korsze.;
 - f) pracują na rzecz środowiska lokalnego.
2. W programie nie mogą uczestniczyć:
 - a) dzieci członków Stowarzyszenia Dla Młodzieży,
 - b) dzieci członków Komisji Stypendialnej przyznającej stypendia w ramach Programu „Glorius”;
 - c) dzieci członków Zarządu Stowarzyszenia Dla Młodzieży.

Warunki przyznawania stypendiów

§ 3.

1. Wniosek o przyznanie stypendium składają uczniowie. Wzór wniosku stanowi *załącznik nr 1* do niniejszego Regulaminu.
2. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest złożenie:
 - a) kompletnego wniosku o przyznanie stypendium w miejscu i w czasie wyznaczonym przez Komisję Stypendialną;
 - b) oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej wnioskodawcy wraz z wymaganymi załącznikami (*załącznik nr 2* do Regulaminu);
 - c) oświadczenia o nie pobieraniu stypendium z innego źródła (*załącznik nr 3* do Regulaminu);
 - d) zaświadczenie o zameldowaniu na pobyt stały na terenie Powiatu Kętrzyńskiego lub potwierdzoną kopię dowodu osobistego.
3. Uczeń składa wniosek wraz z wymaganymi dokumentami po ogłoszeniu naboru wniosków stypendialnych do 15 września 2008r.
4. Decyzję o przyznaniu stypendium podejmuje Komisja Kwalifikacyjna w terminie do 20 września 2008r.

§ 4.

1. Wnioski o przyznanie stypendiów są oceniane przez Komisję Stypendialną. Do zadań Komisji należy ocena poprawności pod względem formalnym złożonych wniosków oraz ustalenie listy osób uprawnionych do otrzymania stypendium.
2. Komisja pracuje w oparciu o własny regulamin.
3. Stypendia są przyznawane w oparciu o następujące kryteria:

- a) wyniki w nauce: **50 punktów**

| Średnia ocen | Liczba punktów |
|--------------|----------------|
| poniżej 4,0 | 0 |
| 4,00 – 4,20 | 10 |
| 4,21 – 4,40 | 20 |
| 4,41 – 4,60 | 30 |
| 4,61 – 4,80 | 40 |
| Powyżej 4,81 | 50 |

- b) sytuacja materialna: **30 punktów**

| Kwota netto na 1 osobę w rodzinie | Liczba punktów |
|-----------------------------------|----------------|
| do 351zł | 30 |
| 352 – 451zł | 25 |
| 452 – 551 | 20 |
| 552 – 651 | 15 |
| 652 – 751 | 10 |
| ponad 751 | 0 |

c) praca społeczna: **20 punktów**
ocenie podlega:

- praca wolontariacka,
 - praca na rzecz środowiska lokalnego,
 - udział w akcjach charytatywnych organizowanych na rzecz potrzebujących,
 - współpraca z instytucjami i organizacjami pozarządowymi.
4. Komisja powiadamia rodziców lub prawnych opiekunów ucznia o przyznaniu lub nie przyznaniu stypendium poprzez dostarczenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego *załączniki nr 4 i 5* do niniejszego Regulaminu w terminie do 30 września.

§ 5.

1. Stypendia są przyznawane na rok szkolny (na 10 miesięcy) w formie finansowej.
2. Maksymalną i minimalną wielkość stypendium ustala Komisja Stypendialna, uwzględniając możliwości finansowe funduszu stypendialnego.
3. Stypendysta, który przerwie naukę lub uzyska średnią ocen na koniec I semestru poniżej 4,0 lub niższą od bardzo dobrej ocenę zachowania, bądź przerwie pracę społeczną, zostanie pozbawiony prawa do stypendium w II semestrze.
4. Kwota uzyskana z tytułu pozbawienia stypendium ucznia nie spełniającego warunków może być przyznana innej osobie spełniającej warunki lub może być przyznana na zwiększenie wysokości przyznanych stypendiów.
5. Na wniosek stypendysty stypendium może być przekazywane na:
 - opłacenie kursów i szkoleń,
 - opłacenie zajęć pozalekcyjnych,
 - opłacenie czesnego w szkole językowej,
 - pokrycie kosztów zamieszkania w internacie lub bursie szkolnej.
6. Szczegółowe warunki wypłaty stypendium i jego wykorzystania określa umowa zawarta pomiędzy Stowarzyszeniem a pełnoletnim stypendystą lub jego opiekunami prawnymi (*załączniki nr 6* do Regulaminu).

Budżet Programu Stypendialnego „GLORIUS”

§ 6.

1. Fundusz programu tworzony jest z wpłat i darowizn wnoszonych przez osoby fizyczne i prawne, krajowe i zagraniczne, z oprocentowania depozytów bankowych, ze sprzedaży otrzymanych darów rzeczowych, z dochodów uzyskanych z imprez charytatywnych.
2. Plan wydatków Programu z podziałem na stypendia i obsługę zatwierdza Zarząd Stowarzyszenia.
3. Program jest współfinansowany przez Fundację im. Stefana Batorego.