

Znak: SO.341/57(ZK)/08

(nazwa i adres Wykonawcy)

(miejscowość, data)

FORMULARZ OFERTY**Działając w imieniu:**

Nazwa Wykonawcy:
 Forma prowadzonej działalności:
 Adres:
 Województwo:
 Tel / Fax / e-mail:
 NIP: REGON:
 Bank / Nr konta:

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam:

1. Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pt. **„Usługa zarządzania nieruchomościami Gminy Miejskiej Kętrzyn”** zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta w Kętrzynie

o f e r u j ę wykonanie tego zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ) za cenę ustaloną na podstawie kosztorysu ofertowego, stanowiącego załącznik do niniejszej oferty, w kwocie:

..... zł (netto bez podatku od towarów i usług)

..... zł kwota podatku od towarów i usług

..... zł (cena brutto z podatkiem od towarów i usług)

(słownie złotych brutto)

2. Jednocześnie oświadczam, że Wykonawca:
 - 1) prowadzi działalność w zakresie zarządzania nieruchomościami,
 - 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 4) oferuje realizację zamówienia określonego w specyfikacji jego istotnych warunków (SIWZ),
 - 5) zapoznał się z SIWZ i nie wnosi do niej zastrzeżeń oraz uzyskał konieczne informacje do przygotowania oferty,
 - 6) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia,
 - 7) w przypadku wyboru jego oferty – w miejscu, czasie i terminie wskazanym przez Zamawiającego – podpisze umowę na warunkach określonych w SIWZ,
 - 8) uważa się za związanego niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
3. Świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu karnego za składanie zeznań nieprawdy lub zatajenia prawdy, mających służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, o ś w i a d c z a m, że:
 - a) Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podsta-

wie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.),

- b) Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.).

(podpis(y) osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

4. Oświadczam, że:

- 1) w przypadku podpisania umowy, zamówienie zostanie wykonane własnymi siłami bez pomocy podwykonawców, *)
- 2) w przypadku podpisania umowy powierzę podwykonawcom do wykonania następujące części zamówienia: *)
 - a)
 - b)
 - c)
 - d)
 - e)

(podpis(y) osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

5. Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 3) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4—8 ustawy – Prawo zamówień publicznych (dotyczy wszystkich urzędujących członków władz osób prawnych będących Wykonawcami, a w przypadku gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich) oraz art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy – Prawo zamówień publicznych (dotyczy wszystkich osób prawnych będących Wykonawcami, a w przypadku gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich), wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- 4) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, usług, z których co najmniej jedna polega na zarządzaniu przez okres co najmniej 12 kolejnych miesięcy budynkami i lokalami mieszkalnymi o łącznej powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 50.000 m², z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie (np. listy referencyjne) – sporządzony według wzoru określonego w załączniku nr 4 do SIWZ,
- 5) wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca,
- 6) informacja na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników w okresie ostatnich trzech lat, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie,
- 7) wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności,
- 8) dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, o których mowa w punkcie 5 ust. 1 ppkt 2 lit. a SIWZ,
- 9) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą zdolność kredytową, wystawiona nie wcześniej niż trzy miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 10) polisa lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności – na sumę gwarancyjną określoną w punkcie 5 ust. 1 ppkt 3 SIWZ,
- 11) wypełniony kosztorys ofertowy – sporządzony według wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ,
- 12) zaakceptowany i zaparafowany wzór umowy – sporządzony według wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ,
- 13) oświadczenie wykonawcy, iż z dniem podpisania umowy o udzielenie zamówienia Wykonawca będzie dysponował nieruchomością, w której w okresie trwania umowy o udzielenie zamówienia zlokalizowane będzie biuro obsługi najemców.

*) niepotrzebne bezwzględnie skreślić; nie złożenie oświadczenia w zakresie podwykonawstwa skutkować będzie odrzuceniem oferty wykonawcy