

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

1. Nazwa i adres zamawiającego.

- | | |
|---------------------------------|--|
| 1. Zamawiający: | Gmina Miejska Kętrzyn |
| 2. Adres: | 11- 400 Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11 |
| 3. Telefon: | (0-89) 752-05-20 / Fax, (0-89) 752-05-31, |
| 4. Adres strony internetowej: | www.ketrzyn.com.pl |
| 5. Adres poczty elektronicznej: | drogi@ketrzyn.com.pl |
| 6. Godziny urzędowania: | poniedziałek- od 8 ⁰⁰ do 16 ⁰⁰
wtorek- piątek- od 7 ³⁰ do 15 ³⁰ |
| 7. NIP: | 742-205-13-31 |
| 8. REGON: | 510743440 |

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia Nr SO.341-07/(ZK)/09 prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 206.000 euro z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655, zm. Dz. U. z 2008, Nr 171, poz. 1058, zm. Dz. U. z 2008, Nr 220, poz. 1420) Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej ustawą.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- Nazwa przedmiotu zamówienia: **„Bieżąca konserwacja oświetlenia ulicznego i parkowego Gminy Miejskiej Kętrzyn”**,
- Nazwa i kod przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:
Usługi w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego CPV 50232100-1
- Przedmiot zamówienia obejmuje konserwację oświetlenia ulicznego i parkowego, polegającą na:
I. Dwukrotnej, w terminie do 30.05.2009r. i do 30.09.2009r. kontroli stanu oświetlenia ulicznego i parkowego stanowiącego własność Gminy Miejskiej Kętrzyn polegającej na ustaleniu:
a) stanu widocznych części przewodów, ich połączeń, osprzętu, szafek kablowych;
b) stanu opraw i źródeł światła, okien i świetlików;
c) prawidłowości ustawień i działania czujników zmierzchowych;
d) prawidłowości ustawień i działania zegarów astronomicznych,
e) stanu ochrony przeciwporażeniowej oświetlenia ulicznego i parkowego;
f) stanu urządzeń zabezpieczających szafki bezpiecznikowe (drzwiczki i obejmy);
g) prawidłowości i kompletności oznaczeń informacyjno-ostrzegawczych urządzeń oświetlenia ulicznego i parkowego oraz ich zgodności z obowiązującymi przepisami prawa;
h) wysokości natężania prądu przy rozruchu źródeł światła;
i) stanu i prawidłowości działania liczników poboru energii elektrycznej.
II. Bieżącą konserwację oświetlenia ulicznego i parkowego, przez którą należy rozumieć:
a) naprawę uszkodzonych styków, połączeń, przewodów w oprawach i słupach, wnek bezpiecznikowych, końcówek kabli, naprawa osprzętu;
b) wymianę uszkodzonych źródeł światła, opraw, żarówek, bezpieczników, styczników, układów sterowniczych, fotorezystorów, zegarów, czujników i przekaźników zmierzchowych, wysięgników, słupów, urządzeń oświetlenia ulicznego;
c) wymianę uszkodzonych oraz niespełniających wymogów określonych stosownymi przepisami szafek kablowych, oświetleniowych, tablic oświetleniowych w trafostacjach;
d) lokalizację a następnie wymianę uszkodzonych odcinków kabli sterujących i oświetleniowych;
e) naprawę instalacji ochrony przeciwporażeniowej oświetlenia ulicznego i parkowego oraz jej montaż w przypadku braku;

- f) naprawę lub wymianę urządzeń zabezpieczających wnętrza słupów oświetlenia (drzwiczki i obejmy);
 - g) uzupełnienie i wymianę oznaczeń informacyjno-ostrzegawczych urządzeń oświetlenia ulicznego i parkowego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - h) czyszczenie i mycie opraw łącznie z kloszami przynajmniej jeden raz w okresie do 31.08.2009 r.
 - i) konserwację opraw łącznie z kloszami oświetlenia parkowego poprzez ich czyszczenie i mycie przynajmniej raz w miesiącu w okresie od 01.04.2009 r. do 30.09.2009r.
 - j) konserwację wysięgników opraw, drzwiczek i obejm zabezpieczających wnętrza bezpiecznikowe poprzez ich malowanie w okresie od 01.07.2009 r. do 31.08.2009 r.
(w ilości 200 punktów oświetlenia ulicznego),
- 4) Wykaz urządzeń oświetlenia ulicznego i parkowego Gminy Miejskiej Kętrzyn zawiera wykaz stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.
- 5) Szczegółowe informacje dotyczące wykonania zamówienia zawiera wzór umowy, stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.
- 6) Przed złożeniem oferty, Wykonawca winien zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przedmiotem zamówienia, wzorem umowy, jak również uzyskać inne niezbędne informacje potrzebne dla sporządzenia oferty. Zakłada się, że Wykonawca uwzględnił w ofercie dane udostępnione przez Zamawiającego oraz warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie.

4. Termin wykonania zamówienia.

Od dnia 01.04.2009 do 31.03.2010r.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

- 1) o zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. chodzi o usługę obejmującą konserwację oświetlenia ulicznego lub konserwację oświetlenia parkowego lub konserwację oświetlenia ulicznego i parkowego o wartości minimum 50.000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy zł 00/100), z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania;
 - c) dysponują potencjałem technicznym lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego pozwalającego na odpowiednie wykonanie zamówienia, tj. minimum jeden pojazd specjalistyczny – podnośnik do pracy na wysokościach;
 - d) dysponują co najmniej trzema osobami, z których każda winna posiadać kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia, potwierdzone świadectwem wydanym przez stosowne komisje kwalifikacyjne lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia wymaganych do wykonania zamówienia osób;
 - e) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę min. 50.000,00 złotych (pięćdziesiąt tysięcy zł 00/100),
 - f) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 2) W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ocena spełnienia warunków określonych w pkt.1 lit. b - e będzie dokonana łącznie w stosunku do wspólnie występujących wykonawców.
- 3) opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków.
 - a) Zamawiający dokona oceny spełnienia w/w warunków w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dostarczonych przez wykonawcę zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”
 - b) Nie uzupełnienie przez Wykonawców oświadczeń lub dokumentów w określonym terminie skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) w celu potwierdzenia posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawca dostarczy:
 - a) oświadczenie zgodne z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (na formularzu oferty – załączniku nr 1 do SIWZ),
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z przedłożonych wypisów (odpisów), wymaga się złożenia dokumentu (w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii) wskazującego osobę uprawnioną do reprezentowania składającego (składających) ofertę, w przypadku spółek cywilnych należy załączyć wpis do ewidencji działalności gospodarczej każdego ze współników oraz umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie,
- 2) w celu potwierdzenia warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, wykonawca dostarczy wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. chodzi o usługę obejmującą konserwację oświetlenia ulicznego lub konserwację oświetlenia parkowego lub konserwację oświetlenia ulicznego i parkowego o wartości minimum 50.000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy zł 00/100); a także załączy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wykazanych usług (zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ),
- 3) w celu potwierdzenia warunku dysponowania potencjałem technicznym wykonawca złoży:
 - a) wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca;
 - b) w przypadku korzystania w zakresie zaplecza technicznego z potencjału innych podmiotów - pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń;
- 4) w celu potwierdzenia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wykonawca złoży:
 - a) wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponować wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności. Do wykazu osób muszą być dołączone dokumenty wydane przez stosowne komisje kwalifikacyjne potwierdzające posiadanie kwalifikacji niezbędnych do wykonania prac objętych zamówieniem;
 - b) w przypadku korzystania w zakresie zaplecza osobowego z potencjału innych podmiotów - pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- 5) w celu potwierdzenia warunku znajdowania się przez wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia wykonawca złoży
 - a) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony na kwotę min. 50.000,00 złotych (pięćdziesiąt tysięcy zł 00/100), od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

- 1) informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami – oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, jednakże w przypadku przesłania dokumentu faksem lub drogą elektroniczną, należy niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania na żądanie jednej ze stron,
- 2) osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
 - a) Karol Kwiatkowski, pok. 303, tel. (089) 752 05 84,
 - b) Eryk Berchard, pok. 303, tel. (089) 752 05 84.

8. Wymagania dotyczące wadium:

W postępowaniu nie jest wymagane wadium.

9. Termin związania ofertą:

- 1) 30 dni,
- 2) bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert:

- 1) oferta musi zawierać:
 - a) wypełniony formularz oferty – zał. nr 1 do SIWZ,
 - b) zaakceptowany i zaparafowany wzór umowy- zał. nr 4 do SIWZ,
 - c) kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną,
 - d) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (wymienione w pkt 6 SIWZ),
 - e) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, podpisane przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym ustanowionego wykonawcę – pełnomocnika; do pełnomocnictwa należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że osoby podpisujące pełnomocnictwo są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu danego wykonawcy,
- 2) treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 3) ofertę należy przygotować w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką,
- 4) ofertę składa się w formie pisemnej,
- 5) formularz oferty i załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, upoważnienie powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika z dokumentów do niej załączonych,
- 6) wszystkie dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, za wyjątkiem dołączonego do oferty pełnomocnictwa, o którym mowa w ppkt 1 lit. e oraz innych pełnomocnictw określających uprawnienia wskazanym w nich osobom do podpisania oferty, które muszą być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii,
- 7) wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy,
- 8) każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę,
- 9) koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi wykonawca,
- 10) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
- 11) opis sposobu złożenia oferty:
 - a) kompletną ofertę należy umieścić w kopercie i zaadresować:

**„Bieżąca konserwacja oświetlenia ulicznego i parkowego Gminy Miejskiej Kętrzyn”,
Nie otwierać przed 12.03.2009 r. godz. 9³⁰**

- b) koperta oprócz opisu j/w powinna zawierać nazwę i adres wykonawcy.
12) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za termin dostarczenia oferty wysłanej przez Wykonawcę drogą pocztową oraz za konsekwencje złożenia oferty w miejscu innym, niż określone w pkt. 11. 1). SIWZ
13) Oferta złożona po wyznaczonym terminie do składania ofert zostanie zwrócona bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 1) miejsce i termin składania ofert: w siedzibie zamawiającego – Urząd Miasta Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11, Punkt informacyjny, w terminie do 12.03.2009 r. do godz. 9⁰⁰,
2) miejsce i termin otwarcia ofert: w siedzibie zamawiającego- Urząd Miasta Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11, w pokoju nr 108, w dniu 12.03.2009 r. o godz. 9³⁰.

12. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2) cenę oferty należy podać w formie ryczałtu,
3) cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia,
4) cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5) wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Jedynym kryterium wyboru jest cena – 100%,

- 1) oferty będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny przedstawionej przez wykonawców,
2) oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów,
3) ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{wartość punktowa oferty} = \frac{\text{oferowana wartość minimalna}}{\text{oferowana wartość}} \times 10$$

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający poinformuje wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

15. Projekt umowy

Wszelkie przyszłe zobowiązania wykonawcy związane z umową w sprawie zamówienia publicznego, istotne dla zamawiającego postanowienia, w tym wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, określa zał. nr 4 SIWZ- wzór umowy.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:

- 1) wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych, można wnieść protest do zamawiającego,
2) szczegółowy opis środków ochrony prawnej zawiera Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych

– Środki Ochrony Prawnej.

17. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

18. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia z wykonawcami umowy ramowej.

19. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

20. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

21. Adres poczty elektronicznej zamawiającego.

drogi@ketrzyn.com.pl

22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

23. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

24. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zatwierdził:

Załączniki do SIWZ:

1. formularz oferty,
2. Wykaz sprzętu oświetlenia ulicznego i parkowego Gminy Miejskiej Kętrzyn,
3. wzór wykazu wykonanych usług,
4. wzór umowy.

Opracował:
Karol Kwiatkowski