

.....
miejsowość data

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy :
Forma prowadzonej działalności :
Adres :
Województwo :
Tel / Fax / e-mail :
NIP : REGON :
Bank / Nr konta :

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn „**Modernizacja Ratusza Miejskiego w Kętrzynie**” zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta w Kętrzynie:

Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia za cenę ryczałtową:

..... zł (netto bez podatku VAT)
..... stawka podatku VAT
..... zł kwota podatku VAT
..... zł (cena brutto z podatkiem VAT)
(słownie).....

Jednocześnie oświadczamy,

1. oferujemy realizację zamówienia określonego w SIWZ;
2. zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty;
3. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
4. w przypadku wyboru naszej oferty, w czasie i terminie wskazanym przez Zamawiającego, podpiszemy umowę na warunkach określonych w SIWZ ;
5. uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ;
6. oświadczamy, że na etapie przygotowania oferty zapoznaliśmy się z terenem budowy i wykorzystaliśmy wszelkie środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego całość prac niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia;
7. oświadczamy, że użyte materiały są dopuszczone do obrotu i spełniają wymagania jakościowe określone w art. 10 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo Budowlane.
8. zobowiązujemy się do udzielenia gwarancji jakości na wykonane w ramach realizacji roboty budowlane na okres 36 m-cy,
9. oświadczamy, że wadium w wysokości zł, słownie:.....
zł, wnieśliśmy w dniu.....2009r. w formie.....
- 9a. Numer konta na jakie Zamawiający dokonuje zwrotu wadium*.....

.....
Podpis(y) osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

10. Ponadto uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 KK za składanie zeznań nieprawdy lub zatajanie prawdy, mających służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, oświadczam, że:

a) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655, zm. Dz. U. z 2008, Nr 171, poz. 1058, zm. Dz. U. z 2008, Nr 220, poz. 1420);

b) spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655, zm. Dz. U. z 2008, Nr 171, poz. 1058, zm. Dz. U. z 2008, Nr 220, poz. 1420).

11. Zastrzegamy, że informacje zawarte w dokumentach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity z 2003 r. Dz. U nr 153, poz. 1503 ze zm. z 2007 r. Dz.U. nr 171, poz. 1206).

12. oświadczamy, że:

a) w przypadku podpisania umowy, zamówienie zostanie wykonane własnymi siłami bez pomocy podwykonawców *,

b) w przypadku podpisania umowy powierzę podwykonawcom do wykonania następujące części zamówienia*:

-

.....
.....

.....
Podpis(y) osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy

Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące dokumenty:

1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z przedłożonych wypisów (odpisów), wymaga się złożenia dokumentu (w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii) wskazującego osobę uprawnioną do reprezentowania składającego (składających) ofertę, w przypadku spółek cywilnych należy załączyć wpis do ewidencji działalności gospodarczej każdego ze współników oraz umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie,

2) wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, chodzi o robotę budowlaną obejmującą remont, przebudowę lub budowę budynku użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż 500 000 zł (pięćset tysięcy zł 00/100), z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania,

3) dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wykazanych robót budowlanych (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ),

4) wykaz osób i podmiotów, którymi dysponuje lub będzie dysponować wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.

5) dokumenty wydane przez stosowne komisje kwalifikacyjne potwierdzające posiadanie kwalifikacji niezbędnych do wykonania prac objętych zamówieniem

6) zaświadczenie właściwego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków dla kierownika budowy- uprawniającego do kierowania robotami wymaganej specjalności w obiektach zabytkowych, bądź zaświadczenia firm zatrudniających kierownika budowy potwierdzającego nazwę i lokalizację obiektu zabytkowego, na którym kierownik budowy kierował pracami budowlanymi wymaganej specjalności;

7) aktualne zaświadczenie poświadczające przynależność do właściwych izb zawodowych;

8) w przypadku korzystania w zakresie zaplecza technicznego, osobowego z potencjału innych podmiotów - pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia,

9) informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż 300.000,00 złotych (słownie: trzysta tysięcy zł 00/100) wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

10) kosztorys ofertowy sporządzony metodą szczegółową wraz z tabelą wartości elementów scalonych w oparciu o dokumentację projektową, przedmiar robót, wizję lokalną w terenie, wszelkie inne czynniki mające wpływ na prawidłowe wykonanie zamówienia; przedmiary robót.

11) planowany harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót,

12) parafowany i zaakceptowany wzór umowy – zał. nr 3 do SIWZ.