

**Umowa nr SO.342-.... /ZK/09**

zawarta w dniu .....2009r. w Kętrzynie,  
po przeprowadzeniu postępowania w trybie przetargu nieograniczonego nr SO.341-13(ZK)/09 na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655, zm. Dz. U. z 2008, Nr 171, poz. 1058, zm. Dz. U. z 2008, Nr 220, poz. 1420, Dz. U. z 2009, Nr 19, poz. 101, Dz. U. z 2008, Nr 227, poz. 1505, Dz. U. z 2009, Nr 65, poz. 545, Dz. U. z 2009 r., Nr 91, poz. 742) pomiędzy:

**Gminą Miejską Kętrzym** reprezentowaną przez:

**Burmistrza Miasta Kętrzym** w osobie **Krzysztofa Hećmana**

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – **Władysława Litwinowicza**

zwaną w dalszej części umowy "Zamawiającym"

a

.....  
wpisanym do ..... pod nr .....

reprezentowanym przez .....,

zwanym w dalszej części umowy "Wykonawcą"

o treści następującej:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie usług autobusowego transportu publicznego komunikacji miejskiej na liniach nr 0,1,2,6 (załącznik nr 1 do umowy) na zasadach ustalonych niniejszą umową i zgodnie z otrzymanymi od Zamawiającego rozkładami jazdy.
2. Wartość usługi wynosi ..... zł, a przewidywana wielkość pracy przewozowej objętej niniejszą umową wynosi **502.669,20 wzkm**.
3. Zleceniodawca zakłada możliwość czasowego zwiększenia lub zmniejszenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, z realizacją w dowolnym okresie trwania umowy, związanego z koniecznością organizowania komunikacji zastępczej na wyznaczonych odcinkach tras w związku z doraźnymi remontami dróg lub w związku z występującymi utrudnieniami w ruchu, spowodowanymi awariami układu sieci drogowej lub z innych przyczyn uniemożliwiających funkcjonowanie komunikacji miejskiej w kształcie podstawowym.
4. W dniu 22 września każdego roku obowiązywania umowy, w związku z obchodami „Europejskiego Dnia Bez samochodu” i promocją przyjaznych dla środowiska form transportu, Wykonawca odstąpi od konieczności posiadania przez pasażerów biletów na przejazd komunikacją miejską.
5. Umowa zostaje zawarta na okres 36 miesięcy i obowiązuje od dnia podpisania umowy.

**§ 2**

1. Usługi określone w § 1 wykonywane będą autobusami zaoferowanymi w ofercie przetargowej - wykaz autobusów stanowi załącznik nr 4 do umowy.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wykonawcy i za zgodą Zamawiającego, dopuszcza się autobus zastępczy do wykonania usługi, którego wiek i standard jest, conajmniej równoważny autobusowi wymienionemu w załączniku nr 4 do umowy. Czasookres obsługi linii autobusem zastępczym wymaga każdorazowo uzyskania zgody Zamawiającego.
3. W przypadku zdarzeń losowych (np. awarii autobusu) dopuszcza się czasowo inny autobus zastępczy do wykonania usługi, z jednoczesnym powiadomieniem Zamawiającego (zgłoszenie telefoniczne lub faksem do Zamawiającego). Obsługa linii autobusem zastępczym może być realizowana nie dłużej, niż przez 48 godzin od wystąpienia zdarzenia.

**§ 3**

1. Podstawą ustalenia wielkości rzeczywiście zrealizowanych usług przewozowych jest wozokilometr.
2. Zapłata przysługuje wyłącznie za zrealizowane wozokilometry wg rozkładów jazdy, określone na podstawie wykazu wykonanej usługi przewozowej (sporządzonego w rozbiciu na poszczególne dni), przedstawionego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez upoważnionych reprezentantów Zamawiającego - wg załącznika nr 2 do umowy.
3. Cena wozokilometra za wykonaną usługę przewozową określoną w § 1 pkt 1, będącą przedmiotem niniejszej umowy wynosi ..... **zł netto /wzkm + VAT**.
4. Rozliczenie świadczonych usług przewozowych następować będzie w okresach miesięcznych, a faktury będą wystawiane po upływie danego miesiąca rozliczeniowego.

5. Rozliczenie należności za miniony miesiąc i zapłata następuje w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na nr konta podany na fakturze, przy czym za dzień zapłaty przyjmuje się dzień złożenia przez Zamawiającego przelewu w banku.
6. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za usługi wykonane w danym miesiącu podlega zmniejszeniu w przypadku realizacji przewozów na poziomie niższym niż 100% planowanych wozokilometrów na linii z przyczyn nie zawinionych przez Zamawiającego. Wysokość zmniejszenia zapłaty za obsługę wszystkich linii wynosi odpowiednio:
  - 1) 0,1% wynagrodzenia za każde 0,1% zmniejszenia stopnia realizacji zadania w przedziale 99,9-98,0%,
  - 2) 0,2% wynagrodzenia za każde 0,1% zmniejszenia stopnia realizacji zadania w przedziale 97,9-96,0%,
  - 3) 0,3% wynagrodzenia za każde 0,1% zmniejszenia stopnia realizacji poniżej 96,0%.
7. Wpływy z kar za przejazdy bez ważnego biletu stanowią dochód Wykonawcy.
8. Wpływy ze sprzedaży biletów za przewóz osób i bagażu stanowią dochód Zamawiającego:
  - 1) Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu całości wpływów ze sprzedaży biletów za dany miesiąc, w terminie do 10 dnia kolejnego miesiąca,
  - 2) w wyżej wymienionym terminie Wykonawca także przygotowuje i składa Zamawiającemu informację o ilości sprzedanych biletów w poszczególnych grupach cenowych wymienionych w uchwale oraz o ilości stwierdzonych przejazdów pasażerów bez ważnego biletu w danym miesiącu.

#### § 4

1. Cena jednego wozokilometra za świadczone usługi przewozu pasażerów może być zmieniana - zwiększana lub obniżana - na wniosek jednej ze stron umowy w formie aneksu za obustronną zgodą.
2. Podstawą do występowania o waloryzację wynagrodzenia będzie zmiana większa niż 10% (wzrost lub obniżenie) ceny hurtowej oleju napędowego wg notowań Polskiej Izby Paliw Płynnych.
3. Cena jednego wozokilometra będzie waloryzowana o wskaźnik obliczony na podstawie:

$$W = OKP\% \times Cb/Co$$

**OKP%** - procentowy udział kosztów paliwa w koszcie 1 wzm określony przez Wykonawcę w kalkulacji ofertowej

**Co** – cena hurtowa oleju napędowego, o której mowa w ust. 4

**Cb** – cena hurtowa oleju napędowego, o której mowa w ust. 5

4. Ustala się cenę hurtową oleju napędowego wg notowań Polskiej Izby Paliw Płynnych z dnia ..... przyjmując ją jako stawkę bazową, do której będą odnoszone zmiany cen, o których mowa w ust.1 - .... zł/Mg.
5. Cena hurtowa oleju napędowego stanowiąca podstawę do obliczenia wskaźnika waloryzacji wynagrodzenia ustalana będzie na podstawie notowań Polskiej Izby Paliw Płynnych na dzień złożenia wniosku o waloryzację wynagrodzenia.
6. Pierwsza waloryzacja może nastąpić po 6 miesiącach od dnia przystąpienia do realizacji przedmiotu umowy to znaczy nie wcześniej niż ....., kolejne waloryzacje – po upływie następujących okresów 6-cio miesięcznych.

#### § 5

Realizując usługę Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) zapewnienia przystanków autobusowych zgodnych z przebiegiem linii komunikacyjnych będących przedmiotem umowy – własnych lub udostępnionych przez inny podmiot,
- 2) przestrzegania przepisów i zasad porządkowych obowiązujących w komunikacji miejskiej Gminy Miejskiej Kętrzyn,
- 3) drukowania i zapewnienia ciągłej sprzedaży biletów jednorazowych oraz okresowych, emitowanych przez Wykonawcę, zgodnie z aktualnie obowiązującą taryfą:
  - a) bilety jednorazowe będą dystrybuowane przez Wykonawcę w przynajmniej 30 punktach na terenie miasta, przy czym Wykonawca musi zapewnić równomierne usytuowanie w/w punktów na obszarze wykonywanej usługi,
  - b) bilety okresowe będą dostępne przynajmniej w 1 punkcie, usytuowanym na terenie miasta, czynnym przynajmniej 3 razy w tygodniu w godzinach 8-15,
  - c) w przypadku, gdy pasażer nie posiada biletu na przejazd, kierowca winien umożliwić zakup biletu jednorazowego także w autobusie,

- 4) realizacji okresowych zmian rozkładu jazdy, zgodnie z pisemnym poleceniem przekazanym przez Zamawiającego,
- 5) stosowania zasad organizacji ruchu na przystankach początkowych, końcowych i dworcowych, zgodnie z pisemnym poleceniem Zamawiającego,
- 6) wzajemnej współpracy z Zamawiającym w zakresie:
  - a) codziennego, bieżącego przekazywania meldunków o sytuacji na liniach komunikacyjnych, realizacji usług, stanowiących przedmiot niniejszej umowy, a zwłaszcza powiadomienia o wszelkich zakłóceniach i utrudnieniach w należyтым świadczeniu usług przewozowych. Meldunki te winny być przekazywane codziennie pocztą elektroniczną na adres [ekologia2@ketrzyn.com.pl](mailto:ekologia2@ketrzyn.com.pl) do godz. 9.00, a w przypadku poważniejszych zdarzeń i wypadków niezwłocznie po ich wystąpieniu,
  - b) sporządzania okresowych sprawozdań z realizacji usług przewozowych i im towarzyszących, w trybie i formie określonej przez Zamawiającego według załącznika nr 3 do umowy oraz w §3 ust.8 pkt 2 umowy.
- 7) nie zlecania usług osobom trzecim lub podmiotom bez pisemnej zgody Zleceniodawcy.

## **§ 6**

1. Zmiany rozkładu jazdy linii objętych umową, dokonywane będą, przez Zamawiającego w uzgodnieniu z Wykonawcą, z 7 – dniowym wyprzedzeniem. Zmian tych dokonuje się poprzez przekazanie Wykonawcy rozkładu jazdy i nie wymagają one zmiany umowy w formie aneksu.
2. Wykonawca może przekazywać Zamawiającemu propozycję modyfikacji rozkładu jazdy linii autobusowych zleconych w ramach niniejszej umowy, a także uwagi i informacje mające na celu usprawnienie funkcjonowania komunikacji. Przedstawiona przez Wykonawcę propozycja nowego rozkładu jazdy nie jest wiążąca dla Zamawiającego, który może wdrożyć propozycje, jeżeli uzna jej zasadność.

## **§ 7**

1. Cenę biletów ustala w formie uchwały Rada Miejska w Kętrzynie.
2. Taryfa przewozu osób i bagażu w komunikacji miejskiej, ustalona zgodnie z ust.1, wiąże Wykonawcę w sposób obligatoryjny.

## **§ 8**

Realizując usługę wymienioną w § 1, Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania następujących zasad:

### 1) Punktualność:

- a) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi zgodnie z przekazanymi przez Zamawiającego rozkładami jazdy. Dopuszcza się, co najwyżej dwuminutowe opóźnienie z zastrzeżeniem wynikającym z punktu 1 lit. „c” i „d”,
- b) Zamawiający dopuszcza jednoninutową tolerancję w pomiarach punktualności kursowania,
- c) w przypadkach wystąpienia udokumentowanych utrudnień w ruchu drogowym jak: wypadki drogowe, zablokowanie drogi, awaryjne naprawy sieci infrastruktury komunalnej, uwzględnia się większe niż ustalone odchylenia w realizacji rozkładu jazdy. Każdy zgłoszony i potwierdzony tego typu przypadek rozpatrywany będzie indywidualnie,
- d) w przypadkach wystąpienia ekstremalnych warunków pogodowych tj. gęsta mgła ograniczająca widoczność, śnieżyce, gwałtowne ulewy, silne wiatry i inne zjawiska atmosferyczne, mogące być przyczyną utrudnień w ruchu linii komunikacyjnych, uwzględnia się większe niż ustalone odchylenia w realizacji rozkładu jazdy. Każdy stwierdzony przypadek rozpatrywany będzie indywidualnie.

### 2) Bezpieczeństwo pasażerów:

- a) Wykonawca zobowiązany jest w każdym czasie do eksploatacji autobusu sprawnego technicznie,
- b) Wykonawca ponosi odpowiedzialność, na zasadzie winy jak i ryzyka, za wypadki oraz szkody poniesione przez pasażerów i osoby trzecie a wiążące się z wykonywaną usługą - w szczególności wynikające z ruchu autobusów wykonujących usługę, a także nienależytym wykonaniem lub niewykonaniem obowiązków przyjętych niniejszą umową,
- c) zabrania się przewożenia osób w kabinie kierowcy oraz prowadzenia rozmów z pasażerami w czasie jazdy.

### 3) Wyposażenie autobusu – Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia autobusu w minimum następujące urządzenia:

- a) zestaw elektronicznych urządzeń do kasowania biletów - liczba kasowników co najmniej równa ilości drzwi w autobusie. Urządzenia te muszą umożliwiać jednoznaczną identyfikację daty i

- czasu skasowania biletu (min. 10 znaków kodu kasującego). Kasowniki powinny być umieszczone w miejscach zapewniających swobodny dostęp wszystkim pasażerom, a ich lokalizacja nie może powodować utrudnień podczas wsiadania i wysiadania z autobusu.
- b) Urządzenia zapewniające bieżącą łączność telefoniczną/radiową pomiędzy kierującym pojazdem a punktem dyspozytorskim Wykonawcy (minimum w godzinach pracy biura Wykonawcy), policją i pogotowiem ratunkowym.
  - c) Zestaw tablic kierunkowych, trwale zamocowanych w autobusie, obejmujący:
    - tablicę umieszczoną z przodu pojazdu (1 szt.), umożliwiającą podanie następujących informacji: numer linii, przystanek końcowy,
    - tablicę boczną (min. 1 szt.), umożliwiającą podanie następujących informacji: numer linii, przystanek końcowy i ważniejsze pośrednie przystanki (ewentualnie miejscowości) na trasie danej linii,
    - tablica tylna (1 szt.), umożliwiającą wyświetlenie co najmniej numeru linii.
    - tablica wewnętrzna umieszczona w górnej części przedziału pasażerskiego za miejscem kierowcy, skierowana do tyłu pojazdu umożliwiającą podanie następujących informacji: numer linii, przystanek końcowy i pośrednie przystanki (ewentualnie miejscowości) na trasie danej linii. Tablice powinny być zamocowane w miejscach zapewniających ich czytelność dla wszystkich pasażerów we wszystkich warunkach pogodowych w dzień i w nocy.
  - d) Urządzenia zapewniające pasażerom możliwość sygnalizowania zamiaru wyjścia z autobusu umieszczone w miejscu zapewniającym łatwy dostęp dla wszystkich pasażerów.
  - e) Oświetlenie wnętrza autobusu – zapewniające oświetlenie całej przestrzeni pasażerskiej autobusu, wszystkich stopni, dostępu do każdego wyjścia, wewnętrznego oznakowania, wszystkich miejsc, w których znajdują się jakiegokolwiek przeszkody dla pasażerów oraz możliwość odczytu kodu kasującego, cennika opłat, a także wszelkich informacji umieszczonych wewnątrz autobusu.
  - f) Liczba miejsc siedzących nie mniejsza niż 50% ogólnej, wskazanej przez producenta, nominalnej pojemności autobusu.
  - g) Poręcze i uchwyty, dostępne i zapewniające bezpieczeństwo jazdy wszystkim pasażerom korzystającym z miejsc stojących i niepełnosprawnym.
  - h) Urządzenia zapewniające wentylację i ogrzewanie pojazdu uruchamiane przez kierującego. Ogrzewanie pojazdu musi być włączone stale przy temperaturze powietrza poniżej 0°C; przy temperaturze wyższej – w zależności od potrzeb zgłaszanych przez pasażerów.
- 4) Oznakowanie autobusu – Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia autobusu w następujące oznakowanie:
- a) Trwałe oznakowanie znakiem firmowym i skrótem nazwy Wykonawcy na zewnątrz autobusu. Nazwy Wykonawcy muszą znajdować się z boku, po obydwu stronach autobusu.
  - b) Informacje porządkowe i komunikaty dla pasażerów wewnątrz autobusu w sposób trwały, estetyczny i zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich pasażerów, zgodnie ze szczegółowymi zaleceniami Zamawiającego.
  - c) Identyfikator osobisty z imieniem i nazwiskiem kierującego autobusem zamontowany w ramce na pulpicie deski rozdzielczej w taki sposób, aby był łatwo czytelny dla pasażerów.
  - d) Inne, tymczasowe lub trwałe oznakowanie, jeżeli przekazane zostanie poleceniem Zamawiającego.
- 5) Czystość i estetyka autobusu – Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania czystości na zewnątrz i wewnątrz autobusu. W szczególności:
- a) Wnętrze przedziału pasażerskiego powinno odpowiadać wymogom bezpieczeństwa, czystości i estetyki. Wszystkie elementy metalowe wewnątrz autobusu powinny być trwale pokryte lakierem lub inną przeznaczoną do tego celu substancją. Wszelkie elementy konstrukcyjne wnętrza autobusu powinny być zamocowane w sposób trwały i bezpieczny, nie narażający pasażerów na jakąkolwiek szkodę. Wszelkie poważniejsze zabrudzenia, zardzewiałe lub odstające elementy konstrukcyjne i inne usterki powinny być niezwłocznie usuwane.
  - b) Autobus powinien być czysty, spełniając normy estetyczne i zapewniając czytelność zewnętrznego oznakowania.
  - c) Niedopuszczalne jest przedostawanie się do wnętrza autobusu wszelkich nieprzyjemnych dla pasażerów zapachów (zapach paliwa, smarów, spalin, etc.).
- 6) Kontrola biletów oraz kultura obsługi pasażerów:
- a) Wykonawca prowadzi kontrolę biletów (odpłatności za przejazd) w autobusach. System polega na okazaniu kontrolerowi lub kierowcy biletu lub innego dokumentu uprawniającego do przejazdu bez biletu.
  - b) Pracownicy Wykonawcy (kierowcy) oraz inne osoby zatrudnione jako kontrolerzy biletowi upoważnieni są do przeprowadzania kontroli biletowej pasażerów wsiadających do autobusu,

- w szczególności sprawdzenia, czy pasażer podróżuje (przewozi bagaż lub zwierzęta) na podstawie ważnego biletu oraz, czy korzystając z bezpłatnych lub ulgowych przejazdów posiada dokumenty uprawniające do tego – czynność ta zostanie udokumentowana w karcie drogowej pojazdu lub innym równoważnym dokumencie.
- c) W trakcie kontroli kierujący autobusem zobowiązany jest do współdziałania z kontrolerami biletowymi. W szczególności kierowca zobowiązany jest do:
    - zablokowania urządzeń do kasowania biletów w czasie prowadzenia kontroli biletowej – niezwłocznie po okazaniu kierującemu pojazdem legitymacji służbowej przez osobę dokonującą kontroli,
    - udostępnienia kontrolującemu karty drogowej pojazdu lub innego równoważnego dokumentu, w celu dokonania odpowiedniego wpisu,
    - zmiany trasy pojazdu, polegającej na skierowaniu autobusu do najbliższego komisariatu policji, w przypadku wydania odpowiedniego polecenia przez kontrolującego bilety.
  - d) Kontrolerzy nie będący jednocześnie kierowcą danego autobusu winni posiadać wydane przez Wykonawcę „legitymacje kontrolera ruchu” uprawniające do kontroli, o której mowa wyżej.
  - e) Pasażerom niepełnosprawnym, pasażerom podróżującym z ponadwymiarowym bagażem lub osobom z dziećmi i z wózkiem dziecięcym, kierowca umożliwia wejście do autobusu przystosowanymi do tego drzwiami.
  - f) Pracownicy Wykonawcy mający bezpośredni kontakt z pasażerami (kierowcy) zobowiązani są do kulturalnego zachowywania się wobec pasażerów, udzielania odpowiedzi na pytania dotyczące wykonywanych usług komunikacyjnych (w ramach posiadanej wiedzy i kompetencji).
  - g) Kierowca zobowiązany jest, niezwłocznie po dokonaniu czynności związanych ze zmianą kierunku jazdy autobusu, umożliwić wejście do pojazdu pasażerom oczekującym na przystanku końcowym. W tym celu winien podjechać jak najbliżej krawędzi chodnika.
  - h) W przypadku awarii autobusu na linii Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania transportu zastępczego i utrzymania ruchu na linii.
  - i) Zabrania się palenia tytoniu przez kierowcę wewnątrz autobusu.
- 7) Kierowca mający przeprowadzić kontrolę biletową, po zatrzymaniu autobusu na przystanku otwiera tylko przednie drzwi dla wsiadających do pojazdu pasażerów. Otwieranie pozostałych drzwi odbywa się tylko wtedy, gdy pasażerowie podróżujący autobusem zgłoszą kierowcy zamiar wyjścia z pojazdu, gdy kierowca będzie widział zamiar opuszczenia pojazdu przez pasażera lub w przypadku, gdy do autobusu zechcą wejść osoby niepełnosprawne, pasażerowie z ponadwymiarowym bagażem lub osoby z dziećmi i z wózkiem dziecięcym. Pasażerów, którzy weszli do autobusu drzwiami innymi niż pierwsze, kierowca prosi o podejście i okazanie biletu na przejazd, a w razie korzystania z przejazdu bezpłatnego, o okazanie odpowiednich uprawnień. Od powyższych zasad kierowca odstępuje na przystanku końcowym do wysiadania.
- 8) Ekologia - Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania norm emisji spalin oraz emisji hałasu eksploatowanych autobusów, określonych w powszechnie obowiązujących przepisach. Jeżeli autobus nie spełnia wymaganych norm ekologicznych, powinien zostać niezwłocznie wycofany z ruchu lub poddany naprawie w celu wyeliminowania przyczyny powstawania nadmiernego hałasu lub zanieczyszczeń.
- 9) Utrzymanie wiat przystankowych – Wykonawca zobowiązany jest do posiadania wiat przystankowych oraz zapewnienia ich bieżącej konserwacji i remontów. Zakres bieżącego utrzymania oraz remontów wiat powinien obejmować m.in.:
- a) malowanie elementów konstrukcyjnych oraz oznaczeń przystanków, uzupełnianie brakujących lub uszkodzonych elementów konstrukcyjnych i oznakowania, remonty pokryć dachowych, ścian zewnętrznych oraz elementów wykonanych z tworzyw syntetycznych,
  - b) usuwanie skutków dewastacji,
  - c) utrzymywanie czystości w obrębie wiaty przystankowej i przystanku autobusowego.

## § 9

1. Zamawiający może dokonywać na bieżąco kontroli świadczonych usług zgodnie z następującymi zasadami:
  - a) kontrola jakości świadczonych usług może być prowadzona w punktach stałych (przystankach i innych) lub wewnątrz autobusu,
  - b) kontrolerzy dokonujący kontroli wewnątrz autobusu zobowiązani są w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości do dokonania stosownego wpisu w karcie drogowej lub w innym równoważnym dokumencie,
  - c) każdorazowo po dokonaniu kontroli kontrolujący sporządza „Raport Kontroli”; w przypadku, gdy kontrola stwierdza nieprawidłowości, raport przesyła się do Wykonawcy w terminie 3 dni.

2. Pomiar punktualności kursowania mierzony jest w chwili odjazdu autobusu ze stanowiska przystankowego. Reguła dotyczy przystanków początkowych i przelotowych na trasie przejazdu autobusu. Na przystanku końcowym pomiar dokonywany jest w chwili przyjazdu autobusu.
3. Wykonawca udostępni Zamawiającemu dokumentację dotyczącą świadczonych usług.
4. W trakcie kontroli prowadzonej przez Zamawiającego w zakresie przewozu pasażerów bez ważnego biletu, kierujący autobusem zobowiązany jest do współdziałania z kontrolerami, w szczególności kierowca zobowiązany jest do:
  - 1) zablokowania urządzeń do kasowania biletów w czasie prowadzenia kontroli – niezwłocznie po okazaniu kierującemu pojazdem legitymacji służbowej przez osobę dokonującą kontroli,
  - 2) udostępnienia kontrolującemu karty drogowej pojazdu lub innego równoważnego dokumentu, w celu dokonania odpowiedniego wpisu.
5. Ustalenia z kontroli są wiążące dla Wykonawcy.

## § 10

1. Każdorazowo za stwierdzone nieprawidłowe świadczenie usługi naliczane będą kary umowne według stawek, będących wielokrotnością ceny biletu jednorazowego strefowego (normalnego) o najniższym nominale w dacie zaistnienia okoliczności będącej podstawą do stosowania kary. Stawki te wynoszą odpowiednio:
  - 1) **30 krotna** - za realizowanie kursu niezgodnie z rozkładem jazdy tj. niepunktualne odjazdy autobusu z przystanku z uwzględnieniem tolerancji, o której mowa w § 8 pkt.1,
  - 2) **50 krotna** - za nieczynny wyświetlacz numeru lub trasy linii, brak tabliczki z rozkładem jazdy - tzw. „kursówki”, niewłaściwe oznakowanie wewnątrz lub na zewnątrz autobusu (nie dotyczy informacji o cenniku opłat i taryfie), nieczytelność tablic kierunkowych lub informacyjnych, brak ogrzewania przy temperaturze zewnętrznej powietrza poniżej 0°C, brak oświetlenia pojazdu, brak lub źle funkcjonująca wentylacja przestrzeni pasażerskiej, przewóz osób w kabinie kierowcy, nieterminowe dostarczenie sprawozdań i informacji, o których mowa w niniejszej umowie, brak lub odmowa okazania karty drogowej lub innego równoważnego dokumentu, zmianę trasy, nie obsłużenie przystanku, oczekiwanie na przystanku początkowym lub końcowym z włączonym silnikiem powyżej 1 minuty, nie obsłużenie przystanku końcowego wg zasad zawartych w § 8 pkt. 6 lit. c; stwierdzenie, iż prowadzący pojazd kierowca nie posiada uprawnień do przeprowadzania kontroli; brak znamion oczyszczania przystanków i wiat przystankowych,
  - 3) **70 krotna** - za brak lub niesprawność kasowników; brak prawidłowego kodu kasowania; całkowity lub częściowy brak realizacji kursu specjalnie oznaczonego; przyspieszenie odjazdu autobusu z przystanku z uwzględnieniem tolerancji, o której mowa w § 8 pkt.1; zły stan techniczny wiat przystankowych związany z niewykonywaniem obowiązków, o których mowa w § 8 pkt. 9 lit. a) i b).
  - 4) **200 krotna** - za brak lub niewłaściwe informacje o obowiązującej taryfie lub bilecie; utrudnianie lub uniemożliwianie wykonywania czynności służbowych przez kontrolerów Zamawiającego; udokumentowany brak kultury obsługi pasażera lub uzasadniona skarga pasażera; palenie tytoniu przez kierowcę podczas wykonywania usługi; prowadzenie rozmów przez kierowcę podczas kierowania autobusem; eksploatację autobusu, którego parametry techniczne nie odpowiadają wymogom określonym w § 8 pkt. 3 lit. b, d, f, g, h, pkt. 4 lit. a, b, d, pkt. 5; eksploatację na linii autobusu nie wymienionego w załączniku nr 3 do umowy; brak w sprzedaży biletów w autobusie; naruszenie zasad porządkowych w komunikacji miejskiej; brak lub niewłaściwa ekspozycja identyfikatora osobistego kierowcy; stwierdzenie braku kontroli nad przewozem pasażerów bez ważnego biletu - poprzez ustalenie przez Zamawiającego obecności co najmniej po dwóch pasażerów bez ważnego biletu w dwóch kursach realizowanych przez wykonawcę w danym dniu,
  - 5) **500 krotna** - za każdą rozbieżność pomiędzy dokumentacją dotyczącą wykonanej pracy eksploatacyjnej (sprawozdanie wg załącznika nr ...) i stanem faktycznym; za brak biletów w punktach dystrybucji, o których mowa w § 5 ust.3,
2. Kary umowne określone w ust. 1 obliczane są w sposób następujący:
  - 1) nieprawidłowość w świadczeniu usług stwierdzona w kilku kursach tego samego wozu - naliczane jak za jednorazową nieprawidłowość z zastosowaniem stawki najwyższej w grupie stwierdzonych zdarzeń, z zastrzeżeniem pkt. 2,
  - 2) brak punktualności, zatajenie braku realizacji kilku kursów, zatajenie zmiany typu taboru - naliczane za każdy stwierdzony kurs.
3. Od kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie, służy Wykonawcy procedura odwoławcza. Odwołanie może być złożone do Zamawiającemu w terminie do 3 dni po otrzymaniu

od Zamawiającego szczegółowego rozliczenia stwierdzonych nieprawidłowości. Odwołanie wymaga uzasadnienia prawnego i faktycznego.

4. Należność za kary umowne będzie rozliczana poprzez kompensatę w terminach płatności faktur za usługi przewozowe.

### **§ 11**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) kierowania autobusu na dodatkowe badania techniczne we wskazanej przez Zamawiającego stacji diagnostycznej. W przypadku nie stwierdzenia niesprawności autobusu, koszt badania oraz dojazdu do stacji diagnostycznej ponosi Zamawiający – w przeciwnym przypadku Wykonawca.
- 2) kontroli uprawnień kierowców i dokumentów pojazdu.

2. Dopuszcza się możliwość zorganizowania komunikacji zastępczej na koszt Wykonawcy, w przypadku realnego zagrożenia zaniechania świadczenia usług przez Wykonawcę.

### **§ 12**

- i. Każda ze Stron może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy.
- ii. Do szczególnych przypadków, w których Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy należą:
  - 1) rażące naruszenie przez Wykonawcę przepisów ustawy „Prawo o ruchu drogowym”, a w szczególności spowodowanie zagrożenia bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz życia lub zdrowia przewożonych pasażerów,
  - 2) odmowa Wykonawcy realizacji rozkładu jazdy przekazanego przez Zamawiającego,
  - 3) wystąpienie w ciągu dwóch kolejnych dni więcej niż 10% nie zrealizowanych wozokilometrów na linii,
  - 4) niższy niż 98% stopień realizacji przewozów w skali miesiąca, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego,
  - 5) stosowanie niewłaściwej taryfy lub biletów przez Wykonawcę,
  - 6) inne niż zapisane w niniejszej umowie, a które wystąpiły z winy Wykonawcy.
- iii. Rozwiązanie umowy w trybie natychmiastowym upoważnia Zamawiającego do naliczenia kary umownej w wysokości 50% planowanej miesięcznej należności obciążającej stronę winną rozwiązania umowy.

### **§ 13**

Dopuszcza się możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wartość kar umownych.

### **§ 14**

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 100.000 zł (słownie: sto tysięcy zł) przez cały okres obowiązywania umowy.
2. W przypadku posiadania okresowej polisy lub innego dokumentu potwierdzającego spełnianie warunku określonego w pkt 1, Wykonawca zobowiązany jest – w terminie 3 (słownie: trzech) dni przed upływem ważności w/w dokumentów – do złożenia w siedzibie Zamawiającego dokumentów potwierdzających przedłużenie terminu ich ważności lub złożenia nowych dokumentów. Brak spełnienia tego warunku skutkować będzie natychmiastowym odstąpieniem przez Zamawiającego od niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę ..... w okresie od dnia ..... do dnia .....

### **§ 15**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, Ustawy o transporcie drogowym oraz inne powszechnie obowiązujące.
2. Spory wynikłe z przedmiotowej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 16**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**Zleceniodawca:**

**Zleceniobiorca:**

**Kontrasygnata Skarbnika Miasta:**



**Parametry linii nr 1 w sezonie letnim tj. od pierwszego dnia wakacji do 31 sierpnia:**

- relacja: **Dworzec-Rataja-Dworzec/Dworzec-Karolewo-Dworzec,**
- długość trasy – **14,60 km;**
- kursuje: w dni robocze (bez sobót) – w godz. **6<sup>25</sup>-16<sup>25</sup>;**
- ilość dni w sezonie: **52 dni;**
- dobowa praca przewozowa: dni robocze – **139 wzkm;**
- wozogodziny ogółem: dni robocze – **11<sup>45</sup> h;**
- wozogodziny postoju: dni robocze – **1<sup>52</sup> h;**
- średnia prędkość techniczna: dni robocze – **50 km/h;**
- średnia prędkość komunikacyjna: dni robocze – **18, 3 km/h;**
- **Przewidywana całkowita praca eksploatacyjna w okresie 48 miesięcy (okres realizacji umowy) na linii nr 1 w sezonie letnim wynosi 28.912 wzkm.**

**Parametry linii nr 1 w sezonie zimowym tj. od 01 września do ostatniego dnia roku szkolnego:**

- relacja: **Dworzec-Rataja-Dworzec/Dworzec-Karolewo-Dworzec,**
- długość trasy – **14,60 km;**
- kursuje: w dni robocze (bez sobót) – w godz. **6<sup>15</sup>-16<sup>40</sup>;**
- ilość dni w sezonie: **206 dni;**
- dobowa praca przewozowa: dni robocze – **261 wzkm;**
- wozogodziny ogółem: dni robocze – **16<sup>30</sup> h;**
- wozogodziny postoju: dni robocze – **2<sup>20</sup> h;**
- średnia prędkość techniczna: dni robocze – **50 km/h;**
- średnia prędkość komunikacyjna: dni robocze – **18, 3 km/h;**
- **Przewidywana całkowita praca eksploatacyjna w okresie 48 miesięcy (okres realizacji umowy) na linii nr 1 w sezonie zimowym wynosi 215.064 wzkm.**

**Parametry linii nr 2 w sezonie letnim tj. od pierwszego dnia wakacji do 31 sierpnia:**

- relacja: **Dworzec-Oś. Piastowskie-Dworzec/Dworzec-Zakład Energetyczny-Dworzec/Dworzec-Cmentarz –Dworzec;**
- długość trasy – **15,00 km;**
- kursuje: w dni robocze – w godz. **4<sup>55</sup>-20<sup>38</sup>;** w soboty - w godz. **5<sup>55</sup>-15<sup>10</sup>**
- ilość dni w sezonie: **52 dni robocze + 10 sobót;**
- dobowa praca przewozowa: dni robocze – **319 wzkm;** w soboty – **121 wzkm;**
- wozogodziny ogółem: dni robocze – **34<sup>50</sup> h;** w soboty – **9<sup>15</sup> h;**
- wozogodziny postoju: dni robocze – **7<sup>15</sup> h;** w soboty – **2<sup>30</sup> h;**
- średnia prędkość techniczna: dni robocze – **50 km/h;** w soboty – **50 km/h;**
- średnia prędkość komunikacyjna: dni robocze – **21,4 km/h;** w soboty – **21,4 km/h;**
- **Przewidywana całkowita praca eksploatacyjna w okresie 48 miesięcy (okres realizacji umowy) na linii nr 2 w sezonie letnim wynosi 71.192 wzkm.**

**Parametry linii nr 2 w sezonie zimowym tj. od 01 września do ostatniego dnia roku szkolnego:**

- relacja: **Dworzec-Oś. Piastowskie-Dworzec/Dworzec-Zakład Energetyczny-Dworzec/Dworzec-Cmentarz –Dworzec;**
- długość trasy – **15,00 km;**
- kursuje: w dni robocze – w godz. **4<sup>55</sup>-18<sup>26</sup>;** w soboty - w godz. **5<sup>55</sup>-15<sup>10</sup>**
- ilość dni w sezonie: **206 dni robocze + 40 sobót;**
- dobowa praca przewozowa: dni robocze – **369 wzkm;** w soboty – **121 wzkm;**
- wozogodziny ogółem: dni robocze – **39<sup>10</sup> h;** w soboty – **9<sup>15</sup> h;**
- wozogodziny postoju: dni robocze – **6<sup>55</sup> h;** w soboty – **2<sup>30</sup> h;**
- średnia prędkość techniczna: dni robocze – **50 km/h;** w soboty – **50 km/h;**
- średnia prędkość komunikacyjna: dni robocze – **18, 8 km/h;** w soboty – **21,4 km/h;**
- **Przewidywana całkowita praca eksploatacyjna w okresie 48 miesięcy (okres realizacji umowy) na linii nr 2 w sezonie zimowym wynosi 323.416 wzkm.**

**Parametry linii nr 0 w sezonie zimowym od 01 września do ostatniego dnia roku szkolnego:**

- relacja: **Dworzec-Wopławki-Dworzec**;
- długość trasy – **7,40 km**;
- kursuje: w dni robocze (bez sobót) – 1 kurs w godz. **7<sup>05</sup>-7<sup>35</sup>**; 2 kursy w godz. **13<sup>45</sup>-14<sup>17</sup>**
- ilość dni w sezonie: **206 dni**;
- dobową pracę przewozową: dni robocze – **14,80 wzkm**;
- wozogodziny ogółem: dni robocze – **1<sup>05</sup> h**;
- wozogodziny postoju: dni robocze – **0<sup>05</sup> h**;
- średnia prędkość techniczna: dni robocze – **60 km/h**;
- średnia prędkość komunikacyjna: dni robocze – **56, 90 km/h**;
- **Przewidywana całkowita praca eksploatacyjna w okresie 48 miesięcy (okres realizacji umowy) na linii nr 0 w sezonie zimowym wynosi 12.195,20 wzkm.**

**Parametry linii nr 6 w sezonie zimowym od 01 września do ostatniego dnia roku szkolnego:**

- relacja: **Dworzec-Smokowo-Dworzec**;
- długość trasy – **11,80 km**;
- kursuje: w dni robocze (bez sobót) – 1 kurs w godz. **6<sup>50</sup>-7<sup>23</sup>**; 2 kursy w godz. **14<sup>25</sup>-15<sup>00</sup>**;
- ilość dni w sezonie: **206 dni**;
- dobową pracę przewozową: dni robocze – **23,60 wzkm**;
- wozogodziny ogółem: dni robocze – **1<sup>00</sup> h**;
- wozogodziny postoju: dni robocze – **0<sup>07</sup> h**;
- średnia prędkość techniczna: dni robocze – **54 km/h**;
- średnia prędkość komunikacyjna: dni robocze – **29, 50 km/h**;
- **Przewidywana całkowita praca eksploatacyjna w okresie 48 miesięcy (okres realizacji umowy) na linii nr 6 w sezonie zimowym wynosi 19.446,40 wzkm.**

**RAPORT Z WYKONYWANIA USŁUGI PRZEWOZOWEJ  
NA LINII NR 1 I LINII NR 2**

Od dnia .....do dnia .....

Data	Przejechane wozokilometry					
	Pojazd nr 1	Linia nr 1 Pojazd nr 2	Pojazd nr...	Pojazd nr 1	Linia nr 2 Pojazd nr 2	Pojazd nr ...
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
<b>Suma</b>						
<b>Razem</b>						

Kwota należnego wynagrodzenia:

.....  
.....

.....  
podpis wykonawcy

Data	Przejechane wozokilometry					
	Pojazd nr 1	Linia nr 0 Pojazd nr 2	Pojazd nr...	Pojazd nr 1	Linia nr 6 Pojazd nr 2	Pojazd nr ...
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
<b>Suma</b>						
<b>Razem</b>						

Kwota należnego wynagrodzenia:

.....  
 .....

.....  
 podpis wykonawcy

## SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI USŁUG PRZEWOZOWYCH

Od dnia .....do dnia .....

I. Nr linii	Pojazdy	Czas		Ilość km zrealizowanych	Ilość km niezrealizowanych	Uwagi/w szczegółności przyczyny niezrealizowanych km
		Od	Do			
1	Pojazd nr 1					
	Pojazd nr 2					
	Pojazd ...					
2	Pojazd nr 1					
	Pojazd nr 2					
	Pojazd ...					
0	Pojazd nr 1					
	Pojazd nr 2					
	Pojazd ...					
6	Pojazd nr 1					
	Pojazd nr 2					
	Pojazd ...					

II.

Sprzedaż biletów		Ilość sprzedanych sztuk	Wartość
Bilety			
Bilet jednorazowy za korzystanie z komunikacji miejskiej - normalny			
Bilet jednorazowy za korzystanie z komunikacji miejskiej - ulgowy			
Bilet kupiony u kierowcy - normalny			
Bilet kupiony u kierowcy - ulgowy			
Bilet miesięczny na wszystkie linie - normalny			
Bilet miesięczny na wszystkie linie - ulgowy			
<b>RAZEM</b>		—————	

III.

Data	Ilość osób u których w wyniku kontroli nie stwierdzono ważnego biletu	Przejazdy bez ważnego biletu	
		Kwota wymierzonych kar	Kwota wyegzekwowanych kar nałożonych z tytułu przejazdu bez ważnego biletu
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
...			