

## **Burmistrz Miasta Kętrzyn ogłasza:**

Otwarty konkurs ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Gminy Miejskiej Kętrzyn w roku 2011 przez organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie:

### **Kultury i ochrony tradycji narodowej**

#### **I. Rodzaj i formy realizacji zadań.**

1. Zadanie, o którym mowa wyżej, może być wykonywane poprzez realizację przedsięwzięcia:

- organizacja dni pamięci, koncertów, jarmarków, festynów, konkursów, wystaw

2. W przypadku wyboru oferty, realizacja zadania nastąpi w trybie:

- 1) powierzenia wykonania zadania,
- 2) wspierania wykonania zadania.

#### **II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w roku 2011.**

1. Na realizację wyżej wymienionego zadania w roku 2011 planuje się przeznaczyć następującą kwotę:

- **organizacja dni pamięci, koncertów, jarmarków, festynów, konkursów, wystaw - 500 zł.**

2. Kwota może ulec zmianie w przypadku:

- a) stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem,
- b) złożone oferty nie uzyskają akceptacji Burmistrza lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczonej na realizację zadania z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

#### **III. Zasady przyznawania dotacji/zlecenia wykonania zadań.**

1. Zlecenie zadania i udzielanie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów *art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536.)*.

2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

3. Wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji.

4. Burmistrz Miasta Kętrzyn może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy:

- 1) rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie,
- 2) podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych,
- 3) zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodności merytoryczną lub finansową oferenta.

5. W przypadku wyboru ofert do realizacji w formie wspierania realizacji zadania, kwota dofinansowania ze strony Miasta Kętrzyn nie może przekroczyć 80% rzeczywistych kosztów.

6. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Gminą Miejską Kętrzyn.

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadań.**

1. Zadania winny być zrealizowane w roku 2011 z zastrzeżeniem, iż szczegółowe terminy wykonania zadań określone zostaną w umowach.
2. Zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym

w ofercie.

3. Zadania winny być wykonane dla jak największej liczby mieszkańców Kętrzyna.

#### **V. Termin składania ofert.**

1. W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art. 11 ust. 3 z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).
2. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym składają pisemne oferty realizacji zadania wg wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.
3. **Oferty z dopiskiem „otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych” muszą być podpisane i opieczątowane przez oferenta.**
4. **Do oferty należy dołączyć:**
  - 1) wszelkie dokumenty pozwalające ustalić:
    - a) organ uprawniony do reprezentowania podmiotu;
    - b) sposób reprezentacji podmiotu;
    - c) skład osobowy organu uprawnionego do reprezentacji podmiotu.Przez dokumenty należy rozumieć: (aktualny statut, aktualne odpisy, zaświadczenia z właściwego rejestru lub wyciągi z ewidencji; uchwały właściwych organów, stosowne pełnomocnictwa do ewentualnej reprezentacji).
5. Oferty należy składać w Punkcie Obsługi Interesantów (na parterze) w Urzędzie Miasta Kętrzyn ul. Wojska Polskiego 11, osobiście lub drogą pocztową (decyduje data wpływu) **w terminie do dnia 25 maja 2011 r. do godz. 15.00.**
6. Druki ofert na realizację zadania publicznego, jak również szczegółowe informacje o konkursie można pobierać ze strony internetowej Miasta Kętrzyn: [www.ketrzyn.com.pl](http://www.ketrzyn.com.pl) - w dziale: organizacje pozarządowe - Otwarte Konkursy Ofert oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kętrzyn a także w Urzędzie Miasta Kętrzyn, ul. Woj. Polskiego 11, w Punkcie Obsługi Interesantów (na parterze).
7. Warunkiem rozpatrzenia oferty jest:
  - 1) zamieszczenie w ofercie informacji, o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 , poz. 1536 z późn. zm.);
  - 2) dołączenie dokumentów o których mowa w pkt 4.
8. Oferty złożone na innych drukach, niekompletne lub złożone po terminie pozostają bez rozpatrzenia.

#### **VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.**

1. Przy rozpatrywaniu ofert Komisja Konkursowa:
  - a) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3;
  - b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
  - c) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne;
  - d) wysokość udziału środków własnych organizacji, który nie może być niższy od 20% kosztów całkowitych realizacji zadania;
  - e) uwzględni planowany przez organizację pozarządową lub podmioty

wymienione w art. 3 ust. 3 wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;

f) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

2. Komisja Konkursowa przedstawia swoją propozycję wysokości dotacji na realizację poszczególnych projektów.

3. Ocena Komisji Konkursowej wraz z propozycją wysokości dotacji jest przekazywana Burmistrzowi Miasta Kętrzyn, który podejmuje ostateczną decyzję w tej sprawie.

### **VII. Informacja o zrealizowanych w roku poprzednim i roku bieżącym zadaniach publicznych tego samego rodzaju:**

Stowarzyszenie Kulturalne „Konik Mazurski” IV Mazurskie Morcinki. **1 800 zł.**

Związek Ukraińców w Polsce Oddział w Olsztynie XXIV Regionalny Jarmark Folklorystyczny „Z Malowanej Skrzyni”. **4 000 zł.**

ZHP Chorągiew Warmińsko – Mazurska Hufiec Kętrzyn XVII – Regionalny Festiwal Piosenki Harcerskiej, Zuchowej i Turystycznej **2 000 zł.**

Stowarzyszenie Wspierania Edukacji „ABAKUS” „Koncert dla mieszkańców miasta Kętrzyn” **2 200 zł.**

Mazurskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób Niepełnosprawnych Przegląd twórczości artystycznej osób niepełnosprawnych TAN-2010 **3 000 zł.**

### **VIII. Postanowienia końcowe.**

1. Wyłoniony podmiot zamieści w drukach i materiałach reklamowych związanych

z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.)

a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach, itp., informacji o tym, że zadanie dotowane jest przez Gminę Miejską Kętrzyn.

2. Dotowany podmiot, zobowiązany będzie do:

a) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy;

b) dostarczenia na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta lub Komisji Kontroli oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej, która nie ogranicza prawa Miasta do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.

3. Wyniki konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Kętrzyn oraz zostaną opublikowane na stronie internetowej Urzędu Miasta Kętrzyn; [www.ketrzyn.com.pl](http://www.ketrzyn.com.pl) w dziale: organizacje pozarządowe – Otwarte Konkursy Ofert oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Kętrzyn.

Termin dokonania wyboru oferty będzie nie dłuższy niż 30 dni od terminu składania ofert konkursowych.