

Urząd Miasta w Kętrzynie

Zamówienie publiczne: **ZP.341/72(ZŚ)/06**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie

przetargu nieograniczonego poniżej 60.000 euro

(z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29.01.2004 r. - Dz. U. z 2004 r., Nr 19, poz. 177
Prawo zamówień publicznych z późn. zm.)

na

**"Zakup i dostawa nowego autobusu przystosowanego do przewozu osób
niepełnosprawnych"**

Kętrzyn dnia 28.07.2006r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. Zamawiający:

Gmina Miejska Kętrzyn

Adres: 11-400 Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11, tel.: (0-89), 752-05-20, fax. (0-89) 752-05-31

Godziny urzędowania - poniedziałek: od 8³⁰ do 16³⁰, wtorek – piątek:- od 8⁰⁰ do 16⁰⁰

NIP: 742-205-13-31

II. Numer i tryb postępowania

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZP.341/72(ZŚ)/06**. Oferenci we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 60.000 euro z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz.U.Nr 19 poz. 177 z późn. zm.) Prawo zamówień publicznych.

III. Informacje uzupełniające

1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu.

2. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie "ustawa", bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz.U.Nr 19 poz. 177 z późn. zm.) Prawo zamówień publicznych.

3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy. O fakcie unieważnienia postępowania, Zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców biorących w nim udział.

4. Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim oferentom i będzie dla nich wiążąca.

IV. Przedmiot zamówienia (w/g CPV: 34121000-1):

Przedmiotem zamówienia jest dostawa nowego autobusu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych w tym na wózkach inwalidzkich, w/g następującej specyfikacji technicznej:

1. autobus na zawieszeniu:
 - osi przedniej: resory paraboliczne, amortyzatory, stabilizatory przechyłu
 - osi tylnej: miechy pneumatyczne, stabilizatory, amortyzatory hydrauliczne
2. długość całkowita 7,5 - 8 m,
3. drzwi pasażerskie : przednie: jednoskrzydłowe otwierane pneumatycznie, tylne :wskazane jednoskrzydłowe otwierane pneumatycznie,
4. silnik wysokoprężny, spełniający normy EURO 3 o mocy min 110 kW, pojemności min. 4000 cm³ i max momencie obrotowym min 550 Nm; umiejscowiony z przodu pojazdu,
5. ABS,
6. retarder,
7. ilość miejsc siedzących min 26 i co najmniej 7 stojących ,
8. manualna skrzynia biegów - 5 stopniowa,
9. szyby wklejane do nadwozia pojazdu,
10. poszycia zewnętrzne odporne na korozję (blachy chromoniklowe, tworzywa sztuczne, aluminium),
11. wentylacja : przesuwne górne partie okien bocznych, wywietrznik dachowy,
12. siedzenia wysokie sztywne,
13. wnętrze autobusu - sufit wyłożony wykładziną dywanową, ściany z materiałów łatwo zmywalnych,
14. półki bagażowe podsufitowe,
15. podłoga wykonana ze sklejki, pokryta wykładziną antypoślizgową,
16. ogrzewanie wodne z niezależnym agregatem grzewczym,
17. obudowy tablic informacyjnych (tablice płytowe),
18. zestaw radiowy,
19. ogumienie bezdętkowe,

20. pojemność bagażnika: min 2,5 m³,
21. zbiornik paliwa o pojemności min 100 dm³,
22. kolorystyka nadwozia: (farby akrylowe), do uzgodnienia,
23. przystosowanie do przewozu osób na wózku inwalidzkim z platformą najazdową umożliwiającą wprowadzenie wózka,
24. zamontowany przepływomierz paliwa,
25. wskazana klimatyzacja.

Gwarancja:

1. na silnik oraz lakier nie krótsza niż 36 miesięcy,
2. na perforację nadwozia nie krótsza niż 60 miesięcy.

V. Termin realizacji zamówienia

Do 15 października 2006r.

VI. Warunki udziału

1. Każdy oferent przystępujący do postępowania powinien złożyć oświadczenie, że:
 - 1/ jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym,
 - 2/ posiada uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 3/ dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia,
 - 4/ znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 5/ nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy,
 - 6/ oświadczy, że w przypadku wyboru jego oferty podpisze umowę, której wzór załączono do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 7/ realizując zamówienie publiczne w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania nie wyrządził szkody nie wykonując zamówienia z należytą starannością,
 - 8/ po zapoznaniu się z warunkami zamówienia akceptuje je bez zastrzeżeń.
2. Oferent powinien udokumentować wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przynajmniej 3 dostawy odpowiadających swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia wraz z potwierdzeniem Inwestorów ich należytego wykonania.
3. Każdy oferent przystępujący do postępowania winien udokumentować, że oferowany sprzęt odpowiada parametrami przedmiotowi zamówienia opisanego przez zamawiającego.
4. Każdy oferent przystępujący do postępowania winien wnieść wadium.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie w/w warunków:

1. Od Oferentów ubiegających się o przyznanie zamówienia wymagane jest, w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, przedstawienie wymienionych niżej dokumentów. Dokumenty te, zgodnie z obowiązującym w tym zakresie Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 kwietnia 2004r. (Dz.U.Nr 71 poz. 645), mogą być przedstawione w formie poświadczonych kopii „**za zgodność z oryginałem**”. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) formularz ofertowy – na załączonym druku
- 2) oświadczenie – na załączonym druku
- 3) karta informacyjna – na załączonym druku
- 4) uzupełniony, parafowany i zaakceptowany projekt umowy - w załączeniu
- 5) aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej z datą wystawienia nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert,
- 6) wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat dostaw porównywalnych z przedmiotem zamówienia z referencjami,
- 7) informacja o przedmiocie dostawy: w szczególności dokumentacja potwierdzająca osiągnięcie parametrów technicznych wskazanych przez zamawiającego, poglądowe rysunki techniczne i zdjęcia, dane o posiadanych atestach i aprobatkach technicznych i in.
- 8) Zaświadczenie o terminowym regulowaniu składek ZUS – z datą wystawienia nie wcześniej niż 3 miesiące od wyznaczonego terminu składania ofert.
- 9) Zaświadczenie Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych – z datą wystawienia nie wcześniej niż 3 miesiące od wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 1 pkt 4 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4. **Złożenie przez Oferenta fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów, albo nierzetelnych oświadczeń** zagrożone jest karą pozbawienia wolności i zgodnie z przepisami ustawy z dnia 06.06.1997r. Kodeks Karny (Dz.U.Nr 88 poz. 553 rozdział XXXVI art. 297) oraz ustawy Prawo zamówień publicznych **powoduje wykluczenie Oferenta** z postępowania.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od oferentów zostanie dokonana według formuły „**spełnia – nie spełnia**„. Nie spełnienie choćby jednego warunku będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

VIII. Udzielanie wyjaśnień:

1. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego oferentów. Wyjaśnienia warunków specyfikacji zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie w art. 38 ust. 1 i 2. Pytania i prośby o wyjaśnienie mogą być przesyłane faxem, pod warunkiem potwierdzenia pismem wysłanym na adres Zamawiającego.
2. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami są: Andrzej Młotkowski, tel. 089 7513805, tel. kom. 697615 471 – sprawy techniczno-technologiczne; Izabela Dadoś, tel. 089 7520591, fax: 089 7520531 – sprawy organizacyjne.

IX. Wymagania dotyczące wadium:

1. Wymagane jest wniesienie wadium w kwocie 5.000 zł w terminie do dnia 17.08.2006r. do godz. 10⁰⁰.
2. Wadium może być wniesione: w pieniądzu, poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.Nr 109, poz.1158 z późn. zm).
3. Wadium wniesione w pieniądzu winno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy: BPH PBK S.A. Oddział w Kętrzynie 66 1060 0076 0000 4117 6000 0153 w sposób skuteczny, co oznacza, że do **17.08.2006r. do godz. 10⁰⁰** wadium winno znajdować się na koncie Zamawiającego.
4. Wadium wniesione w poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty powinno być umieszczone w **zaklejonej i nie oznakowanej nazwą oferenta kopercie** opisanej: „**wadium w przetargu: autobus**” i złożone w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta w Kętrzynie pokój nr106 (Sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie do **17.08.2006r. do godz. 10⁰⁰**.

X. Terminy:

1. Odpowiedzi na pytania dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą niezwłocznie chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.
2. Termin realizacji zamówienia: **do 15 października 2006r.**
3. Termin związania ofertą: **30 dni od terminu składania ofert.**
4. Termin podpisania umowy zostanie określony w zawiadomieniu wysłanym do oferenta, którego oferta zostanie wybrana.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferty należy złożyć w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego przy ul. Wojska Polskiego 11, pok. 106 (Sekretariat) do dnia **17.08.2006r. do godz. 10⁰⁰**, oznaczonej: „**przetarg – autobus**”.
2. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.
4. Wymaga się, by oferta była przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści, zgodnie z zaleceniami opisanymi w SIWZ.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności.
6. Wymaga się by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań, w wysokości odpowiadającej cenie oferty, a wszystkie strony oferty parafowane.
7. Wszystkie strony oferty należy ponumerować.
8. Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę.
9. Pojęcia, których znaczenie jest niejednoznaczne powinny być precyzyjnie zdefiniowane. W przypadku niejednoznaczności przyjmowane będzie znaczenie bardziej korzystne dla Zamawiającego.
10. Zaleca się, by wszystkie dokumenty wymienione w punkcie VIII były ułożone w **określonej tam kolejności**.
11. Zamawiający dopuszcza złożenie jednej oferty przez kilku przedsiębiorców występujących wspólnie. Podmiot zbiorowy winien złożyć:
 - 1) ofertę wraz z kompletem dokumentów o których mowa w rozdz. VIII,
 - 2) do oferty przedsiębiorcy występujący wspólnie powinni załączyć indywidualne: wypisy z ewidencji działalności gospodarczej lub rejestru sądowego oraz dokumenty, o których mowa w rozdz. VII pkt.2,6,8,9,
 - 3) do oferty winna być załączona umowa, z której będzie wynikał sposób reprezentowania przedsiębiorców wspólnie występujących w postępowaniu

Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z ww. opisem ponosi oferent.

XII. Informacja o trybie otwarcia ofert:

1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.08.2006r. o godz. 10³⁰** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Wojska Polskiego 11, pok. 106 (Sekretariat). W otwarciu ofert mogą brać udział przedstawiciele wykonawców.
2. Nazwy firm i adresy oferentów oraz zaproponowane ceny ogłoszone zostaną osobom obecnym.
3. Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone oferentom nieobecnym, wyłącznie na ich pisemny wniosek.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena podana w ofercie powinna zawierać **wszystkie koszty** związane z zakresem określonym w SIWZ (łącznie z transportem na miejsce wskazane przez Zamawiającego).
2. W cenie należy uwzględnić wszystkie składki i podatki z włączeniem również podatku od towarów i usług VAT.
3. Do oceny będzie przyjmowana cena brutto (cena netto + VAT) za jaką Oferent zobowiązuje się wykonać zamówienie.

XIV. Kryteria oceny ofert

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą łącznie:

1. wartość brutto przedmiotu zamówienia - waga 90%
Oferta o najniższej cenie uzyska 90 pkt a pozostałe oferty otrzymają liczbę punktów wg. określonego wzoru: $P_c = (C_{\min}/C_n) \times 90$
 2. pojemność silnika i wartość max momentu obrotowego – waga 10%
Oferta o największej sumie wartości pojemności silnika i max momentu obrotowego uzyska 10 pkt a pozostałe oferty otrzymają liczbę punktów wg. określonego wzoru: $P_p = (p_{\min}/p_n) \times 10$
- Łączna ocena złożonej oferty dokonana zostanie w/g zasady: $P = P_c + P_p$

Oznaczenia:

P_c – ilość pkt. badanej oferty w kryterium ceny, C_{\min} – najniższa cena ofertowa, C_n – cena badanej oferty, P_p – ilość pkt. badanej oferty w kryterium pojemność i moment obrotowy, p_{\min} – największa suma pojemności silnika i max momentu obrotowego, p_n – suma pojemności silnika i max momentu obrotowego badanej oferty, P – łączna ocena.

Wybrana do realizacji zostanie oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów i spełni pozostałe wymagania zamawiającego.

XV. Zawarcie umowy

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z dostawcą lub wykonawcą, który spełni wszystkie warunki przedstawione w ustawie oraz w SIWZ i którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej nie wcześniej niż 7 dni od dnia ogłoszenia o wyniku postępowania. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego oferenta.
3. W przypadku, jeżeli okaże się, że oferent, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane lub będzie się uchylał od zawarcia umowy, zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najniższą cenę chyba, że upłynął termin związania ofertą.

XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca w ciągu 7 od podpisania umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% wartości zamówienia.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach: pieniądzu; poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; gwarancjach bankowych; gwarancjach ubezpieczeniowych; poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości lub za indywidualną zgodą zamawiającego: w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej; przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego; przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
3. Pozostałe ustalenia dotyczące gwarancji – w/g zapisów ustawy prawo zamówień publicznych.

XVII. Kryteria powodujące wykluczenie i odrzucenie oferty

1. Zamawiający wykluczy w ściśle określonych przypadkach wykonawców podlegających wykluczeniu zgodnie z art. 24 ustawy. Zamawiający niezwłocznie powiadomi dostawcę lub wykonawcę o wykluczeniu bądź odrzuceniu oferty z postępowania podając jednocześnie uzasadnienie.
2. Zgodnie z art. 89, w ściśle określonych przypadkach, Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę. Z tytułu odrzucenia oferty oferentowi nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

- b) jest sprzeczna z ustawą lub Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,
- c) Oferent nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- d) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
- f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XVIII. Inne

1. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych lub wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Oferta winna być przedstawiona w walucie polskiej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIX. Środki ochrony prawnej

Zgodnie z art. 180 ust. 1 ustawy, w prowadzonym postępowaniu wykonawcom przysługuje prawo składania protestów przewidzianych w ustawie.

.....
/zatwierdził/

..... dnia2006r.

.....
/Nazwa firmy, pieczęć firmowa z adresem/

**Burmistrz Miasta
KĘTRZYN**

OFERTA

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego: "**Zakup i dostawa nowego autobusu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych**" w/g SIWZ znak: ZP.341/72(ZŚ)/06 oferuję wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, za łączną cenę (wyłącznie w PLN)
 - netto _____ zł.
 - słownie zł.....
 - brutto _____ zł.
 - Słownie zł.....
 - w tym podatek VAT w kwocie..... zł.(cena zawiera w sobie koszt transportu).
2. Oświadczamy, że kalkulacja cenowa zawiera wszystkie pozycje niezbędne do wykonania zamówienia w zakresie określonym w SIWZ.
3. Oferujemy realizację zamówienia w terminie do.....2006..
4. Warunki gwarancji /rękojmi od bezusterkowego odbioru autobusu I - (nie mniej niż 36 m-cy na silnik i lakier) i II- miesięcy (nie mniej niż 60 m-cy na perforację nadwozia).
5. Warunki płatności faktury w dniach licząc od bezusterkowego odbioru zamówienia: _____ dni (nie mniej niż 14 dni).
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ, wymaganiami przetargu i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Oświadczamy, że akceptujemy warunki przyszłej umowy przedstawione w dokumentach przetargowych i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej Oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
10. Zastrzegamy, że informacje zawarte w dokumentach
..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania.
11. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są żądane dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów określonych w dokumentacji przetargowej, a mianowicie:
 - 1) karta informacyjna – zał. nr
 - 2) oświadczenie – zał. nr.....
 - 3) uzupełniony, parafowany i zaakceptowany projekt umowy – zał. nr.....
 - 4) aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej z datą wystawienia nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert – zał. nr.....
 - 5) wykaz wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat dostaw porównywalnych z przedmiotem zamówienia z referencjami – zał. nr.....
 - 6) informacja o przedmiocie dostawy: w szczególności dokumentacja potwierdzająca osiągnięcie parametrów technicznych wskazanych przez zamawiającego, poglądowe rysunki techniczne i zdjęcia, dane o posiadanych atestach i aprobatkach technicznych i in. – zał. nr.....

- 7) zaświadczenie o terminowym regulowaniu składek ZUS – z datą wystawienia nie wcześniej niż 3 miesiące od wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8) zaświadczenie Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych – z datą wystawienia nie wcześniej niż 3 miesiące od wyznaczonego terminu składania ofert.

podpis upoważnionego przedstawiciela

OŚWIADCZENIE

**O spełnieniu warunków art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.
/Dz.U.Nr 19 z 2004 r. poz. 177 z późn.zm./**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na
"Zakup i dostawa nowego autobusu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych"

ja niżej podpisany:

(imię i nazwisko)

zamieszkały:

(adres)

reprezentując firmę:

(pełna nazwa firmy)

.....

jako upoważniany na piśmie lub wpisany w rejestrze

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

1. jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi;
2. posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zadania (art. 22 ust. 1 pkt 1);
3. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania danego zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 2);
4. nasza sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewnia wykonanie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 3);
5. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych co oznacza, że:

- 1) firma w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania wykonała wszystkie powierzone jej zamówienia z należytą starannością, a nie wykonując zamówienia nie wyrządziła szkody lub dobrowolnie naprawiła wyrządzoną szkodę do dnia wszczęcia postępowania, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności (art. 24 ust. 1 pkt 1);
- 2) w stosunku do firmy nie wszczęto postępowania upadłościowego, ani też nie ogłoszono upadłości - z wyjątkiem tej która po ogłoszeniu upadłości zawarła układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, pod warunkiem, że układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego (art. 24 ust. 1 pkt 2);
- 3) firma nie zalega z uiszczaniem żadnych podatków oraz opłat i składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne (art. 24 ust. 1 pkt 3);
- 4) żaden z urzędujących członków władz lub właścicieli firmy, wspólników spółki jawnej, partnera lub członka zarządu spółki partnerskiej, komplementariusza spółki komandytowej oraz spółki komandytowo-akcyjnej nie był skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych (art. 24 ust. 1 pkt 4-8);
- 5) wobec podmiotów zbiorowych nie został orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (art. 24 ust. 1 pkt 9);

6. nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 1 i 2,
7. na każde żądanie zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej kwestii zawartej w niniejszym oświadczeniu,
8. w przypadku wyboru jego oferty podpisze umowę, której wzór załączono do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....
podpis oferenta

UMOWA

zawarta w dniu2006r. w Kętrzynie, po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 177) pomiędzy **Gminą Miejską Kętrzyn** reprezentowaną przez **Burmistrza Miasta Kętrzyn Krzysztofa Hećmana**, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Władysława Litwinowicza zwaną w dalszej części „Zamawiającym”

areprezentowanym przez
.....
zwanym w dalszej części „Dostawcą”
o następującej treści:

§ 1

1. Zgodnie z wynikiem postępowania prowadzonego w trybie zamówień publicznych Dostawca przyjmuje do realizacji **dostawa nowego autobusu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych** zgodnie ze złożoną ofertą przetargową.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w SIWZ i złożonej ofercie stanowiących integralną część umowy.

§ 2

1. Strony ustalają termin wykonania przedmiotu umowy na dzień 15 października 2006r.
2. Miejscem dostawy będzie
3. Przedmiotem odbioru będzie kompletny i sprawny pojazd.
4. Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy, jeżeli:
 - 1) w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady - do czasu usunięcia wad,
 - 2) przedmiot umowy nie będzie zgodny z ofertą pisemną Dostawcy.
5. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego przedmiotu umowy będzie spisany protokół zdawczo – odbiorczy.
6. Za dzień wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego spisane go przez obie strony, potwierdzającego bezusterkowy odbiór autobusu.
7. W zaistnienia zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w ust. 1, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin wykonania przedmiotu umowy ulegnie przedłużeniu o czas trwania tej zwłoki.

§ 3

1. Ustala się wynagrodzenie Dostawcy za wykonanie przedmiotu umowy w kwocie: **zł** słownie:
Kwota wynagrodzenia obejmuje podatek VAT w wysokości%
2. Strony uzgadniają wypłatę wynagrodzenia, za wykonanie przedmiotu umowy, na podstawie wystawionej faktury.
3. Protokół, o którym mowa w §2 ust. 5 stanowi podstawę dla Dostawcy do wystawienia faktury.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia ustala się na dni od daty wpływu faktury.
5. Należność będzie płatna przelewem na rachunek Dostawcy, przy czym za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień złożenia przelewu w banku.

§ 4

1. Wykonawca w ciągu 7 od podpisania umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3% wartości zamówienia:zł (słownie.....)
2. Zabezpieczenie zostanie wniesione w formie
(według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku z następujących form: pieniądzu; poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; gwarancjach bankowych; gwarancjach ubezpieczeniowych; poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2

ustawy z dnia 9.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości lub za indywidualną zgodą zamawiającego: w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej; przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego; przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

3. Zabezpieczenie służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania umowy oraz pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
4. Zabezpieczenie zostanie zwrócone po upływie okresu gwarancji.

§ 5

1. Dostawca udziela gwarancji na dostarczony autobus:

- 1) m-cy na silnik oraz lakier,
- 2) m-cy na perforację nadwozia

liczone od dnia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego o którym mowa w § 2 ust. 6 umowy.

2. W okresie gwarancji Dostawca przystąpi do usunięcia wad i usterek w czasie nie dłuższym niż 5 dni od zgłoszenia i bez względu na rodzaj wady (usterki) prace muszą być wykonane w ciągu 2 tygodni od zgłoszenia.

3. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności finansowej związanej z usuwaniem wad i usterek, o których mowa w ust. 2.

§ 6

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:

- 1) w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za przedmiot dostawy w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy,
- 2) w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu przedmiotu zamówienia
- 3) w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad ujawnionych przy odbiorze zamówienia lub w okresie gwarancji.

2. Zamawiający zapłaci Dostawcy kary umowne w wysokości 10% wynagrodzenia umownego w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

3. W przypadku naliczenia kar umownych określonych w ust. 1 pkt. 2 i 3 zostaną one potrącone z faktury złożonej przez Dostawcę.

§ 7

Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywistej poniesionej szkody na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego w przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody jest wyższa od kwoty naliczonych kar umownych.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności sprawiających, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym - czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku odszkodowanie dla Dostawcy za odstąpienie od umowy nie przysługuje.

2. Umowa może zostać rozwiązana niezwłocznie przez każdą ze stron w przypadku naruszenia jej postanowień przez drugą stronę umowy.

3. Oświadczenie o rozwiązaniu powinno zostać złożone na piśmie i staje się skuteczne z chwilą jego doręczenia drugiej stronie umowy.

§ 9

1. Dopuszcza się możliwość zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy pod warunkiem zachowania formy pisemnej - w zakresie nie naruszającym przepisu art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obydwu Stron wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 10

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są:

- 1) oferta Dostawcy,
- 2) specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

11

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Spory wynikłe na tle realizacji umowy strony zobowiązują się poddać rozstrzygnięciu właściwego sądu powszechnego.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA

Kontrasygnata Skarbnika Miasta:

Informacja o przedmiocie dostawy

1. Nazwa produktu:
2. Typ:.....
3. Przeznaczenie:.....
4. Gwarancja:.....
5. Charakterystyka a w szczególności informacja o:

ELEMENT	OPIS
zawieszenie	
długość całkowita	
drzwi pasażerskie	
silnik	
ABS	
retarder	
ilość miejsc	
skrzynia biegów	
szyby	
poszycia zewnętrzne	
wentylacja	
wnętrze autobusu (siedzenia, wykładziny, półki, podłogi)	
ogrzewanie	

tablice informacyjne	
radio	
ogumienie	
pojemność bagażnika	
zbiornik paliwa	
farby do malowania nadwozia	
przystosowanie do przewozu osób na wózku inwalidzkim	
przepływomierz paliwa	
klimatyzacja	

Inne:

.....
.....
.....
.....

6. Informacja o posiadanych atestach i aprobatkach technicznych i in.

.....
.....
.....

W złączeniu:

.....
.....

7. Inne informacje:

.....
.....

podpis upoważnionego przedstawiciela

Wykaz zadań realizowanych w ciągu ostatnich trzech lat.

L.p	Zadanie-tytuł i zakres	Informacja o Zamawiającym zadanie	Rok realizacji zadania	Wartość zadania
1	2	3	4	5

.....
(pieczęć i własnoręczny podpis oferenta)

KARTA INFORMACYJNA OFERENTA

Nazwa dostawcy/wykonawcy:

.....
.....

Adres:

.....

Telefon: *Faks:*

Firma zarejestrowana jest w:

1. Urzędzie Miejskim/Gminy: nr. rejestru: rejestracja z dnia:
.....

2. Sądzie

nr. rejestru: rejestracja z dnia:

Działalność gospodarcza została zgłoszona w dniu w Urzędzie Skarbowym w
..... Jestem / nie jestem płatnikiem VAT. Nr NIP:

Przedmiot prowadzonej działalności:

.....
.....
.....
.....
.....

*Doświadczenia zawodowe, z okresu ostatnich trzech lat, o zakresie i specyfice odpowiadającej obecnie
prowadzonemu postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:*

.....
.....
.....
.....

*Informacja o zatrudnionym personelu (m.in. struktura, ilość) oraz posiadanych, udokumentowanych
kwalifikacjach zawodowych:*

.....
.....
.....
.....

.....
(pieczęć i własnoręczny podpis oferenta)