

Urząd Miasta w Kętrzynie

Zamówienie publiczne: **ZP.341/75(ZŚ)/06**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie

**przetargu nieograniczonego poniżej 60.000 euro**

(z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29.01.2004r.  
- Dz.U.Nr 19 poz. 177 Prawo zamówień publicznych)

**"Koncepcja budowy schroniska dla bezdomnych zwierząt"**

Kętrzyn dn. 04.082006r.

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### **I. Zamawiający:**

#### **Gmina Miejska Kętrzyn**

Adres: 11-400 Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11, tel.: (0-89), 752-05-20, fax. (0-89) 752-05-31

Godziny urzędowania - poniedziałek: od 8<sup>30</sup> do 16<sup>30</sup>, wtorek – piątek:- od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>

NIP: 742-205-13-31

### **II. Numer i tryb postępowania**

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZP.341/75(ZŚ)/06**. Oferenci we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 60.000 euro z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz.U.Nr 19 poz. 177 z późn. zm.) Prawo zamówień publicznych.

### **III. Informacje uzupełniające**

1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu.

2. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie "ustawa", bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz.U.Nr 19 poz. 177 z późn. zm.) Prawo zamówień publicznych.

3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy. O fakcie unieważnienia postępowania, Zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców biorących w nim udział.

4. Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim oferentom i będzie dla nich wiążąca.

### **IV. Przedmiot zamówienia (w/g CPV: 34121000-1):**

1. Zakres w/g CPV: 74200000-1 (usługi doradcze dotyczące architektury, inżynierii, budowy i podobne)

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie koncepcji budowy schroniska, której elementami będą w szczególności:

1) analiza potrzeb i ocena zasadności podejmowania inwestycji w wariantach:

- a) schronisko gminne,
- b) schronisko międzygminne (2-3 gminy bezpośrednio sąsiadujące),
- c) schronisko powiatowe,

2) wskazanie lokalizacji obiektów dla w/w wariantów w raz z uzasadnieniem oraz:

- a) analiza konieczności ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania w związku z realizacją inwestycji w danej lokalizacji,
- b) analiza możliwych konfliktów społecznych możliwych w związku z planowanym przedsięwzięciem w lokalizacji,

3) koncepcja schroniska, w dwóch wariantach uzgodnionych z zamawiającym, obejmująca plan zagospodarowania terenu z wyszczególnieniem oraz opisem, rysunkami, obliczeniami obiektów i instalacji, potrzeb w zakresie instalacji, analiza alternatywnych rozwiązań technicznych – uwzględniająca m.in. Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23.06.2004r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz.U.Nr158 poz.1657)

4) analiza w/w wariantów koncepcji w kierunku kosztów inwestycyjnych; ocena dostępności źródeł finansowania inwestycji, analiza kosztów związanych bieżącą eksploatacją schroniska (w tym potencjalnych przychodów) i źródeł ich pokrycia,

5) przygotowanie programu funkcjonalno użytkowego dla obu wariantów.

W ramach uzgadniania koncepcji wykonawca jest zobowiązany do uczestnictwa w dwóch konsultacjach społecznych.

### **V. Termin realizacji zamówienia**

W okresie 4 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

### **VI. Warunki udziału**

1. Każdy oferent przystępujący do postępowania powinien złożyć oświadczenie, że:

- 1/ jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym,
- 2/ posiada uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

3/ dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia,

4/ znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

5/ nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy,

6/ oświadczy, że w przypadku wyboru jego oferty podpisze umowę, której wzór załączono do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

7/ realizując zamówienie publiczne w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania nie wyrządził szkody nie wykonując zamówienia z należytą starannością,

8/ po zapoznaniu się z warunkami zamówienia akceptuje je bez zastrzeżeń.

2. Oferent powinien udokumentować wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przynajmniej 1 usługę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia wraz z potwierdzeniem Inwestorów ich należytego wykonania.

#### **VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie w/w warunków:**

1. Od Oferentów ubiegających się o przyznanie zamówienia wymagane jest, w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, przedstawienie wymienionych niżej dokumentów. Dokumenty te, zgodnie z obowiązującym w tym zakresie Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 kwietnia 2004r. (Dz.U.Nr 71 poz. 645), mogą być przedstawione w formie poświadczonych kopii „**za zgodność z oryginałem**”. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

##### **Formularz ofertowy / wg załączonego druku / + z a ł ą c z n i k i :**

1. Kalkulacja szczegółowa – zał. nr 1,
2. Karta informacyjna oferenta na załączonym druku - zał. nr 2,
3. Oświadczenie – zał. Nr 3,
4. Parafowany i zaakceptowany projekt umowy – zał. Nr 4,
5. Wykaz podobnych zadań realizowanych w ciągu ostatnich 3 lat (co najmniej 2 zadania) - zał. Nr 5,
6. Dokumenty wystawione przez Zamawiających, dotyczące zamówień wskazanych w pkt. 5, z odniesieniem co do staranności i terminowości ich wykonania.
7. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej z datą wystawienia nie wcześniej niż 6 m-cy od wyznaczonego terminu składania ofert,
8. Zaświadczenie o terminowym regulowaniu składek ZUS – z datą wystawienia nie wcześniej niż 3 miesiące od wyznaczonego terminu składania ofert.
9. Zaświadczenie Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych – z datą wystawienia nie wcześniej niż 3 miesiące od wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji.

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 1 pkt 7 składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

3. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4. **Złożenie przez Oferenta fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów, albo nierzetelnych oświadczeń** zagrożone jest karą pozbawienia wolności i zgodnie z przepisami ustawy z dnia 06.06.1997r. Kodeks Karny (Dz.U.Nr 88 poz. 553 rozdział XXXVI art. 297) oraz ustawy Prawo zamówień publicznych **powoduje wykluczenie Oferenta** z postępowania.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od oferentów zostanie dokonana według formuły „**spełnia – nie spełnia**„. Nie spełnienie choćby jednego warunku będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

#### **VIII. Udzielanie wyjaśnień:**

1. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego oferentów. Wyjaśnienia warunków specyfikacji zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie w art. 38 ust. 1 i 2. Pytania i prośby o wyjaśnienie mogą być przesyłane faxem, pod warunkiem potwierdzenia pismem wysłanym na adres Zamawiającego.
2. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z oferentami jest Izabela Dadoś, tel. 089 7520591, fax: 089 7520531.

#### **IX. Wymagania dotyczące wadium:**

W postępowaniu nie wymagane jest wniesienie wadium.

#### **X. Terminy:**

1. Odpowiedzi na pytania dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą niezwłocznie chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.
2. Termin realizacji zamówienia: **4 miesiące od dnia podpisania umowy.**
3. Termin związania ofertą: **30 dni od terminu składania ofert.**
4. Termin podpisania umowy zostanie określony w zawiadomieniu wysłanym do oferenta, którego oferta zostanie wybrana.

#### **XI. Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Oferty należy złożyć w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego przy ul. Wojska Polskiego 11, pok. 106 (Sekretariat) do dnia **11.09.2006r. do godz. 10<sup>00</sup>**, oznaczonej: **„przetarg – koncepcja schroniska”**.
2. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.
4. Wymaga się, by oferta była przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści, zgodnie z zaleceniami opisanymi w SIWZ.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności.
6. Wymaga się by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań, w wysokości odpowiadającej cenie oferty, a wszystkie strony oferty parafowane.
7. Wszystkie strony oferty należy ponumerować.
8. Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę.
9. Pojęcia, których znaczenie jest niejednoznaczne powinny być precyzyjnie zdefiniowane. W przypadku niejednoznaczności przyjmowane będzie znaczenie bardziej korzystne dla Zamawiającego.
10. Zaleca się, by wszystkie dokumenty wymienione w punkcie VII były ułożone w **określonej tam kolejności**.
11. Zamawiający dopuszcza złożenie jednej oferty przez kilku przedsiębiorców występujących wspólnie. Podmiot zbiorowy winien złożyć:
  - 1) ofertę wraz z kompletem dokumentów o których mowa w rozdz. VII,
  - 2) do oferty przedsiębiorcy występujący wspólnie powinni załączyć indywidualne: wypisy z ewidencji działalności gospodarczej lub rejestru sądowego oraz dokumenty, o których mowa w rozdz. VII pkt.2,6,8,9,
  - 3) do oferty winna być załączona umowa, z której będzie wynikał sposób reprezentowania przedsiębiorców wspólnie występujących w postępowaniu

#### **Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z ww. opisem ponosi oferent.**

#### **XII. Informacja o trybie otwarcia ofert:**

1. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **11.09.2006r. o godz. 10<sup>30</sup>** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Wojska Polskiego 11, pok. 106 (Sekretariat). W otwarciu ofert mogą brać udział przedstawiciele wykonawców.
2. Nazwy firm i adresy oferentów oraz zaproponowane ceny ogłoszone zostaną osobom obecnym.
3. Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone oferentom nieobecnym, wyłącznie na ich pisemny wniosek.

#### **XIII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena podana w ofercie powinna zawierać **wszystkie koszty** związane z zakresem określonym w SIWZ (łącznie z transportem na miejsce wskazane przez Zamawiającego).
2. W cenie należy uwzględnić wszystkie składki i podatki z włączeniem również podatku od towarów i usług VAT.
3. Do oceny będzie przyjmowana cena brutto (cena netto + VAT) za jaką Oferent zobowiązuje się wykonać zamówienie.

#### **XIV. Kryteria oceny ofert**

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie wartość brutto przedmiotu zamówienia  
- waga 100%

Oferta o najniższej cenie uzyska 10 pkt a pozostałe oferty otrzymają liczbę punktów wg. określonego wzoru:

$$Pc = (C_{\min} / C_n) \times 10$$

Oznaczenia:

Pc – ilość pkt. badanej oferty, C<sub>min</sub> – najniższa cena ofertowa, C<sub>n</sub> – cena badanej oferty.

Wybrana do realizacji zostanie oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów i spełni pozostałe wymagania zamawiającego.

**XV. Zawarcie umowy**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z dostawcą lub wykonawcą, który spełni wszystkie warunki przedstawione w ustawie oraz w SIWZ i którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej nie wcześniej niż 7 dni od dnia ogłoszenia o wyniku postępowania. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego oferenta.
3. W przypadku, jeżeli okaże się, że oferent, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane lub będzie się uchylał od zawarcia umowy, zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najniższą cenę chyba, że upłynął termin związania ofertą.

**XVI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Nie wymaga się zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVII. Kryteria powodujące wykluczenie i odrzucenie oferty**

1. Zamawiający wykluczy w ściśle określonych przypadkach wykonawców podlegających wykluczeniu zgodnie z art. 24 ustawy. Zamawiający niezwłocznie powiadomi dostawcę lub wykonawcę o wykluczeniu bądź odrzuceniu oferty z postępowania podając jednocześnie uzasadnienie.
2. Zgodnie z art. 89, w ściśle określonych przypadkach, Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę. Z tytułu odrzucenia oferty oferentowi nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

- 1) jest sprzeczna z ustawą lub Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,
- 2) Oferent nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
- 4) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z postępowania o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
- 5) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**XVIII. Inne**

1. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych lub wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Oferta winna być przedstawiona w walucie polskiej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XIX. Środki ochrony prawnej**

Zgodnie z art. 180 ust. 1 ustawy, w prowadzonym postępowaniu wykonawcom przysługuje prawo składania protestów przewidzianych w ustawie.

.....  
/zatwierdził/

.....  
/Nazwa firmy, pieczęć firmowa z adresem/

**Burmistrz Miasta  
KĘTRZYN**

**O F E R T A**

Nawiązując do ogłoszonego przetargu na realizację zadania p.t. "**Koncepcja schroniska dla bezdomnych zwierząt**" znak: ZP.341/75(ZŚ)/06 z dnia 04.08.2006r. oferujemy wykonanie zadania na następujących warunkach:

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym specyfikacją istotnych warunków zamówienia oferujemy cenę:

netto..... zł

VAT.....zł

brutto.....zł

(słownie:.....

2. Oferowana cena określona jest w oparciu o składniki przedstawione w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej oferty.

3. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami.

4. Następujące roboty zamierzamy zlecić podwykonawcom:

5. Termin realizacji i przekazania kompletnej koncepcji: .....2006r.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

7. Oświadczamy, że czujemy się związani niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8. Oświadczamy, że akceptujemy warunki przyszłej umowy przedstawione w dokumentach przetargowych i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Zastrzegamy, że informacje zawarte w dokumentach .....

..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania.

10. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1) Kalkulacja szczegółowa – zał. nr 1,

2) Karta informacyjna oferenta na załączonym druku- zał. nr 2,

3) Oświadczenie – zał. Nr 3,

4) Parafowany i zaakceptowany projekt umowy – zał. Nr 4,

5) Wykaz podobnych zadań realizowanych w ciągu ostatnich 3 lat (co najmniej 2zadania) - zał. Nr 5,

6) Dokumenty wystawione przez Zamawiających, dotyczące zamówień wskazanych w pkt. 5, z odniesieniem co do staranności i terminowości ich wykonania,

7) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej z datą wystawienia nie wcześniej niż 6 m-cy od wyznaczonego terminu składania ofert,

8) Zaświadczenie o terminowym regulowaniu składek ZUS – z datą wystawienia nie wcześniej niż 3 miesiące od wyznaczonego terminu składania ofert,

9) Zaświadczenie Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych – z datą wystawienia nie wcześniej niż 3 miesiące od wyznaczonego terminu składania ofert,

10) Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji.

.....  
podpis oferenta

**KALKULACJA SZCZEGÓŁOWA**

Składając w imieniu: .....

do postępowania ZP.341/75(ZŚ)/06 – "**Koncepcja budowy schroniska dla bezdomnych zwierząt**", oferujemy realizację zamówienia zgodnie z poniższym zapisem:

LP	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Wartość (w zł)
1	2	3
1	<b>Analiza potrzeb i ocena zasadności podejmowania inwestycji w wariantach:</b> 1) schronisko gminne, 2) schronisko międzygminne (2-3 gminy bezpośrednio sąsiadujące), 3) schronisko powiatowe, <b>Wskazanie lokalizacji obiektów dla w/w wariantów w raz z uzasadnieniem oraz:</b> 1) analiza konieczności ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania w związku z realizacją inwestycji w danej lokalizacji, 2) analiza możliwych konfliktów społecznych możliwych w związku z planowanym przedsięwzięciem w lokalizacji,	
2	<b>Koncepcja schroniska, w dwóch wariantach uzgodnionych z zamawiającym, obejmująca plan zagospodarowania terenu z wyszczególnieniem oraz opisem, rysunkami, obliczeniami obiektów i instalacji, potrzeb w zakresie instalacji, analiza alternatywnych rozwiązań technicznych – uwzględniająca m.in. Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23.06.2004r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz.U.Nr158 poz.1657)\</b>	
3	<b>Analiza wariantów koncepcji w kierunku kosztów inwestycyjnych; ocena dostępności źródeł finansowania inwestycji, analiza kosztów związanych bieżącą eksploatacją schroniska (w tym potencjalnych przychodów) i źródeł ich pokrycia, program funkcjonalno użytkowy dla obu wariantów, uczestnictwo w dwóch konsultacjach społecznych.</b>	
4	<b>Inne elementy oraz opracowania mające lub mogące mieć wpływ na końcową decyzję zamawiającego w sprawie realizacji inwestycji, takie jak:</b> ..... ..... .....	
	<b>RAZEM KOSZT</b>	

Wartość robót razem .....  
 Podatek VAT (..... % ) .....  
**Cena ofertowa** .....

Słownie złotych : .....

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

## KARTA INFORMACYJNA OFERENTA

Nazwa dostawcy/wykonawcy: .....

.....

Adres: .....

Telefon: ..... Faks: .....

Firma zarejestrowana jest w:

1. Urzędzie Miejskim/Gminy: ..... nr. rejestru: .....  
rejestracja z dnia:.....

2. Sądzie .....  
nr. rejestru: ..... rejestracja z dnia:.....

Działalność gospodarcza została zgłoszona w dniu ..... w Urzędzie Skarbowym w  
..... Jestem / nie jestem płatnikiem VAT. Nr NIP: .....

Przedmiot prowadzonej działalności: .....

.....

.....

.....

Doświadczenia zawodowe, z okresu ostatnich trzech lat, o zakresie i specyfice odpowiadającej  
obecnie prowadzonemu postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

.....

.....

.....

Informacja o zatrudnionym personelu (m.in. struktura, ilość) oraz posiadanych, udokumentowanych  
kwalifikacjach zawodowych:

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
(pieczęć i własnoręczny podpis oferenta)



## OŚWIADCZENIE

### o spełnianiu warunków art. 22 ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz.U.Nr 19 poz. 177 z 2004r. z późn. zm)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:  
**„Koncepcja budowy schroniska dla bezdomnych zwierząt”**

ja niżej podpisany: .....

(imię i nazwisko)

zamieszkały: .....

(adres)

reprezentując firmę: .....

(pełna nazwa firmy)

.....  
jako upoważniany na piśmie lub wpisany w rejestrze .....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

1. jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi;
2. posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zadania (art.22 ust1 pkt1);
3. dysponujemy niezbędną wiedzą i doświadczeniem, potencjałem ekonomicznym i technicznym, oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia (art.22 ust1 pkt2);
4. nasza sytuacja finansowa zapewnia wykonanie zamówienia (art.22 ust1 pkt3);
5. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust1 ustawy Prawo zamówień publicznych co oznacza, że:

- 1) firma w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania wykonała wszystkie powierzone jej zamówienia z należytą starannością, a nie wykonując zamówienia nie wyrządziła szkody lub dobrowolnie naprawiła wyrządzoną szkodę do dnia wszczęcia postępowania, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności (art.24 ust1 pkt1);
- 2) w stosunku do firmy nie wszczęto postępowania upadłościowego, ani też nie ogłoszono upadłości (art.24 ust1 pkt2);
- 3) firma nie zalega z uiszczaniem żadnych podatków oraz opłat i składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne (art.24 ust1 pkt3);
- 4) żaden z urzędujących członków władz lub właścicieli firmy, wspólników spółki jawnej, partnera lub członka zarządu spółki partnerskiej, komplementariusza spółki komandytowej oraz spółki komandytowo-akcyjnej nie był skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych (art.24 ust1 pkt 4-8);
- 5) wobec podmiotów zbiorowych nie został orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (art.24 ust1 pkt 9);

6. nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust2 pkt 1 i 2,

7. na każde żądanie zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej kwestii zawartej w niniejszym oświadczeniu,

8. w przypadku wyboru jego oferty podpisze umowę, której wzór załączono do specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

.....  
podpis oferenta

**U M O W A N R Z P.342/...../2006**

W dniu .....2006r., w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego zrealizowanego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.Nr 19, poz. 177 z 2004r. z późn.zm.), w Kętrzynie pomiędzy Gminą Miejską Kętrzyn reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Kętrzyn w osobie Krzysztofa Hećmana, przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Władysława Litwinowicza

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a ....., reprezentowanym przez:.....  
zwanym dalej „Wykonawcą”,

zawarta została umowa o następującej treści:

**I. Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie p.t. „**Koncepcja budowy schroniska dla bezdomnych zwierząt**” w skład, którego wchodzi:

- 1) analiza potrzeb i ocena zasadności podejmowania inwestycji w wariantach:
  - a) schronisko gminne,
  - b) schronisko międzygminne (2-3 gminy bezpośrednio ze sobą sąsiadujące),
  - c) schronisko powiatowe,
- 2) wskazanie lokalizacji obiektów dla w/w wariantów w raz z uzasadnieniem oraz:
  - a) analiza konieczności ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania w związku z realizacją inwestycji w danej lokalizacji,
  - b) analiza możliwych konfliktów społecznych możliwych w związku z planowanym przedsięwzięciem w danej lokalizacji,
- 3) koncepcja schroniska, w dwóch wariantach uzgodnionych z zamawiającym, obejmująca plan zagospodarowania terenu z wyszczególnieniem oraz opisem, rysunkami, obliczeniami obiektów i instalacji, potrzeb w zakresie instalacji, analiza alternatywnych rozwiązań technicznych – uwzględniająca m.in. Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23.06.2004r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz.U.Nr158 poz.1657),
- 4) analiza wariantów koncepcji w kierunku kosztów inwestycyjnych; ocena dostępności źródeł finansowania inwestycji, analiza kosztów związanych bieżącą eksploatacją schroniska (w tym potencjalnych przychodów) i źródeł ich pokrycia,
- 5) przygotowanie programu funkcjonalno użytkowego dla obu wariantów.

**§ 2**

1. Do kierowania pracami związanymi z wykonywaniem obowiązków wynikających z treści niniejszej umowy Zamawiający wyznacza: .....
2. Do kierowania pracami związanymi z wykonywaniem obowiązków wynikających z treści niniejszej umowy Wykonawca wyznacza: .....

**II. Przedmiot Umowy**

**§ 3**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie koncepcji budowy schroniska dla bezdomnych zwierząt w 3 egzemplarzach oraz w zapisie elektronicznym.
2. Koncepcja powinna uwzględniać w szczególności zapisy Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23.06.2004r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz.U.Nr158 poz.1657).
3. Koncepcja powinna zawierać między innymi:
  - 1) plan zagospodarowania terenu,
  - 2) opisy techniczne i obliczenia,
  - 3) rysunki techniczne.
4. Każdy z elementów zadania opisanych w § 1 wymaga uzgodnienia i zatwierdzenia przez Zamawiającego.
5. W ramach uzgadniania koncepcji Wykonawca jest zobowiązany między innymi do uczestnictwa w dwóch konsultacjach społecznych
6. Wykonawca oświadcza, że wykonanie koncepcji leży w granicach jego możliwości i że nie istnieją żadne przeszkody natury technicznej uniemożliwiające w całości lub w części jej wykonanie.
7. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać we własnym zakresie informacje konieczne do przygotowania przedmiotu umowy, z wyjątkiem informacji, dokumentów oraz danych pozostających w wyłącznym posiadaniu Zamawiającego.

**III. Prawa i obowiązki Stron Umowy**

**§ 4**

1. Koncepcja będąca przedmiotem zamówienia zostanie wykonana z wykorzystaniem posiadanych przez Zamawiającego informacji, dokumentów i danych:
  - 1) .....
  - 2) .....
2. Dane i dokumenty, o których mowa w ust.1 Zamawiający przekazuje Wykonawcy, wraz z niniejszą umową w dniu jej podpisania.

3. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy inne posiadane dokumenty i dane, jeżeli taka potrzeba wyłoni się w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, w ciągu 7 dni od daty podjęcia informacji o konieczności ich dostarczenia.
4. W przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminu dostarczenia Wykonawcy informacji, dokumentów, o których mówi punkt 3, Wykonawcy służy prawo żądania zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy.
5. Zmiana terminu, o której mowa w punkcie 4 może nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy na zasadzie wzajemnego porozumienia stron.

#### § 5

1. Wykonawca jest uprawniony do zawarcia Umowy o wykonanie części przedmiotu zamówienia z innymi podmiotami dysponującymi odpowiednią wiedzą, jeżeli nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonania koncepcji stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy, ani nie zwiększy kosztów jej wykonania.
2. W przypadku powierzenia wykonania części przedmiotu umowy innym podmiotom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji działań wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie koncepcji stanowiącej przedmiot zamówienia niniejszej Umowy.

### IV. Odbiór koncepcji

#### § 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy, o którym mowa w §1 i §3 do dnia: .....2006r
2. Termin ustalony w ust. 1 ulegnie przesunięciu o tyle dni, o ile wydłuży się – z przyczyn niezależnych od Wykonawcy – czas realizacji koncepcji.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć koncepcję zarówno w postaci materialnej, jak i elektronicznej. Dostarczenie koncepcji powoduje przeniesienie na Zamawiającego prawa własności.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać koncepcję z najwyższą starannością zawodową, kierując się przepisami prawa oraz interesem Zamawiającego.

#### § 7

1. Przekazanie koncepcji nastąpi w siedzibie Zamawiającego protokołem przekazania-odbioru.
2. Zamawiający może odmówić podpisania protokołu przekazania-odbioru w przypadku niekompletności koncepcji lub niezgodności z zakresem zamówienia.
3. Zamawiający dokona czynności odbioru zakończonych podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego - w ciągu 14 dni od dnia przekazania koncepcji.
4. W razie odmowy odbioru koncepcji przez Zamawiającego, jej zwrot wraz z pisemnym podaniem przyczyn nieprzyjęcia opracowania, powinien nastąpić w terminie, o którym mowa w ust. 3.
5. W razie odmowy dokonania odbioru koncepcji i niepowiadomienia Wykonawcy o przyczynach odmowy w terminie, o którym mowa w ust. 3., Wykonawca jest upoważniony do dokonania jednostronnego odbioru.
6. W przypadku, o których mowa w ust. 5, Wykonawca jest uprawniony do sporządzenia jednostronnego protokołu, stwierdzającego wykonanie koncepcji. Data sporządzenia protokołu jest datą odbioru dokumentacji projektowej.

#### § 8

1. Zamawiający jest zobowiązany do sprawdzenia przekazanej koncepcji.
2. O wszelkich wadach dostrzeżonych przez Zamawiającego, jest on zobowiązany zawiadomić Wykonawcę w terminie 14 dni od daty ich ujawnienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie do usunięcia nieodpłatnie wszelkich wad i niedociągnięć stwierdzonych przez Zamawiającego.

### V. Wynagrodzenia

#### § 9

Za realizację przedmiotu zamówienia w zakresie o którym mowa w §1 i §3 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe netto w wysokości ..... + VAT 22% ..... tj. brutto ..... zł /słownie: .....

#### § 10

1. Strony postanawiają, że rozliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi po wykonaniu zadania, w oparciu o protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w § 7.
2. Faktury VAT za wykonaną koncepcję płatne będą przelewem na rachunek Wykonawcy nr....., w Banku ....., w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przy czym za datę zapłaty przyjmuje się datę złożenia przez Zamawiającego przelewu w banku na konto Wykonawcy.

### VI. Odpowiedzialność za niewykonanie albo nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z Umowy

#### § 11

1. Za niewykonanie albo nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy dotyczących wykonania koncepcji, strony ustalają kary umowne.
2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za tę część koncepcji, której opracowanie przerwano, albo od której Zamawiający odstąpił.

3. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
- 1) za zwłokę w wykonaniu koncepcji, stanowiącej przedmiot odbioru, w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto całości dokumentacji projektowej, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia, kiedy koncepcja powinna być dostarczona i przekazana,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto całości koncepcji, za każdy dzień zwłoki, licząc od daty powzięcia informacji o wadzie przez Wykonawcę,
  - 3) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto dokumentacji projektowej.
4. Dopuszczalne jest żądanie zapłaty odszkodowania przekraczającego zastrzeżone kary umowne, pokrywającego rzeczywiście poniesione i udokumentowane koszty.

§ 12

W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych wynikających z niniejszej Umowy, strony zobowiązują się do zapłaty odsetek ustawowych.

**VII. Postanowienia końcowe**

§ 13

1. Koncepcja stanowiąca przedmiot niniejszej Umowy podlega ochronie przewidzianej w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca oświadcza, iż wyłącznie jemu przysługują wszelkie prawa do ww. koncepcji, i jest w pełni uprawniony do rozporządzania ww. prawami. Wykonawca w dniu dostarczenia koncepcji Zamawiającemu przenosi wszelkie majątkowe prawa autorskie na Zamawiającego, w tym m. in. prawo do wykorzystywania, powielania, przetwarzania, związanych w szczególności z jej rozpowszechnieniem – w tym poprzez umieszczenie na serwerze, z wyłączeniem dokonywania modyfikacji lub poprawek.
3. Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do koncepcji stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.
4. Nie będzie traktowane jako naruszenie praw autorskich Wykonawcy wykorzystanie przez Zamawiającego koncepcji, stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy m.in. jako podstawę do zlecenia projektów innym wykonawcom,

§ 14

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy k.c., przepisy ustawy z 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i o prawach pokrewnych (Dz.U. Nr 24, poz. 83, z późn. zm.) oraz ustawy z 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (Dz.U. Nr 89, poz. 414, z późn. zm.).

§ 15

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej Umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla miejsca lokalizacji Zamawiającego.

§ 16

Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**

Kontrasygnata Skarbnika Miasta

## Wykaz zadań realizowanych w ciągu ostatnich trzech lat.

L.p	Zadanie-tytuł i zakres	Informacja o Zamawiającym zadanie	Rok realizacji zadania	Wartość zadania
1	2	3	4	5

.....  
 (pieczęć i własnoręczny podpis oferenta)

## Wykaz o osób i podmiotów uczestniczących w wykonaniu zadania.

L.p	Imię i nazwisko	Wykształcenie	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Staż pracy	Posiadane uprawnienia
1	2	3	3	5	6

.....  
 (pieczęć i własnoręczny podpis oferenta)