

Zamówienie publiczne Nr SO.341/33 (ZI)/07

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego do 2110 000 euro** z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. Nr 19, poz. 177) Prawo zamówień publicznych.

Urząd Miasta w Kętrzynie
ogłasza przetarg nieograniczony na

**Pełnienie nadzoru inwestorskiego na budowę kanalizacji
sanitarnej ulicy: Brzechwy, Granicznej i
Kochanowskiego w Kętrzynie**

*

CPV: 74231540-4

usługi nadzoru budowlanego

*

11 – 400 KĘTRZYN

tel.: (0-89) 752- 05 –20 / fax. 752- 05 – 31

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

I. Informacje wstępne

- I.1. Zamawiającym jest: Urząd Miasta w Kętrzynie***
- I.2. Adres: 11- 400 Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11***
- I.3. Telefon: (0-89) 752-05 – 20 / Fax, (0-89) 752-05 – 31***
- I.4. Godziny urzędowania: poniedziałek- od 8⁰⁰ do 16⁰⁰
wtorek- piątek- od 7³⁰ do 15³⁰***
- I.5. NIP: 742-000-83-48,***

II. Numer postępowania

*Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:
Nr SO.341/33(ZI)/ 07
Oferenci we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.*

III. Tryb postępowania

*Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego do 211. 000 euro** z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2004 r., Nr 19, poz. 177) Prawo zamówień publicznych.*

IV. Informacje uzupełniające

- 1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu.*
- 2. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie "ustawa", bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2004 r., Nr 19, poz. 177 z późn. zm.) Prawo zamówień publicznych.*
- 3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy. O fakcie unieważnienia postępowania, Zamawiający poinformuje wszystkich wykonawców biorących w nim udział.*
- 4. Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim oferentom i będzie dla nich wiążąca.*

V. Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami, wskazanie przez Zamawiającego osób uprawnionych do kontaktów, udzielanie wyjaśnień

- 5.1 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego oferentów. Wyjaśnienia warunków specyfikacji zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie, w art. 38 ust. 1 i 2.
- 5.2 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 5.3 Odpowiedzi na pytania dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą niezwłocznie, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.
- 5.4 Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z dostawcami lub wykonawcami jest:
- Maciej Muczyń** telefon : (0-89) 752-05-61 , fax. (089) 752-05-31
Jerzy Socha telefon : (0-89) 752-05-80 , fax. (089) 752-05-31

VI. Przedmiot zamówienia

**Wykonywanie nadzoru inwestorskiego
budowa kanalizacji sanitarnej ulicy: Brzechwy, Granicznej i Kochanowskiego
w Kętrzynie**

VII. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Realizacja zamówienia – do zakończenia zadania inwestycyjnego

VIII. Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcia ofert. Termin związania ofertą

1. Oferty należy składać do dnia 30.07.2007 r. do godziny 12³⁰ w siedzibie Zamawiającego.
2. Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu 30.07.2007 r. o godzinie 13⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 108 - I piętro.
3. **Wymagany termin ważności ofert : 30 dni od terminu składania ofert.**
4. Termin podpisania umowy zostanie określony w zawiadomieniu wysłanym do oferenta, którego oferta zostanie wybrana.

IX. Warunki udziału w postępowaniu

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki ogólne oraz szczególne

- 1) posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają staż pracy w zawodzie po uzyskaniu uprawnień min. 3 lata,
- 3) dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, potencjałem ekonomicznym

i technicznym lub pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia,

4) znajdując się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy,

Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana na podstawie żądanych w pkt X. przedmiotowej specyfikacji oświadczeń i dokumentów wg formuły "spełni- nie spełnia".

X. Lista wymaganych dokumentów :

Wraz z ofertą wypełnioną na Formularzu oferty należy załączyć:

- 1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy PZP ,*
- 2. Oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i ust. 2 ustawy PZP,*
- 3. Karta informacyjna oferenta na załączonym druku,*
- 4. Wypełniony, podpisany i zaakceptowany wzór umowy,*
- 5. Odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej z datą wystawienia nie wcześniej niż 6 m-cy od wyznaczonego terminu składania ofert,*
- 6. Aktualny dokument potwierdzający posiadanie uprawnień budowlanych w specjalności budowlanej- drogowej / sanitarnej, poświadczony za zgodność z oryginałem.*
- 7. Przynależność do izby zawodowej – aktualne zaświadczenie z izby.*
- 8. Wykaz podobnych wykonanych zadań w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i Zamawiających, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że te zadania zostały wykonane należycie (referencje).*

Złożenie przez Oferenta fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów, albo nierzetelnych oświadczeń zagrożone jest karą pozbawienia wolności i zgodnie z przepisami Ustawy z dn. 6.06.1997 r. Kodeks Karny (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553 rozdział XXXVI art. 297) oraz ustawy Prawo zamówień publicznych powoduje wykluczenie oferenta z postępowania.

XI. Opis sposobu obliczania ceny

- 1. Cena podana w ofercie powinna zawierać **wszystkie koszty** związane z zakresem określonym w SIWZ.*
- 2. W cenie należy uwzględnić wszystkie składki i podatki z włączeniem również podatku od towarów i usług VAT. Podana „ **cena ofertowa** ” jest stała **i nie będzie podlegała indeksacji i negocjacom.***
- 3. Do oceny będzie przyjmowana cena brutto (cena netto + VAT) za jaką Oferent zobowiązuje się wykonać zamówienie.*
- 4. Kryterium decydującym o wyborze oferty jest **cena ofertowa**– 100%.*

5. *Oferta o najniższej cenie ofertowej: C min - jako najkorzystniejsza uzyska 10 pkt.*
6. *Oferta na nadzór w każdej z branż będzie oceniana oddzielnie według określonego wzoru:*

$$PN = (C_{min} / C_n) \times 10 \text{ pkt.}$$

Oznaczenie: PN – ilość pkt. badanej oferty

C min – cena najniższej oferty

C n – cena badanej oferty

XII. Opis sposobu przygotowania oferty

Wymagania i zalecenia ogólne

Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

1. **Oferty należy złożyć w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta w Kętrzynie pokój nr 106 (tj. w Sekretariacie) do dnia jak w punkcie VIII.**
Treść oferty powinna być umieszczona w opisaney (tytuł zadania) i oznakowanej (nazwa oferenta) kopercie wewnętrznej, która powinna być umieszczona w trwale zamkniętej i nie oznakowanej nazwą oferenta kopercie zewnętrznej.

Kopertę nie oznakowaną nazwą oferenta należy zaadresować :
„przetarg – pełnienie nadzoru inwestorskiego na budowę kanalizacji sanitarnej ulicy: Brzechwy, Granicznej i Kochanowskiego w Kętrzynie”_
2. *Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.*
3. **Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych, jak również wariantowych.**
4. **Nie wymaga się wniesienia wadium, jak również zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
5. *Wymaga się, by oferta była przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści, zgodnie z zaleceniami opisanymi w poszczególnych załącznikach.*
6. *Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności.*
7. *Wymaga się, by oferta była podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań, w wysokości odpowiadającej cenie oferty a wszystkie strony oferty – parafowane.*
8. *Wszystkie strony oferty należy ponumerować.*
9. *Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę.*
10. *Pojęcia, których znaczenie jest niejednoznaczne powinny być precyzyjnie zdefiniowane. W przypadku niejednoznaczności przyjmowane będzie znaczenie bardziej korzystne dla Zamawiającego.*
11. *Zaleca się, by wszystkie dokumenty wymienione w punkcie X były ułożone w określonej tam kolejności.*

Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z ww. opisem ponosi oferent.

XIII. Kryteria powodujące wykluczenie i odrzucenie oferty

1. Zamawiający wykluczy w ściśle określonych przypadkach wykonawców podlegających wykluczeniu zgodnie z art. 24 ustawy.

Zgodnie z art. 24 ust. 3 Zamawiający niezwłocznie powiadomi dostawcę lub wykonawcę o wykluczeniu bądź odrzuceniu oferty z postępowania podając jednocześnie uzasadnienie.

2. Zgodnie z art. 89, w ściśle określonych przypadkach, zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę. Z tytułu odrzucenia oferty oferentowi nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu. Oferta zostanie odrzucona jeżeli:

a) jest sprzeczna z ustawą lub Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,

b) oferent nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,

d) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,

d) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

I. Informacja o trybie otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.07.2007 r.** o godzinie **13⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego **pokój nr 108 - I piętro**. W otwarciu ofert mogą brać udział oferenci.
2. Firmy (nazwy) i adresy oferentów, których oferty zostaną otwarte oraz zaproponowane ceny, ogłaszane będą osobom obecnym.
3. Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone oferentom nieobecnym, jednak **wyłącznie na ich pisemny wniosek**.

XIV. Kryteria oceny ofert

- **cena 100%**

XV. Zawarcie umowy

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z dostawcą lub wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione w ustawie oraz w SIWZ, którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, nie wcześniej niż 7 dni od dnia ogłoszenia o wyniku postępowania. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego oferenta.
3. W przypadku, jeżeli okaże się, że oferent, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najniższą cenę, chyba że upłynie termin, związania ofertą.

XVI. Środki odwoławcze

Zgodnie z art. 180 ust. 1 ustawy, w prowadzonym postępowaniu wykonawcom przysługuje prawo składania protestów przewidzianych w ustawie. Zamawiający przewiduje dla wnoszenia protestów formę pisemną.

XVII. Wzór umowy

1. Wzór umowy stanowi załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. W jej treści, która nie podlega negocjacom podano wszelkie istotne dla zamawiającego warunki realizacji zamówienia. Dopuszcza się w porozumieniu z oferentem wprowadzenie do treści umowy drobnych zmian i korekt, jednak wyłącznie w zakresie nie powodującym zasadniczych zmian przedstawionych warunków niekorzystnych dla zamawiającego.

S p o r z ą d z i ł

:

.....
Maciej Muczyń

Otrzymują:

- 1) Oferta wraz z załącznikami.
- 2) Komisja przetargowa.
- 3) a/a

Z a t w i e r d z i ł :

O f e r t a

I. Nazwa, adres i telefon składającego ofertę:

.....
.....

II. Dla : Urząd Miasta Kętrzyn ,

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na :

Nadzór inwestorski na budowę kanalizacji sanitarnej ulicy: Brzechwy, Granicznej i Kochanowskiego w Kętrzynie.

III. Oferuję realizację zamówienia zgodnie z załącznikiem do Specyfikacji

za kwotę złotych (netto)

+ podatek Vat % . =

Cena brutto wynosi złotych (brutto)

słownie brutto :
złotych.

IV. Załącznikami do niniejszej oferty są :

1. *Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy PZP- zał. nr 1 do oferty ,*
2. *Oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 i ust. 2 ustawy PZP - zał. nr 2 do oferty ,*
3. *Karta informacyjna oferenta na załączonym druku- zał. nr 3 do oferty,*
4. *Wypełniony, podpisany i zaakceptowany wzór umowy - zał. nr 4 do oferty ,*
5. *Odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej z datą wystawienia nie wcześniej niż 6 m-cy od wyznaczonego terminu składania ofert,*
6. *Aktualny dokument potwierdzający posiadanie uprawnień budowlanych w specjalności budowlanej- drogowej / sanitarnej, poświadczony za zgodność z oryginałem.*
7. *Przynależność do izby zawodowej – aktualne zaświadczenie z izby,*
8. *Wykaz podobnych wykonanych zadań w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i Zamawiających, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że te zadania zostały wykonane należyście (referencje) .*

Podpis Oferenta

.....

Zał. nr 3
do oferty złożonej w
postępowaniu SO. 341/ 33(ZI)/07

KARTA INFORMACYJNA OFERENTA

Nazwa dostawcy/ wykonawcy:

Adres:

Telefon: Fax:

Firma (osoba fizyczna)* zarejestrowana jest w : PESEL.....

NIP

1. Urzędzie Miejskim / Gminy: nr rejestru:

rejestracja z dnia:

2. Sądzie nr rejestru:

rejestracja z dnia:

Działalność gospodarcza została zgłoszona w dniu w Urzędzie Skarbowym
w Jestem / nie jestem płatnikiem VAT. Nr NIP :

Przedmiot prowadzonej działalności:

.....

.....

.....

.....

.....

Doświadczenia zawodowe, z okresu ostatnich trzech lat, o zakresie i specyfice
odpowiadającej obecnie prowadzonemu postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

.....

.....

.....

.....

.....

Informacja o zatrudnionym personelu (m. in. struktura, ilość) oraz posiadanych,
udokumentowanych kwalifikacjach zawodowych

.....

.....

.....

.....

*w przypadku, gdy oferentem jest
osoba fizyczna podać PESEL i NIP

.....
(pieczęć i własnoręczny podpis oferenta)

Załącznik nr 2 do oferty złożonej
w postępowaniu SO. 341/ 33(ZI)/07

(pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców)	<p style="text-align: center;">OŚWIADCZENIE (zgodne z art. 24 ust. 1 i 2 PZP)</p>
---------------------------------	---

Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2.

..... dnia 2007 roku

Podpis Wykonawcy / Wykonawców

(pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców)	<p style="text-align: center;">OŚWIADCZENIE (zgodne z art. 22 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy PZP</p>
---------------------------------	--

Oświadczamy, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych:

1. Posiadamy uprawnienia, wymagane ustawami, do wykonywania działalności i czynności w zakresie przedmiotu niniejszego zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

..... dnia 2007 roku

Podpis Wykonawcy / Wykonawców

**UMOWA O PEŁNIENIE
NADZORU INWESTORSKIEGO
NR SO...../..... - projekt**

W dniu 2006r. pomiędzy:

GMINĄ MIEJSKĄ KĘTRZYN, reprezentowaną przez:

.....
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta w osobie Władysława Litwinowicza
zwana dalej w treści Umowy "**Zleceniodawcą**",
a

zwanym dalej w treści Umowy "**Zleceniobiorcą**", została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

1. Na podstawie niniejszej Umowy Zleceniodawca powierza Zleceniobiorcy, a Zleceniobiorca przyjmuje obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego w branżach: budowlana, sanitarna, na budowie: Przebudowa ulicy Dębowej w Kętrzynie w ramach realizacji umowy
2. W zakresie wynikającym z niniejszej Umowy, Zleceniobiorca jest upoważniony do występowania wobec ... - zwanego dalej w treści Umowy "Wykonawcą", w charakterze przedstawiciela Zleceniodawcy.

§ 2

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w tym uprawniających do pełnienia obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego, uzyskane na podstawie decyzji nr :Wojewody ...
2. Zleceniobiorca oświadcza, że on i jego współpracownicy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej na wypadek niewłaściwego wykonania umowy do kwoty.....
3. Zleceniobiorca oświadcza, że będzie wykonywał nadzór inwestorski będący przedmiotem niniejszej umowy w branżyosobiście, a nadto osobiście koordynował będzie czynności inspektorów nadzoru w zakresie innych specjalności powierzone innym osobom, wedle zapisów niniejszego paragrafu.
4. Zleceniobiorca oświadcza, że w jego imieniu nadzór inwestorski w branży..... będzie wykonywał..... posiadający uprawnienia budowlane do wykonywania funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, uzyskane na podstawie decyzji nr :
- ..
5. Zleceniobiorca oświadcza, że w jego imieniu nadzór inwestorski w branży..... będzie wykonywał..... posiadający uprawnienia budowlane do wykonywania funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, uzyskane na podstawie decyzji nr :
- ..
6. Zleceniobiorca może powierzyć część obowiązków osobom innym niż wymienione w ust. 4 i 5 wyłącznie za zgodą i akceptacją Zleceniodawcy, pod warunkiem że będą one spełniać wszystkie wymogi dotyczące stażu pracy i kwalifikacji żądane w SIWZ oraz złożą **oświadczenie** o przyjęciu obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego wynikających z niniejszej Umowy i ustawy Prawo budowlane.
7. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z umową jaką Zleceniodawca zawarł z Wykonawcą oraz ofertą Wykonawcy dotyczącą realizacji budowy.
8. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją techniczną oraz decyzją o pozwoleniu na budowę wydaną przez
9. Do kontaktów w zakresie wykonania umowy ze Zleceniobiorcą, Zleceniodawca upoważnia Pana /Panią inspektora do spraw inwestycji w Wydziale Inwestycji Urzędu Miasta w Kętrzynie.

§ 3

Ustala się terminy sprawowania nadzoru inwestorskiego:

- rozpoczęcie:
- zakończenie : z dniem przyjęcia bez zastrzeżeń, przez Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Kętrzynie zawiadomienia o zakończeniu budowy.

§ 4

Do podstawowych zadań Zleceniobiorcy należy pełnienie obowiązków i wykonywanie uprawnień o jakich mowa w art.25 i 26 prawa budowlanego (tekst jednolity: Dz.U.2006.156.1118), a w szczególności:

1. prowadzenie nadzoru nad prawidłowym przebiegiem robót zgodnie z umową oraz harmonogramem rzeczowo finansowym będącym załącznikiem do umowy z Wykonawcą,
2. kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego procesu budowlanego oraz wyceny robót.
3. rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku prowadzonych robót a w razie potrzeby zaciąganie opinii autora projektu, z wyjątkiem spraw mających wpływ na zmianę kosztów budowy,
4. kontrola i weryfikacja przedkładanych przedmiarów robót, kosztorysów oraz stanu realizacji budżetu inwestycji,
5. potwierdzanie faktycznie wykonanego zakresu robót jako podstawy do fakturowania częściowego zgodnie z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zleceniodawcą i Wykonawcą,
6. składanie comiesięcznych raportów o stanie zaawansowania inwestycji oraz występujących trudnościach w realizacji budowy i odstępstwach od umowy zawartej przez Zleceniodawcę z Wykonawcą, w terminie do 7 –go dnia miesiąca za miesiąc poprzedni,
7. uczestniczenie przy przeprowadzeniu wszystkich prób, pomiarów i sprawdzeń,
8. udział w spotkaniach organizowanych przez Zleceniodawcę w sprawach dotyczących realizacji przedmiotowej budowy,
9. przygotowanie w imieniu Zleceniodawcy kompletu dokumentów związanych z odbiorem końcowym oraz złożenie zawiadomienia o zakończeniu budowy do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Kętrzynie i przekazanie kopii wniosku z potwierdzoną datą wpływu PINB dla Zleceniodawcy.
10. przygotowanie oraz przedłożenie Zleceniodawcy, w terminie 15 dni od daty podpisania protokołu końcowego budowy, sprawozdania końcowego z realizacji inwestycji zgodnie z załącznikiem nr 1
11. uczestnictwo w komisji odbioru końcowego inwestycji oraz komisjach odbiorów gwarancyjnych.
Zleceniobiorca jest zobowiązany wykonywać swą funkcję z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami, zasadami wiedzy technicznej dbając o bezpieczeństwo ludzi i jakość wykonywanych robót oraz terminowość zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym zadania.

§ 5

1. Zleceniobiorca jest zobowiązany do informowania Zleceniodawcy na piśmie o niezbędności wykonania robót dodatkowych koniecznych jeśli takie wynikną w trakcie realizacji budowy i zamiennych nie uwzględnionych w umowie o roboty budowlane, zawartej pomiędzy Zleceniodawcą a Wykonawcą, bądź o konieczności zrezygnowania z określonych robót, jeżeli jest to niezbędne i zgodne z treścią Umowy jaką Zleceniodawca zawarł z Wykonawcą i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu Umowy.
2. Zlecenie przez Zleceniobiorcę dla Wykonawcy budowy wykonania robót dodatkowych / koniecznych lub zamiennych / nie uwzględnionych w umowie z Wykonawcą, możliwe jest tylko w przypadku wcześniejszego podpisania przez Zleceniodawcę stosownego Aneksu do umowy z Wykonawcą uzgadniającego zakres, termin oraz wartość przedmiotowych robót.

3. Jeżeli w trakcie wykonywania robót budowlanych wystąpi konieczność natychmiastowego przeprowadzenia robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo albo zabezpieczenie przed awarią, Zleceniobiorca jest upoważniony do zlecenia wykonawcy realizacji tych robót i dokonania stosownego wpisu do dziennika budowy oraz niezwłocznego zgłoszenia tego faktu na piśmie Zamawiającemu.

§ 6

1. Za wykonywanie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy kwotę brutto: (słownie: zł.).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 w wysokości 50%, płatne będzie proporcjonalnie do planowanego okresu budowy, fakturami częściowymi miesięcznymi w wysokości
3. Podstawą do wystawienia faktury częściowej jest przedłożenie dla Zleceniodawcy miesięcznego sprawozdania o którym mowa w §4 ust. 10.
4. Faktura końcowa zostanie opłacona po dokonaniu odbioru końcowego zadania od Wykonawcy robót i wywiązaniu się Zleceniobiorcy ze wszystkich obowiązków wynikających z § 4.
5. Faktury Zleceniodawca opłaci w terminie 21dni od dnia dostarczenia faktury, na rachunek Zleceniobiorcy wskazany w fakturze.
6. Jako datę zapłaty przyjmuje się dzień złożenia przelewu w banku.

§ 7

Umowa może ulec rozwiązaniu:

1. w trybie natychmiastowym gdy Zleceniobiorca nie wywiązuje się z obowiązków określonych w §4 i 5 umowy; wówczas wynagrodzenie Zleceniobiorcy nie przysługuje;
2. w przypadku rozwiązania umowy przez Zleceniodawcę z Wykonawcą robót z jakichkolwiek przyczyn przed zakończeniem budowy; w takim wypadku rozliczenie za wykonane prace przez Zleceniobiorcę zostanie uzgodnione proporcjonalnie do wartości wykonanych robót budowlanych;
3. za zgodą obu stron.

§ 8

1. W razie uchybień w profesjonalnej staranności i terminowości wykonywania obowiązków o jakich mowa w § 4 i § 5 niniejszej umowy Zleceniobiorca zapłaci karę umowną w wysokości:zł za każdy dzień zwłoki w wykonaniu każdego z obowiązków.
2. Na wypadek , gdy wysokość szkody po stronie Zleceniodawcy przewyższy sumę należnych kar umownych zleceniobiorca zobowiązany będzie do zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 9

Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy k.c., ze szczególnym uwzględnieniem przepisów o umowie zlecenia oraz przepisy ustawy z 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U.2006.156.1118)

§ 11

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania obowiązków wynikających z treści niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 12

Niniejsza Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron Umowy.

§ 13

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....

Zleceniodawca

.....

Zleceniobiorca

Załączniki :

1. Kopia umowy Zleceniodawcy z Wykonawcą robót.
2. Kopia kosztorysów ofertowych Wykonawcy robót.
3. Załącznik nr 1 do umowy- wzór

Załącznik Nr 1
do umowy - wzór

**Raport rzeczowo - finansowy z zakończenia inwestycji/remontu/modernizacji
na dzień**

I. ZESTWIENIE ZAWARTYCH UMÓW:

L.p.	Zakres rzeczowy	Umowa	Data zawarcia umowy	Wartość umowy			Termin realizacji	uwagi
				netto	vat	brutto		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Razem:								

II. ZESTAWIENIE PONIESIONYCH WYDATKÓW:

L.p.	Wystawca faktury	Określenie elementu robót	Nr faktury	Data wystawienia faktury	Wartość faktury			Data zapłaty	Wykonanie %	uwagi
					netto	vat	brutto			
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
Razem:										

III. ZESTAWIENIE ŚRODKÓW TRWAŁYCH POWSTAŁYCH W WYNIKU INWESTYCJI:

L.p.	Nazwa środka trwałego	Charakterystyka	Wykonawca/ Dostawca	Wartość lub prze	Miejsce użytkowania lub przeznaczenia
1.	2.	3.	4.	5.	6
Razem:					

IV. ZESTAWIENIE PROTOKOŁÓW ODBIORÓW ROBÓT / DOSTAW:

L.p. jego Pr	Rodzaj odbioru (końcowy/ częściowy) i jego przedmiot	Data odbioru	Uwagi
1.	2.	3.	4.

V. UWAGI

Sporządził :
.....
(data i podpis pracownika właściwego rzeczowo)