

Postępowanie o udzielenie zamówienia  
w trybie przetargu nieograniczonego

Zamówienie publiczne **Nr SO.341/34 (ZI)/07**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego poniżej 2110 000 euro** z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.) Prawo zamówień publicznych.

**Urząd Miasta w Kętrzynie  
ogłasza przetarg nieograniczony na**

**Zakup i dostawa piasku i pospółki dla potrzeb robót  
publicznych w roku 2007**

\*

**CPV: 74210000-6**

**Żwir, piasek, kamień kruszony**

\*

11 – 400 KĘTRZYN

tel.: **(0-89) 752- 05 –20** / fax. **752- 05 – 31**

Kętrzyn, dn. 07.08.2007r.

# Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

## I. Informacje wstępne

1. Zamawiającym jest: **Gmina Miejska w Kętrzynie**
2. Adres: 11- 400 Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11
3. Telefon: (0-89) 752-05 – 20 / Fax, (0-89) 752-05 – 31
4. Godziny urzędowania: *poniedziałek- od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>  
wtorek- piątek- od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>*
5. NIP: 742-000-83-48,
6. Adres strony internetowej Zamawiającego: <http://www.ketrzyn.com.pl>

## II. Numer postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **Nr SO.341/34(ZI)/07**. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

## III. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego poniżej 211.000 euro** z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2004 r., Nr 19, poz. 177 z późn. zm.) **Prawo zamówień publicznych**.

## IV. Informacje uzupełniające

1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób, ani udostępniane osobom nie uczestniczącym w postępowaniu.
2. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie "ustawa", bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2004 r., Nr 19, poz. 177 z późn. zm.) **Prawo zamówień publicznych**.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy. O fakcie unieważnienia postępowania, Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców biorących w nim udział podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie prawo modyfikacji Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Modyfikacja może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia zmian, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszczona zostanie na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Modyfikacja treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.

## V. Opis sposobu porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami, wskazanie przez Zamawiającego osób uprawnionych do kontaktów, udzielanie wyjaśnień

1. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców. Wyjaśnienia warunków specyfikacji zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie, w art. 38 ust. 1 i 2.
2. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje, zapytania Zamawiający przekazują pisemnie lub faksem. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Odpowiedzi na pytania dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą niezwłocznie, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.
4. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z dostawcami lub wykonawcami jest: **Kamil Radzewicz** telefon : ( 0-89) **752-05-61** , fax. (089) 752-05-31.

## VI. Przedmiot zamówienia: „Zakup i dostawa piasku i pospółki dla potrzeb robót publicznych w roku

2007”.

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa materiałów do Miasta Kętrzyn, dla potrzeb robót publicznych w roku 2007 wg poniższego wyszczególnienia:

**Część I:**

L.p	Rodzaj zamówienia	Ilość (w tonach)
1	Piasek	700

**Część II:**

L.p	Rodzaj zamówienia	Ilość (w tonach)
1	Pospółka	2350

**VII. Termin realizacji przedmiotu zamówienia**

*Realizacja zamówienia nastąpi w terminie do 30.11.2007 r.*

**VIII. Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcia ofert. Termin związania ofertą**

1. *Oferty należy składać do dnia 17.08..2007 r. do godziny 12<sup>00</sup> w siedzibie Zamawiającego (Punkt informacyjny Urzędu Miasta Kętrzyn).*
2. *Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu 17.08.2007 r. o godzinie 12<sup>30</sup> w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 108 - I piętro.*
3. *Wymagany termin ważności ofert : 30 dni od terminu składania ofert.*
4. *Termin podpisania umowy zostanie określony w zawiadomieniu wysłanym do oferenta, którego oferta zostanie wybrana.*

**IX. Warunki udziału w postępowaniu**

*W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki ogólne oraz szczególne:*

- 1) *posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,*
- 2) *dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, potencjałem ekonomicznym i technicznym lub pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia,*
- 4) *znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,*
- 5) *nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy,*
- 6) *oświadczają, że w przypadku wyboru jego oferty podpisze umowę, której wzór załączono do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.*

*Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana na podstawie żądanych w pkt X. przedmiotowej specyfikacji oświadczeń i dokumentów wg formuły ”spełni- nie spełnia”.*

**X. Lista wymaganych oświadczeń i dokumentów :**

*Od Wykonawców ubiegających się o przyznanie zamówienia wymagane jest, w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, przedstawienie wymienionych niżej dokumentów. Dokumenty te, zgodnie z obowiązującym w tym zakresie Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 07 kwietnia 2004 roku (Dz. U. Nr 71, poz. 645), mogą być przedstawione w formie kopii poświadczonych „Za zgodność z oryginałem” i opatrzonych datą poświadczenia.*

***Formularz ofertowy (wg załączonego druku) + załączniki:***

1. *Karta informacyjna Wykonawcy na załączonym druku - zał. nr 2*
2. *Oświadczenie - zał. nr 3*
3. *Uzupełniony, zparafowany wzór umowy i podpisany - zał. nr 4.*
4. *Aktualny dokument potwierdzający, że profil działalności oferenta odpowiada przedmiotowi zamówienia oraz, że oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi. - zał. nr 5.*
5. *Atesty, świadectwa jakości na żądany w przetargu materiał wystawiony przez kopalnię - zał. nr 6.*

**Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów, albo nierzetelnych oświadczeń zagrożone jest karą pozbawienia wolności i zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 06.06.1997 r. Kodeks Karny (Dz. U. z 1997 roku, Nr 88, poz. 553, rozdział XXXVI art. 297) oraz ustawy Prawo zamówień publicznych powoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.**

Ocena spełnienia warunków nymaganych od oferentów zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

Nie spełnienie chociażby jednego warunku określonego w punkcie IX i X będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

#### **XI. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Cena podana w ofercie powinna zawierać **wszystkie koszty** związane z zakresem określonym w SIWZ, i kosztami związanymi z uzyskaniem pozwolenia na budowę.
2. Wykonawca winien dokonać określenia ceny przedmiotu zamówienia drogą sporządzenia pełnego, szczegółowego kosztorysu ofertowego, z podziałem na proponowane elementy rozliczeniowe według opisu przedmiotu zamówienia.
3. W cenie należy uwzględnić wszystkie składki i podatki z włączeniem również podatku od towarów i usług VAT. Podana „cena ofertowa” jest stała i nie będzie podlegała indeksacji i negocjacom.
4. Do oceny będzie przyjmowana cena brutto (cena netto + VAT) za jaką Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie.
5. Kryterium decydującym o wyborze oferty jest **cena ofertowa – 100%**.
6. Sposób punktowania przy ocenie ofert:

$$PN = ( C \text{ min} / C n ) \times 10 \text{ pkt.}$$

#### Oznaczenia:

- PN – ilość pkt. badanej oferty;  
C min – cena najniższej oferty;  
C n – cena badanej oferty.

7. Oferta, która otrzyma 10 pkt. uznana zostanie za najkorzystniejszą.

#### **XII. Opis sposobu przygotowania oferty**

**Wymagania i zalecenia ogólne** - Oferta powinna być przygotowana z uwzględnieniem poniższych zasad:

1. **Oferty należy złożyć w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miasta w Ketrzynie, pokój 106 (tj. punkt informacyjny Urzędu Miasta Ketrzyna), do dnia 17.08. 2007 roku, do godziny 12<sup>00</sup>.**
2. **Treść oferty powinna być umieszczona w opisanej (tytuł zadania) i oznakowanej (nazwa Wykonawcy) kopercie wewnętrznej, która powinna być umieszczona w trwale zamkniętej i nie oznakowanej nazwą Wykonawcy kopercie zewnętrznej.**
3. Kopertę nie oznakowaną nazwą Wykonawcy (zewnątrzną) należy zaadresować :  
**„przetarg – Zakup i dostawa piasku i pospółki dla potrzeb robót publicznych w roku 2007”**
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej
7. Zamawiający nie przewiduje zwiększenia ilości zamówienia.
8. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych i ofert częściowych.
9. **Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.**
10. Wymaga się, by oferta była przygotowana na piśmie, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści, zgodnie z zaleceniami opisanymi w poszczególnych załącznikach.
11. Ofertę należy sporządzić w języku polskim pod rygorem nieważności.
12. Wymaga się, by oferta była podpisana przez **osobę lub osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań**, w wysokości odpowiadającej cenie oferty a wszystkie **strony** oferty – parafowane.
13. Wszystkie **strony** oferty należy ponumerować.
14. Wymaga się, aby wszelkie poprawki były dokonane w sposób czytelny i dodatkowo opatrzone datą dokonania poprawki oraz parafą osoby podpisującej ofertę.
15. Pojęcia, których znaczenie jest niejednoznaczne powinny być precyzyjnie zdefiniowane. W przypadku niejednoznaczności przyjmowane będzie znaczenie bardziej korzystne dla Zamawiającego.
16. Zaleca się, by wszystkie dokumenty wymienione w punkcie IX były ułożone w **określonej tam kolejności.**

**KONSEKWENCJE ZŁOŻENIA OFERTY NIE ZGODNIE Z WW. OPISEM PONOSI OFERENT.**

**XIII. Kryteria powodujące wykluczenie i odrzucenie oferty**

1. Zamawiający wykluczy w ściśle określonych przypadkach wykonawców podlegających wykluczeniu zgodnie z art. 24 ustawy.

Zgodnie z art. 24 ust. 3 Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zgodnie z art. 89, w ściśle określonych przypadkach, zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę. Z tytułu odrzucenia oferty oferentowi nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu. **Oferta zostanie odrzucona jeżeli:**

- a) jest niezgodna z ustawą;
- b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji;
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- f) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
- g) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**Informacja o trybie otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.08.2007 r. o godzinie 12<sup>30</sup>** w siedzibie Zamawiającego **pokój nr 108 - I piętro**. W otwarciu ofert mogą brać udział przedstawiciele wykonawców.
2. Firmy (nazwy) i adresy oferentów, których oferty zostaną otwarte oraz zaproponowane ceny, ogłaszane będą osobom obecnym.
3. Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone oferentom nieobecnym, jednak **wyłącznie na ich pisemny wniosek.**

**XIV. Kryteria oceny ofert**

Jak w punkcie XI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia- Opis sposobu obliczenia ceny.

**XV. Zawarcie umowy**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z wykonawcą, który spełni wszystkie przedstawione w ustawie oraz w SIWZ i którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej, nie wcześniej niż 7 dni od dnia ogłoszenia o wyniku postępowania. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego wykonawcę.
3. W przypadku, jeżeli okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najniższą cenę, chyba że upłynie termin, związania ofertą.

**XVI. Środki odwoławcze**

Zgodnie z art. 180 ust. 1 ustawy, w prowadzonym postępowaniu wykonawcom przysługuje prawo składania protestów przewidzianych w ustawie. Zamawiający przewiduje dla wnoszenia protestów formę pisemną.

**XVII. Wzór umowy**

1. Wzór umowy stanowi załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. W jej treści, która nie podlega negocjacom podano wszelkie istotne dla zamawiającego warunki realizacji zamówienia. Dopuszcza się w porozumieniu z wykonawcą wprowadzenie do treści umowy drobnych zmian i korekt, jednak wyłącznie w zakresie nie powodującym zasadniczych zmian przedstawionych warunków niekorzystnych dla zamawiającego.

Opracował:  
Kamil Radzewicz

Sprawdził:  
.....

**Zatwierdził:**  
.....

Załącznik nr 1

.....  
Nazwa firmy, pieczęć firmowa z adresem

**Burmistrz Miasta Kętrzyn**

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszonego przetargu na realizację zadania pt. „Zakup i dostawa piasku i pospółki dla potrzeb robót publicznych w roku 2007.” znak: **ZP.341/34(ZI)/07** z dnia 09.08.2007r. oferujemy wykonanie zadania na następujących warunkach:

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym specyfikacją istotnych warunków zamówienia oferujemy cenę:  
Część I:

L.p.	Rodzaj zamówienia	Jednostka miary	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość jedn. netto	Wartość brutto
1	Piasek	tona	700			

Słownie:.....  
.....

Część II:

L.p.	Rodzaj zamówienia	Jednostka miary	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość jedn. netto	Wartość brutto
1	Pospólka	tona	2350			

Słownie:.....

2. Oświadczam, że składając ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zamierzam / **nie zamierzam** powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Podwykonawca wykona wymienione niżej części zamówienia:

a).....

b).....

c).....

d).....

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdołaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

4. Oświadczamy, że czujemy się związani niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Oświadczamy, że akceptujemy warunki przyszłej umowy przedstawione w dokumentach przetargowych i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Zastrzegamy, że informacje zawarte w dokumentach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania.

7. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie w zakresie przeprowadzenia postępowania przetargowego (zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych. Dz. Ust. nr 133 poz.833 z dn. 29.08.97.)

8. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Karta informacyjna Wykonawcy na załączonym druku - **zał. nr 2**

2. Oświadczenie - **zał. nr 3**

3. Uzupełniony, zaparafowany wzór umowy i podpisany - **zał. nr 4**

4. Aktualny dokument potwierdzający, że profil działalności oferenta odpowiada przedmiotowi zamówienia oraz, że oferent jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi. - **zał. nr 5**

5. Atesty, świadectwa jakości na żądany w przetargu materiał wystawiony przez kopalnię - **zał. nr 6**

.....  
Podpis Wykonawcy

**KARTA INFORMACYJNA WYKONAWCY**

Nazwa wykonawcy .....

Adres: .....

Telefon: ..... Fax: .....

Firma zarejestrowana jest w :.....

1. Urzędzie Miejskim / Gminy: ..... nr rejestru: .....  
rejestracja z dnia: .....

2. Sądzie.....  
nr rejestru: ..... rejestracja z dnia: .....

Działalność gospodarcza została zgłoszona w dniu ..... w Urzędzie Skarbowym w  
.....  
Jestem/nie jestem płatnikiem podatku VAT.

Nr NIP : .....

Przedmiot prowadzonej działalności: .....  
.....  
.....  
.....  
.....



.....  
Doświadczenia zawodowe, z okresu ostatnich trzech lat, o zakresie i specyfice odpowiadającej obecnie prowadzonemu postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Informacja o zatrudnionym personelu (m.in. o strukturze i ilości pracowników) oraz o posiadanych i o udokumentowanych kwalifikacjach zawodowych:  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(pieczęć i własnoręczny podpis wykonawcy)

Załącznik nr 3

.....  
(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
**o spełnianiu warunków art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych**  
**z dnia 29 stycznia 2004r. (tj. Dz. U. NR 19 z 2004r. poz. 177z późn. zm.)**

Przystępując do postępowania w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego na:  
ZP.341/34(ZI)/07 - „Zakup i dostawa piasku i pospółki dla potrzeb robót publicznych w roku 2007”

Ja niżej podpisany (imię i nazwisko).....

zamieszkały (adres) .....

reprezentując firmę (pełna nazwa firmy)  
.....  
.....

jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w

rejestrze.....  
.....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

1. Jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi;
2. Posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia (art. 22 ust.1 pkt 1);
3. Dysponujemy niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania danego zamówienia (art. 22 ust.1 pkt 2);
4. Nasza sytuacja finansowa zapewnia wykonanie zamówienia (art. 22 ust.1 pkt 3);

5. Nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, co oznacza, że:
- 1) firma w ciągu ostatnich 3 lat (przed wszczęciem niniejszego postępowania) wykonała wszystkie powierzone jej zamówienia z należytą starannością, a nie wykonując zamówienia nie wyrządziła szkody lub dobrowolnie naprawiła wyrządzoną szkodę do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności (art.24 ust.1 pkt 1);
  - 2) w stosunku do firmy nie wszczęto postępowania upadłościowego, ani też nie ogłoszono upadłości (art. 24 ust. 1 pkt 2);
  - 3) firma nie zalega z uiszczaniem żadnych podatków oraz opłat i składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne (art. 24 ust. 1 pkt 3);
  - 4) żaden z urzędujących członków władz lub właścicieli firmy, wspólników spółki jawnej, partnera lub członka zarządu spółki partnerskiej, komplementariusza spółki komandytowej oraz spółki komandytowo- akcyjnej nie był skazany za przestępstwa popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przekupstwa, przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych (art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8);
  - 5) wobec podmiotów zbiorowych nie został orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (art. 24 ust. 1 pkt 9).
6. Nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 1 i 2.
7. Na każde żądanie zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej kwestii zawartej w niniejszym oświadczeniu;
8. W przypadku wyboru jego oferty podpiszemy umowę, której wzór załączono do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(pieczęć i własnoręczny podpis oferenta)