

## *Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*

### **1. Nazwa i adres zamawiającego.**

Gmina Miejska Kętrzyn 11-400 Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11, tel. (089) 752 05 20, faks (089) 752 05 31.

### **2. Tryb udzielenia zamówienia.**

Przetarg nieograniczony.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).

### **3. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. nazwa przedmiotu zamówienia: **Dokumentacja projektowa urządzenia terenu przy zbiegu ulic M. Kajki i T. Kościuszki w Kętrzynie do organizacji imprez plenerowych.**
  - 1) nazwa i kod przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:
    - a) usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych cpv: 74222100-2,
    - b) usługi inżynierskie w zakresie projektowania cpv: 74232000-4,
  - 2) przedmiot zamówienia obejmuje **wykonanie dokumentacji projektowej urządzenia terenu przy zbiegu ulic M. Kajki i T. Kościuszki w Kętrzynie do organizacji imprez plenerowych.**
- W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do :
- a) - uzyskania materiałów i informacji niezbędnych do sporządzenia dokumentacji projektowej będącej przedmiotem zamówienia, w tym : podkładu sytuacyjno - wysokościowego odpowiedniego do celów projektowych, wytycznych i warunków technicznych związanych z przyłączeniem obiektu do sieci uzbrojenia technicznego i do przyległych dróg,
  - b) - przeprowadzenia i opracowania niezbędnych do sporządzenia dokumentacji projektowej badań związanych ze specyfiką realizacji przedmiotu zamówienia, takich jak badanie podłoża gruntowego, badanie tła hałasu,
  - a) - opracowania projektu koncepcyjnego zagospodarowania terenu do przeprowadzania imprez plenerowych i **rekreacji** obejmującego : koncepcję zagospodarowania terenu, koncepcję formy sceny z zadaszeniem i widownią, formy budynku zaplecza technicznego, propozycje rozwiązań materiałowych , szacunkowy koszt inwestycji oraz uzyskanie zatwierdzenia koncepcji przez zamawiającego
  - c) - opracowania projektu zagospodarowania terenu objętego inwestycją,

- d) - opracowania projektów budowlanych i wykonawczych: sceny z zadaszeniem, widowni (trybun), budynku zaplecza technicznego, projekt adaptacji szaletów typu kontenerowego (odrębne opracowania umożliwiające etapową realizację inwestycji),
- e) - opracowania projektów instalacji wewnętrznych wodno-kanalizacyjnych i elektrycznych,
- f) - opracowania projektów przyłączy do sieci infrastruktury technicznej : wodociągowej, gazowej, kanalizacji sanitarnej oraz energetycznej (tylko wewnętrzne linie zasilające od złącza elektroenergetycznego) oraz sieci deszczowej,
- g) - opracowania projektu ciągów komunikacyjnych, parkingu, ukształtowania terenu, ogrodzenia
- h) - opracowania projektu zieleni urządzonej i małej architektury (z inwentaryzacją zieleni),
- i) - opracowania projektu oświetlenia terenu,
- j) - opracowania kosztorysów inwestorskich szczegółowych i przedmiarów robót z podziałem na branże,
- k) - opracowania projektu akustycznego obiektu,
- l) - wykonania opracowania dot. ochrony przed hałasem powodowanym przez obiekt,
- m) - uzyskania wymaganych przepisami szczególnymi uzgodnień i zezwoleń niezbędnych do otrzymania decyzji zatwierdzającej projekt budowlany inwestycji i udzielającej pozwolenia na budowę,
- n) - **złożenie dokumentacji do Starostwa Powiatowego po akceptacji Zamawiającego i uzyskanie pozwolenia na budowę.**
- o) **Pełnienie nadzoru autorskiego nad inwestycją wykonywana w oparciu o dokumentację wymienioną w punkcie 1).**

#### **4. Termin wykonania zamówienia.**

Od dnia podpisania umowy: **9 miesięcy.**

#### **5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

- 1) o zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jeden projekt budowlany odpowiadający swoim zakresem przedmiotowi niniejszego zamówienia, chodzi o projekt: amfiteatru, terenów do rekreacji i wypoczynku, terenów rekreacyjno-sportowych, z zakresu kształtowania architektury miejskiej.
  - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,

- 2) opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków – zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunków zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dostarczonych przez wykonawcę.

**6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) w celu potwierdzenia posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawca dostarczy:
  - a) oświadczenie zgodne z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (**na formularzu oferty – załączniku nr 1 do specyfikacji**),
  - b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
  - c) w celu potwierdzenia warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wykonawca dostarczy wykaz wykonanych dokumentacji projektowych budowlanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadający swoim zakresem przedmiotowi niniejszego zamówienia, chodzi o projekt: amfiteatru, terenów do rekreacji i wypoczynku, terenów rekreacyjno-sportowych, z zakresu kształtowania architektury miejskiej, z podaniem ich wartości oraz daty i nazwy zamawiającego, a także załączy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wykazanych prac projektowych (**zgodnie z załącznikiem nr 2 do specyfikacji**),
- 2) w celu potwierdzenia warunku znajdowania się przez wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia należy dołączyć do oferty oświadczenie, że znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

**7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

- 1) informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami – oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, jednakże w przypadku przesłania dokumentu faksem lub drogą elektroniczną, należy niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania na żądanie jednej ze stron,
- 2) osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
  - a) Bożena Skaliń, tel. (089) 752 05 81 – w zakresie realizowanego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
  - b) Jerzy Socha, tel. (089) 752 05 80, Urszula Otapowicz, tel. (089) 752 05 60 – w zakresie prac projektowych objętych przedmiotem zamówienia.

## 8. Wymagania dotyczące wadium:

- 1) w niniejszym postępowaniu nie jest wymagane wadium

## 9. Termin związania ofertą:

- 1) 30 dni,
- 2) bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## 10. Opis sposobu przygotowywania ofert:

- 1) oferta musi zawierać:
  - a) wypełniony formularz oferty – **załącznik nr 1** do specyfikacji,
  - b) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (wymienione w pkt 6 specyfikacji),
- 2) treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia; zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez zamawiającego; dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez wykonawcę pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez zamawiającego; oferty, do których wykonawcy dołączą załączniki o innej treści niż określone w specyfikacji, zostaną odrzucone,
- 3) ofertę należy przygotować w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką,
- 4) ofertę składa się w formie pisemnej,
- 5) formularz oferty i załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, upoważnienie powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika z dokumentów do niej załączonych,
- 6) wszystkie dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, **za wyjątkiem dołączonego do oferty pełnomocnictwa, o którym mowa w ppkt 1 lit. e oraz innych pełnomocnictw określających uprawnienia wskazanym w nich osobom do podpisania oferty, które muszą być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii,**
- 7) wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy,
- 8) każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę,
- 9) koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi wykonawca,
- 10) opis sposobu złożenia oferty:
  - a) kompletną ofertę należy umieścić w kopercie i zaadresować:

**Gmina Miejska Kętrzyn  
Oferta**

**Dokumentacja projektowa urządzenia terenu przy zbiegu ulic M. Kajki i T. Kościuszki w Kętrzynie do organizacji imprez plenerowych.**

**Nie otwierać przed 23.10.2007 r. godz. 12.30**

b) koperta oprócz opisu j/w powinna zawierać nazwę i adres wykonawcy.

### **11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

- 1) miejsce i termin składania ofert: w siedzibie zamawiającego – Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11, w sekretariacie, w terminie do 23.10.2007 r. do godz. 12<sup>00</sup>,
- 2) miejsce i termin otwarcia ofert: w siedzibie zamawiającego, w pokoju nr 108, w dniu 23.10.2007 r. o godz. 12.30.

### **12. Opis sposobu obliczenia ceny:**

- 1) cenę oferty należy podać w formie ryczału,
- 2) cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z prawa budowlanego i obowiązujących procedur, jak również wszelkie inne koszty bez których nie można wykonać zamówienia,
- 3) skutki finansowe jakichkolwiek błędów w dokumentacji projektowej obciążają wykonawcę zamówienia, wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę wykonania zamówienia,
- 4) w związku z powyższym wymagane jest od wykonawców bardzo szczegółowe zapoznanie się z Programem Funkcjonalno-Użytkowym - **załącznikiem nr 4 do Specyfikacji** - oraz wizja lokalna na obiekcie będącym przedmiotem projektu,
- 5) cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu ofertowym.

### **13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

- cena – 100%,
  - 1) oferty będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny przedstawionej przez wykonawców,
  - 2) oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów,
  - 3) ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{wartość punktowa oferty} = \frac{\text{oferowana wartość minimalna}}{\text{oferowana wartość}} \times 10$$

### **14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

- 1) w zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający poinformuje wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy,
- 2) przed podpisaniem umowy wykonawca przedłoży do zatwierdzenia zamawiającemu harmonogram prac projektowych (planowany postęp prac), który będzie stanowił załącznik do umowy.

**15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

- 1) Nie jest wymagane

**16. Ogólne warunki umowy.**

Wszelkie przyszłe zobowiązania wykonawcy związane z umową w sprawie zamówienia publicznego, istotne dla zamawiającego postanowienia, w tym wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, określa **załącznik nr 3** do specyfikacji – ogólne warunki umowy.

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:**

- 1) wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych, można wnieść protest do zamawiającego,
- 2) szczegółowy opis środków ochrony prawnej zawiera Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych – Środki Ochrony Prawnej.

**18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**19. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia z wykonawcami umowy ramowej.

**20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**22. Adres poczty elektronicznej zamawiającego.**

[inwestycje@ketrzyn.com.pl](mailto:inwestycje@ketrzyn.com.pl)

**23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

**24. Aukcja elektroniczna.**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**25. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**Załączniki do SIWZ:**

1. Wzór formularza oferty.
2. Wzór wykazu wykonanych prac projektowych.
3. Ogólne warunki umowy.
4. Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU)
5. Dokumentacja fotograficzna terenu.
6. Inne dokumenty pomocne do określenia zakresu zamówienia:
  - 6.1. Mapa terenu do ujęcia w opracowaniu projektowym.
  - 6.2. Inne

Zatwierdził: