

**Specyfikacja
Istotnych Warunków Zamówienia**

1. Nazwa i adres zamawiającego.

Gmina Miejska Kętrzyn 11-400 Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11,
tel. (089) 752 05 20, faks (089) 752 05 31.

Godziny urzędowania - poniedziałek: od 8⁰⁰ do 16⁰⁰, wtorek – piątek:- od 7³⁰ do 15³⁰

NIP: 742-205-13-31, e-mail: umketrzyn@ketrzyn.com.pl

<http://www.ketrzyn.com.pl>.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony-DOSTAWA (poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podst. art. 11 ust. 8 ustawy - pzp tj. 211 000 euro)

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).

3. Opis przedmiotu zamówienia:

1) nazwa przedmiotu zamówienia: ***Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby Urzędu Miasta w Kętrzynie;***

2) Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa sprzętu komputerowego na potrzeby Urzędu Miasta w Kętrzynie:**

1. KOMPUTER FSCEPRIMO EDITION P2511 + NAPIĘD FDD + PORT LPT – SZT. 16
LUB RÓWNOWAŻNY O PARAMETRACH WSKAZANYCH W SPECYFIKACJI
TECHNICZNEJ STANOWIĄCEJ ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ
2. MONITOR FSC A17-2 – SZT. 16
LUB RÓWNOWAŻNY O PARAMETRACH WSKAZANYCH W SPECYFIKACJI
TECHNICZNEJ STANOWIĄCEJ ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ
3. NOTEBOOK FSC AP V3515 CM520 – SZT. 2
LUB RÓWNOWAŻNY O PARAMETRACH WSKAZANYCH W SPECYFIKACJI
TECHNICZNEJ STANOWIĄCEJ ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ
4. NOTEBOOK PACKARD BELL BU45-P-029 – SZT. 1
LUB RÓWNOWAŻNY O PARAMETRACH WSKAZANYCH W SPECYFIKACJI
TECHNICZNEJ STANOWIĄCEJ ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ
5. DRUKARKA HEWLETT PACKARD LASERJET 1022 – SZT. 4
LUB RÓWNOWAŻNY O PARAMETRACH WSKAZANYCH W SPECYFIKACJI
TECHNICZNEJ STANOWIĄCEJ ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ
6. DRUKARKA HEWLETT PACKARD LASERJET P3005 – SZT. 4
LUB RÓWNOWAŻNY O PARAMETRACH WSKAZANYCH W SPECYFIKACJI
TECHNICZNEJ STANOWIĄCEJ ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ
7. SKANER CANON LIDE90 – SZT. 1
LUB RÓWNOWAŻNY O PARAMETRACH WSKAZANYCH W SPECYFIKACJI
TECHNICZNEJ STANOWIĄCEJ ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ

8. APARAT CYFROWY CANON IXUS 75 – SZT. 1
LUB RÓWNOWAŻNY O PARAMATRACH WSKAZANYCH W SPECYFIKACJI
TECHNICZNEJ STANOWIĄCEJ ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ
9. NAPĘD OPTYCZNY LG SUPERMULTI DVD+/-RW GSA-H12L LIGHTSCRIBE – SZT.
1
LUB RÓWNOWAŻNY O PARAMATRACH WSKAZANYCH W SPECYFIKACJI
TECHNICZNEJ STANOWIĄCEJ ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ
10. PRZEŁĄCZNIK (SWITCH) D-LINK EXPRESS ETHERNETWORK DESKTOP SWITCH
5x10/100 – SZT. 2
LUB RÓWNOWAŻNY O PARAMATRACH WSKAZANYCH W SPECYFIKACJI
TECHNICZNEJ STANOWIĄCEJ ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ
11. PŁYTA GŁÓWNA ASUS P5B-E, P965/ICH8R – SZT. 1
LUB RÓWNOWAŻNY O PARAMATRACH WSKAZANYCH W SPECYFIKACJI
TECHNICZNEJ STANOWIĄCEJ ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ
12. PROCESOR INTEL PENTIUM E 2160 – SZT. 1
LUB RÓWNOWAŻNY O PARAMATRACH WSKAZANYCH W SPECYFIKACJI
TECHNICZNEJ STANOWIĄCEJ ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ
13. PAMIĘĆ OPERACYJNA GOODRAM 2 GB (2x1GB)/800 MHZ PC-6400 DUAL
CHANNEL – SZT. 1
LUB RÓWNOWAŻNY O PARAMATRACH WSKAZANYCH W SPECYFIKACJI
TECHNICZNEJ STANOWIĄCEJ ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ
14. DYSK TWARDY SEAGATE BARRACUDA 7200.10; 400GB; SERIAL ATA/300, 7200
RPM, 16 MB CACHE, NCQ, RoHS – SZT. 1
LUB RÓWNOWAŻNY O PARAMATRACH WSKAZANYCH W SPECYFIKACJI
TECHNICZNEJ STANOWIĄCEJ ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ
15. KARTA GRAFICZNA GIGABYTE GeForce 7600GS, 256MB DDR2, TV&DVI, D-
SUB, PCI-E, SILENTPIPE, BOX – SZT. 1
LUB RÓWNOWAŻNY O PARAMATRACH WSKAZANYCH W SPECYFIKACJI
TECHNICZNEJ STANOWIĄCEJ ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ
16. ZASILACZ TRACER/HELLFIRE 450W ATX CE PFC 24 PIN – SZT. 1
LUB RÓWNOWAŻNY O PARAMATRACH WSKAZANYCH W SPECYFIKACJI
TECHNICZNEJ STANOWIĄCEJ ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ
17. KARTA GRAFICZNA LEADTEK WINFAST GeForce 7300GT 256MB DDR2
(128BIT), HDTV&DVI, D-SUB, AGP, RETAIL – SZT. 2
LUB RÓWNOWAŻNY O PARAMATRACH WSKAZANYCH W SPECYFIKACJI
TECHNICZNEJ STANOWIĄCEJ ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ
18. KLAWIATURA LOGITECH DeLuxe 250, PS2 – SZT. 3
LUB RÓWNOWAŻNY O PARAMATRACH WSKAZANYCH W SPECYFIKACJI
TECHNICZNEJ STANOWIĄCEJ ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ
19. MYSZ OPTYCZNA USB LOGITECH U96 – SZT. 5
LUB RÓWNOWAŻNY O PARAMATRACH WSKAZANYCH W SPECYFIKACJI
TECHNICZNEJ STANOWIĄCEJ ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ
20. TESTER OKABLOWANIA NETRACK RJ45 UTP/FTP LCD – SZT. 1
LUB RÓWNOWAŻNY O PARAMATRACH WSKAZANYCH W SPECYFIKACJI
TECHNICZNEJ STANOWIĄCEJ ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ
21. ZACISKARKA WTYKÓW FULL RJ 45 (8P8C), RJ12 (6P6C), RJ11 (4P4C) - BLISTER
– SZT. 1
22. KABEL UTP KAT. 5E, LINKA - 305M
23. NETRACK WTYK RJ45 UTP LINKA, KAT 5E – SZT. 100
LUB RÓWNOWAŻNY O PARAMATRACH WSKAZANYCH W SPECYFIKACJI

- TECHNICZNEJ STANOWIĄCEJ ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ
24. NETRACK OSŁONA NA WTYK RJ45 – SZT. 100
LUB RÓWNOWAŻNY O PARAMETRACH WSKAZANYCH W SPECYFIKACJI
TECHNICZNEJ STANOWIĄCEJ ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ
25. WTYK RJ12 TELEFONICZNY – SZT. 50
26. PŁYTY CD-R VERBATIM (CAKE BOX 25; 700MB; 52X; DATA LIFE) – SZT. 200
LUB RÓWNOWAŻNY O PARAMETRACH WSKAZANYCH W SPECYFIKACJI
TECHNICZNEJ STANOWIĄCEJ ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ
27. PŁYTY DVD-R VERBATIM (CAKE BOX 25; 4,7GB; 16X; MATE SILVER) – SZT. 100
LUB RÓWNOWAŻNY O PARAMETRACH WSKAZANYCH W SPECYFIKACJI
TECHNICZNEJ STANOWIĄCEJ ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SIWZ
28. DYSKIETKI TDK FORMAT 1,44MB – SZT. 250
29. TAŚMY VXA2 / 320 DO STREAMERA EXABYTE VXA-3 SCSI – VXA PACKET
TAPE CARTRIDGE 160/320 GB – SZT. 4 LUB RÓWNOWAŻNE
- 3) Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w **SPECYFIKACJI
TECHNICZNEJ** stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
- 4) Wszystkie urządzenia stanowiące przedmiot zamówienia powinny być fabrycznie nowe i
nieużywane Od pozycji 1 do 21 w przypadku wyboru oferty Wykonawcy należy dołączyć
karty gwarancyjne.
- 5) Zestawy komputerowe (poz.1) oraz monitory (poz.2) muszą pochodzić od jednego
producenta
- 6) Zestawy komputerowe, myszy, klawiatury (poz.1) oraz monitory (poz.2) muszą być trwale
oznakowane znakiem firmowym producenta sprzętu;
- 7) Do zestawów komputerowych (poz.1-2) , notebooków (poz.3-4) , drukarek (poz.5-6) ,
skanera(poz. 7) , aparatu cyfrowego (poz.8) , płyty głównej (poz.11) oraz kart graficznych
(poz. 15, 17) należy dołączyć niezbędny zestaw sterowników
- 8) Napęd optyczny (poz.9) , płyta główna (poz.11) , procesor (poz.12) pamięć operacyjna(
poz.13), dysk twardy (poz. 14) , karta graficzna(poz. 15) oraz zasilacz (poz.16) będą
montowane w jednym zestawie komputerowym,
- 9) Wykonawca dostarczy sprzęt własnym transportem na swój koszt do siedziby
Zamawiającego przy ul. Wojska Polskiego 11 w Kętrzynie.
- 10) Odbiór jakościowy i ilościowy zostanie zakończony podpisaniem stosownych
protokołów przez obie strony.
- 11) nazwa i kod przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:
30200000-1 urządzenia komputerowe
30120000-6 urządzenia fotokopiujące i drukujące

4. Termin i miejsce wykonania zamówienia.

Dostawa urządzeń nastąpi w nieprzekraczalnym terminie **7 dni od daty podpisania umowy**.
Miejscem dostawy sprzętu jest siedziba Zamawiającego , tj. Urząd Miasta w Kętrzynie, 11-400
Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

- 1) o zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli
ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy prawo zamówień publicznych,
- 2) opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków – zamawiający dokona oceny spełniania w/w warunków zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dostarczonych przez wykonawcę.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- 1) w celu potwierdzenia posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawca dostarczy:
- a) oświadczenie zgodne z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (**na formularzu oferty – załączniku nr 2 do SIWZ**),
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego, co najmniej 6 dni przed terminem składania ofert.
- 2) Zamawiający nie przewiduje wyznaczenia zebrania wszystkich Wykonawców.
- 3) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 4) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ.
- 5) Jeżeli w wyniku modyfikacji treści niniejszej SIWZ, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o ten czas.
- 6) Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami w zakresie przedmiotu zamówienia: Marek Kaliszewski - tel. (089) 752 05 83, w zakresie procedury przetargowej: Bożena Skaliń tel. (089) 752 05 81,
- 7) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje mogą być przekazywane przez strony pisemnie i za pomocą faksu. W przypadku przekazywania informacji za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faxu.

8. Wymagania dotyczące wadium:

W niniejszym postępowaniu nie jest wymagane wadium

9. Termin związania ofertą:

- 1) 30 dni,
- 2) bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert:

- 1) oferta musi zawierać:
 - a) wypełniony formularz oferty – **załącznik nr 2 do SIWZ**
 - b) wypełniony formularz cenowy wraz z certyfikatami - **załącznik nr 3 do SIWZ**,
 - c) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (wymienione w pkt 6 **SIWZ**),
- 2) treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia; zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez zamawiającego; dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez wykonawcę pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez zamawiającego; oferty, do których wykonawcy dołączą załączniki o innej treści niż określone w specyfikacji, zostaną odrzucone,
- 3) ofertę należy przygotować w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką,
- 4) ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
- 5) formularz oferty i załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, upoważnienie powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika z dokumentów do niej załączonych,
- 6) wszystkie dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, za wyjątkiem dołączonego do oferty pełnomocnictwa, o którym mowa w ppkt 1 lit. e oraz innych pełnomocnictw określających uprawnienia wskazanym w nich osobom do podpisania oferty, które muszą być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii,
- 7) W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 8) wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy,
- 9) każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę,
- 10) koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi wykonawca,
- 11) opis sposobu złożenia oferty:
 - a) kompletną ofertę należy umieścić w kopercie i zaadresować:

Gmina Miejska Kętrzyn
Oferta

Dostawa sprzętu komputerowego dla potrzeb Urzędu Miasta w Kętrzynie

Nie otwierać przed 29.10.2007 r. godz. 13³⁰

b) koperta oprócz opisu j/w powinna zawierać nazwę i adres wykonawcy.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

- 1) miejsce i termin składania ofert: w siedzibie zamawiającego – Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11, w sekretariacie, w terminie do 29.10.2007 r. do godz. 13⁰⁰,
- 2) Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego na adres podany w pkt. 11.1), a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 3) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 4) Zamawiający może przed terminem składania ofert przedłużyć termin ich składania, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
- 5) miejsce i termin otwarcia ofert: w siedzibie zamawiającego, w pokoju nr 108, w dniu 29.10.2007 r. o godz. 13³⁰.
- 6) Otwarcie ofert jest jawne.
- 7) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

12. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 1) Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto dla przedmiotu zamówienia, podając ją słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- 2) Cena podana przez wykonawcę nie będzie podlegała zmianom przez okres realizacji zamówienia, niezależnie od wszelkich czynników;
- 3) Walutą ceny ofertowej jest złoty polski,
- 4) W przypadku rozbieżności Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny wg zasad określonych w art. 88 ustawy,
- 5) Płatność za wykonanie zamówienia nastąpi jednorazowo po dokonaniu odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego;
- 6) Płatność dokonana zostanie w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

- cena – 100%,
 - 1) oferty będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny przedstawionej przez

- wykonawców,
2) oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów,
3) ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{wartość punktowa oferty} = \frac{\text{oferowana wartość minimalna}}{\text{oferowana wartość}} \times 10$$

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający poinformuje wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy,

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Nie jest wymagane

16. Ogólne warunki umowy.

Wszelkie przyszłe zobowiązania wykonawcy związane z umową w sprawie zamówienia publicznego, istotne dla zamawiającego postanowienia, w tym wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, określa **załącznik** nr 4 do SIWZ – ogólne warunki umowy.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:

- 1) wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych, można wnieść protest do zamawiającego,
- 2) szczegółowy opis środków ochrony prawnej zawiera Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych – Środki Ochrony Prawnej.

18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia z wykonawcami umowy ramowej.

20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

22. Adres poczty elektronicznej zamawiającego.

umketrzyn@ketrzyn.com.pl

23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

24. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

25. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Załączniki do SIWZ:

1. Specyfikacja techniczna – załącznik nr 1
2. Wzór formularza oferty – załącznik nr 2
3. Wzór formularza cenowego – załącznik nr 3
4. Ogólne warunki umowy – załącznik nr 4

Zatwierdził:

Z up. Burmistrza Miasta

*Krzysztof Balcerzak
Z-ca Burmistrza Miasta*