

znak: SO.341-28(ZI)/09

WZÓR UMOWY O PEŁNIENIE  
NADZORU INWESTORSKIEGO  
nr SO.342-...../09

zawarta w dniu ..... w Kętrzynie po przeprowadzeniu postępowania w trybie przetargu nieograniczonego nr SO.341-28(ZI)/09 na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655, zm. Dz. U. z 2008, Nr 171, poz. 1058, zm. Dz. U. z 2008, Nr 220, poz. 1420, Dz. U. z 2009, Nr 19, poz. 101, Dz. U. z 2008, Nr 227, poz. 1505) pomiędzy

**Gminą Miejską Kętrzyn** reprezentowaną przez  
Burmistrza Miasta Kętrzyn w osobie Krzysztofa Hećmana  
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Kętrzyn – Władysława Litwinowicza  
zwaną dalej "**Zleceniodawcą**",

a

.....  
z siedzibą.....  
zwanym w dalszej części "**Zleceniobiorcą**",  
reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

o następującej treści:

**§ 1**

1. W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego nr SO.341-28(ZI)/09, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655, zm. Dz. U. z 2008, Nr 171, poz. 1058, zm. Dz. U. z 2008, Nr 220, poz. 1420, Dz. U. z 2009, Nr 19, poz. 101, Dz. U. z 2008, Nr 227, poz. 1505), Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą „**Pełnienie nadzoru inwestorskiego inwestycji: Urządzenie terenu przy ul. Kajki w Kętrzynie do organizacji imprez plenerowych– etap I: Budynek usługowy.**”

2. W zakresie wynikającym z niniejszej Umowy, Zleceniobiorca jest upoważniony do występowania wobec ..... - zwanego dalej w treści Umowy "Wykonawcą", w charakterze przedstawiciela Zleceniodawcy.

**§ 2**

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w tym uprawniających do pełnienia obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego, uzyskane na podstawie decyzji nr : .....Wojewody .....

2. Zleceniobiorca oświadcza, że on i jego współpracownicy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej na wypadek niewłaściwego wykonania umowy do kwoty.....

3. Zleceniobiorca oświadcza, że będzie wykonywał nadzór inwestorski będący przedmiotem niniejszej umowy w branży .....osobiście, a nadto osobiście koordynował będzie czynności inspektorów nadzoru w zakresie innych specjalności powierzone innym osobom, wedle zapisów niniejszego paragrafu.

4. Zleceniobiorca oświadcza, że w jego imieniu nadzór inwestorski w branży..... będzie wykonywał..... posiadający uprawnienia budowlane do wykonywania funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, uzyskane na podstawie decyzji nr : .....

5 Zleceniobiorca oświadcza, że w jego imieniu nadzór inwestorski w branży..... będzie wykonywał..... posiadający uprawnienia budowlane do wykonywania funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, uzyskane na podstawie decyzji nr : .....

6 Zleceniobiorca może powierzyć część obowiązków osobom innym niż wymienione w ust. 4 i 5 wyłącznie za zgodą i akceptacją Zleceniodawcy, pod warunkiem że będą one spełniać wszystkie wymogi dotyczące stażu pracy i kwalifikacji żądane w SIWZ oraz złożą **oświadczenie** o przyjęciu obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego wynikających z niniejszej Umowy i ustawy Prawo budowlane.

7. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z umową jaką Zleceniodawca zawarł z Wykonawcą oraz ofertą Wykonawcy dotyczącą realizacji budowy.
8. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją techniczną oraz decyzją o pozwoleniu na budowę ..... wydaną przez .....
9. Do kontaktów w zakresie wykonania umowy ze Zleceniobiorcą, Zleceniodawca upoważnia Pana .....

### **§ 3**

Ustala się terminy sprawowania nadzoru inwestorskiego:

- rozpoczęcie: z datą podpisania umowy i złożenia oświadczenia o podjęciu obowiązków.
- zakończenie : z dniem przyjęcia bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru robót od Wykonawcy robót .

### **§ 4**

Do podstawowych zadań Zleceniobiorcy należy pełnienie obowiązków i wykonywanie uprawnień o jakich mowa w art.25 i 26 prawa budowlanego (tekst jednolity: Dz.U.2006.156.1118), a w szczególności:

1. prowadzenie nadzoru nad prawidłowym przebiegiem robót zgodnie z umową oraz harmonogramem rzeczowo finansowym będącym załącznikiem do umowy z Wykonawcą,
2. kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego procesu budowlanego oraz wyceny robót.
3. rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku prowadzonych robót a w razie potrzeby zaciąganie opinii autora projektu, z wyjątkiem spraw mających wpływ na zmianę kosztów budowy,
4. kontrola i weryfikacja przedkładanych przedmiarów robót, kosztorysów oraz stanu realizacji budżetu inwestycji,
5. potwierdzanie faktycznie wykonanego zakresu robót jako podstawy do fakturowania częściowego zgodnie z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zleceniodawcą i Wykonawcą,
6. składanie comiesięcznych raportów o stanie zaawansowania inwestycji oraz występujących trudnościach w realizacji budowy i odstępstwach od umowy zawartej przez Zleceniodawcę z Wykonawcą, w terminie do 7 –go dnia miesiąca za miesiąc poprzedni,
7. uczestniczenie przy przeprowadzeniu wszystkich prób, pomiarów i sprawdzeń,
8. udział w spotkaniach organizowanych przez Zleceniodawcę w sprawach dotyczących realizacji przedmiotowej budowy,
9. przygotowanie w imieniu Zleceniodawcy kompletu dokumentów związanych z odbiorem końcowym oraz złożenie zawiadomienia o zakończeniu budowy do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Kętrzynie i przekazanie kopii wniosku z potwierdzoną datą wpływu PINB dla Zleceniodawcy.
10. przygotowanie oraz przedłożenie Zleceniodawcy, w terminie 15 dni od daty podpisania protokołu końcowego budowy, sprawozdania końcowego z realizacji inwestycji zgodnie z załącznikiem nr 1
11. uczestnictwo w komisji odbioru końcowego inwestycji oraz komisjach odbiorów gwarancyjnych.  
Zleceniobiorca jest zobowiązany wykonywać swa funkcję z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami, zasadami wiedzy technicznej dbając o bezpieczeństwo ludzi i jakość wykonywanych robót oraz terminowość zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym zadania.

### **§ 5**

1. Zleceniobiorca jest zobowiązany do informowania Zleceniodawcy na piśmie o niezbędności wykonania robót dodatkowych koniecznych jeśli takie wynikną w trakcie realizacji budowy i zamiennych nie uwzględnionych w umowie o roboty budowlane, zawartej pomiędzy Zleceniodawcą a Wykonawcą, bądź o konieczności zrezygnowania z określonych robót, jeżeli jest to niezbędne i zgodne z treścią Umowy jaką Zleceniodawca zawarł z Wykonawcą i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu Umowy.
2. Zlecenie przez Zleceniobiorcę dla Wykonawcy budowy wykonania robót dodatkowych / koniecznych lub zamiennych / nie uwzględnionych w umowie z Wykonawcą, możliwe jest tylko w przypadku wcześniejszego podpisania przez Zleceniodawcę stosownego Aneksu do umowy z Wykonawcą uzgadniającego zakres, termin oraz wartość przedmiotowych robót.
3. Jeżeli w trakcie wykonywania robót budowlanych wystąpi konieczność natychmiastowego przeprowadzenia robót niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo albo zabezpieczenie przed awarią, Zleceniobiorca jest upoważniony do zlecenia wykonawcy realizacji tych robót i dokonania stosownego wpisu do dziennika budowy oraz niezwłocznego zgłoszenia tego faktu na piśmie Zamawiającemu.

## § 6

1. Za wykonywanie funkcji Inspektora nadzoru inwestorskiego Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy kwotę brutto: ..... (słownie: ..... zł.).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 w wysokości 50%, płatne będzie proporcjonalnie do planowanego okresu budowy, fakturami częściowymi miesięcznymi w wysokości .....
3. Podstawą do wystawienia faktury częściowej jest przedłożenie dla Zleceniodawcy miesięcznego sprawozdania o którym mowa w §4 ust. 10.
4. Faktura końcowa zostanie opłacona po dokonaniu odbioru końcowego zadania od Wykonawcy robót i wywiązaniu się Zleceniobiorcy ze wszystkich obowiązków wynikających z § 4.
5. Faktury Zleceniodawca opłaci w terminie 21 dni od dnia dostarczenia faktury, na rachunek Zleceniobiorcy wskazany w fakturze.
6. Jako datę zapłaty przyjmuje się dzień złożenia przelewu w banku.

## § 7

Umowa może ulec rozwiązaniu:

1. w trybie natychmiastowym gdy Zleceniobiorca nie wywiązuje się z obowiązków określonych w §4 i 5 umowy; wówczas wynagrodzenie Zleceniobiorcy nie przysługuje;
2. w przypadku rozwiązania umowy przez Zleceniodawcę z Wykonawcą robót z jakichkolwiek przyczyn przed zakończeniem budowy; w takim wypadku rozliczenie za wykonane prace przez Zleceniobiorcę zostanie uzgodnione proporcjonalnie do wartości wykonanych robót budowlanych;
3. za zgodą obu stron.

## § 8

1. W razie uchybień w profesjonalnej staranności i terminowości wykonywania obowiązków o jakich mowa w § 4 i § 5 niniejszej umowy Zleceniobiorca zapłaci karę umowną w wysokości: 50 zł za każdy dzień zwłoki w wykonaniu każdego z obowiązków.
2. Na wypadek , gdy wysokość szkody po stronie Zleceniodawcy przewyższy sumę należnych kar umownych zleceniobiorca zobowiązany będzie do zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

## § 9

Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

## § 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy k.c., ze szczególnym uwzględnieniem przepisów o umowie zlecenia oraz przepisy ustawy z 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U.2006.156.1118)

## § 11

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania obowiązków wynikających z treści niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

## § 12

Niniejsza Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron Umowy.

## § 13

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....  
*Zleceniodawca*

.....  
*Zleceniobiorca*

Załączniki :

1. wzór zał. nr 1
2. kopia umowy Zleceniodawcy z Wykonawcą robót.
3. kopia kosztorysów ofertowych Wykonawcy robót.

Załącznik Nr 1  
do umowy .....

**Raport rzeczowo - finansowy z zakończenia inwestycji/remontu/modernizacji  
na dzień .....**

**I. ZESTWIENIE ZAWARTYCH UMÓW:**

L.p.	Zakres rzeczowy	Umowa	Data zawarcia umowy	Wartość umowy			Termin realizacji	uwagi
				netto	vat	brutto		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
<b>Razem:</b>								

**II. ZESTAWIENIE PONIESIONYCH WYDATKÓW:**

L.p.	Wystawca faktury	Określenie elementu robót	Nr faktury	Data wystawienia faktury	Wartość faktury			Data zapłaty	Wykonanie %	uwagi
					netto	vat	brutto			
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
<b>Razem:</b>										

**III. ZESTAWIENIE ŚRODKÓW TRWAŁYCH POWSTAŁYCH W WYNIKU INWESTYCJI:**

L.p.	Nazwa środka	Charakterystyka	Wykonawca/wca	Wartość	Miejsce wania lub przeznaczenia
1.	2.	3.	4.	5.	6
<b>Razem:</b>					

**IV. ZESTAWIENIE PROTOKOŁÓW ODBIORÓW ROBÓT / DOSTAW:**

L.p.	Rodzaj odbioru (końcowy/owy) jego Pr i jego przedmiot	Data odbioru	Uwagi
1.	2.	3.	4.

**V. UWAGI**

Sporządził :

.....  
( data i podpis pracownika właściwego rzeczowo)