

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

### 1. Nazwa i adres zamawiającego.

- |                                 |                                                                                                                |
|---------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1) Zamawiający:                 | Gmina Miejska Kętrzyn                                                                                          |
| 2) Adres:                       | 11- 400 Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11                                                                       |
| 3) Telefon:                     | (0-89) 752-05-20 / Fax, (0-89) 752-05-31,                                                                      |
| 4) Adres strony internetowej:   | <a href="http://www.ketrzyn.com.pl">www.ketrzyn.com.pl</a>                                                     |
| 5) Adres poczty elektronicznej: | <a href="mailto:inwestycje2@ketrzyn.com.pl">inwestycje2@ketrzyn.com.pl</a>                                     |
| 6) Godziny urzędowania:         | poniedziałek- od 8 <sup>00</sup> do 16 <sup>00</sup><br>wtorek- piątek- od 7 <sup>30</sup> do 15 <sup>30</sup> |
| 7) NIP:                         | 742-205-13-31                                                                                                  |
| 8) REGON:                       | 510743440                                                                                                      |

### 2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia Nr **SO.341-30(ZI)/09** prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego poniżej 206.000 euro** z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655, zm. Dz. U. z 2008, Nr 171, poz. 1058, zm. Dz. U. z 2008, Nr 220, poz. 1420, Dz. U. z 2009, Nr 19, poz. 101, Dz. U. z 2008, Nr 227, poz. 1505) Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej ustawą.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Nazwa przedmiotu zamówienia: **„Dostawa i montaż kompletnego modułowego systemu ziębniczego tafli lodowiska o wymiarach 20 m x40 m w ramach inwestycji: Urządzenie terenu do organizacji imprez plenerowych przy ul. M. Kajki w Kętrzynie – etap I: Budynek usługowy”.**
- 2) Nazwa i kod przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:
 

☒ Instalowanie urządzeń mrozących	<b>CPV 45.33.12.31-4</b>
☒ Urządzenia chłodnicze i mrozące	<b>CPV 42.51.30.00-5</b>
☒ Części sprzętu chłodniczego i mrozącego i pompy grzewcze	<b>CPV 42.53.00.00-0</b>
☒ Roboty budowlane w zakresie lodowisk	<b>CPV 45.21.22.11-8</b>
- 3) Przedmiot zamówienia obejmuje **dostawę i montaż kompletnego modułowego systemu ziębniczego tafli lodowiska o wymiarach 20 m x40 m w ramach inwestycji: Urządzenie terenu do organizacji imprez plenerowych przy ul. M. Kajki w Kętrzynie – etap I: Budynek usługowy.**
- 4) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
  - a) **dostawa i montaż kompletnego fabrycznie nowego systemu ziębniczego tafli lodowiska o wymiarach 20m x 40m = 800m<sup>2</sup>**
    - Przewody ziębnicze muszą być wykonane z odpowiedniej gumy EPDM lub materiału zapewniającego brak „falowania” po rozłożeniu planowanej powierzchni oraz muszą mieć możliwość zwinięcia po zakończonym sezonie w kręgi o małej średnicy max 80 cm dla zapewnienia łatwości transportu i magazynowania po sezonie. Nie dopuszcza się zastosowania przewodów ziębniczych wykonanych z materiału wskazującego tendencje „falowania” i powodujących potrzebę budowania i utrzymania tafli lodu o nadmiernej grubości.
    - Kolektory zasilające (w tym przypadku jeden kolektor zlokalizowany w krótszym boku lodowiska) muszą być zabudowane w sztywnej ramie stalowej, dodatkowo obudowanej blachą w celu zabezpieczenia ich przed uszkodzeniem i dostępem osób niepowołanych. Konstrukcja ram stalowych musi umożliwiać składanie modułów jeden na drugim – min. 2 moduły.  
Długość pojedynczego modułu 2,50 mb .  
Kolektory zasilające muszą pracować w układzie Tiechlmanna.  
Odległość (podziałka) pomiędzy osiami sąsiednich przewodów ziębniczych nie może być większa niż 20 mm dla zapewnienia krótkiej wymiany ciepła i bardzo równomiernej temperatury lodu.  
Dla połączenia między sobą rur kolektorów poszczególnych modułów musza być użyte złącza zapewniające szybki montaż i demontaż oraz szczelność połączeń.

Nie dopuszcza się łączenia rur kolektorów za pomocą złączy kołnierzowych.

Cały modułowy system żiębniczy tafli lodowiska (nie jego poszczególne elementy) musi być oznakowany CE lub oznakowany znakiem budowlanym, zgodnie z art. 5 ust.1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r o wyrobach budowlanych.

**b) dostawa i montaż fabrycznie nowych band okalających tafle lodowiska**

- o wysokości min. 1,2 m,
- w konstrukcji ze stali ocynkowanej ogniowo,
- z wypełnieniem z płyt PEHD o grubości min. 8 mm w kolorze białym,
- wyposażone w dwie bramki: wejściową i wyjściową oraz bramę wjazdową dla rolby,
- wyposażone w dolną listwę okapową wykonaną z PEHD o grubości 10 mm w kolorze żółtym o wysokości 20 cm oraz górne pochwyty wykonane z PE o grubości min. 10 mm w kolorze niebieskim, promień w narożnikach bandy 4,50 m

**c) dostawa, posadowienie i montaż kompaktowego agregatu chłodniczego w specjalnie do tego celu przygotowanym pomieszczeniu budynku usługowego wraz z niezbędnym oprzyrządowaniem o następujących parametrach:**

- wydajność chłodnicza min. 174 kW dla 35% roztworu glikolu etylowego – 11/ - 8 °C;
- współczynnik wydajności w trybie chłodzenia na poziomie min. COP =2,60;
- agregat musi posiadać pełen roboczy wsad czytnika na bazie freonu, dopuszczonego do stosowania i posiadającego wszelkie atesty i zezwolenia na stosowanie w obiektach użyteczności publicznej;
- agregat musi posiadać wewnętrzny izolowany zbiornik buforowy o pojemności min. 500l;
- agregat powinien posiadać min. 4 stopnie pracy: 25, 50, 75, 100%. Musi posiadać zintegrowany (w jednej zabudowie) moduł hydrauliczny – pompa i naczynie rozszerzalne, wyłącznik przepływowy, zawory odcinające i wyrównawcze, filtr wody (średnica cząstek pow. 1 mm), przyłącze umożliwiające pomiar spadku ciśnienia parowania oraz pomiar dostępnego ciśnienia, zawór nadmiarowy dostosowany do instalacji;
- panel elektryczny agregatu musi być odporny na wpływy atmosferyczne i musi być wyposażony w dostęp rewizyjny;
- agregat musi być wyposażony w mikroprocesorowy moduł sterujący umożliwiający wyświetlenie informacji i kontrolę następujących elementów:
  - temperaturę glikolu i czytnika chłodniczego,
  - ciśnienie czytnika chłodniczego,
  - historia min. 100 ostatnich zdarzeń,
  - harmonogram włączania/wyłączania,
  - zabezpieczenie przed zamrażaniem parownika,
  - sterowanie zdalne: styki bezprądowe dla awarii całego urządzenia,
  - modyfikowanie wartości zadanych temperatur glikolu, temperatury powietrza otoczenia, działania agregatu, wentylatorów, pomp, alarmów sprężarek,
  - uruchamianie lub zatrzymanie urządzenia,
  - sterownik powinien pozwolić na określenie temperatury na wyjściu glikolu oraz zarządzać pracą pompy;
- poziom mocy akustycznej mierzony za pomocą pomiaru ciśnienia akustycznego w odległości 10 m od agregatu nie może przekroczyć 65 dB;
- agregat musi być oznakowany CE lub oznakowany znakiem budowlanym, zgodnie z art. 5 ust.1 ustawy z dnia 16. 04. 2004 r. o wyrobach budowlanych.

**d) dostawa instrukcji użytkowania oraz montażu i demontażu lodowiska. Wykonawca zapewnia wyszkolenie wskazanych pracowników Zamawiającego (4 osoby) w zakresie montażu i demontażu, uruchamianie i obsługi lodowiska;**

**e) dostawa odpowiedniej ilości pojemników do magazynowania glikolu na pełną pojemność instalacji chłodniczej plus niezbędny zapas technologiczny (jeśli jest wymagany) oraz dostawa przenośnej pompy do wypompowania po sezonie glikolu z instalacji;**

**f) dostawa 60 mb chodników gumowych o szerokości 1 mb**

**g) dostawa 100 par łyżew:** łyżwy dziecinne o nr – 28 – 31 (10 par), 32 – 35 (15 par), 36 – 39 (20 par); łyżwy dla dorosłych – nr 40-42 (30 par), 43-45( 20 par) nr 46-48 (5 par).

**h) dostawa ostrzałki do łyżew – 1 szt., manualna ostrzałka do ostrzenia łyżew ze specyficznym ukształtowaniem kamienia do żłobienia rowka łyżew (+ 3 tarcze szlifierskie);**

**i) dostawa suszarni do łyżew (jednorazowo 30 par) - 1 szt.**

- j) dostawa i montaż oświetlenia demontowanego lodowiska składającego się z czterech słupów aluminiowych, lekkich, składanych - na każdym słupie dwie oprawy metalohalogenkowe z żarnikami 250W.
- k) napełnienie instalacji lodowiska 35% roztworem glikolu etylowego w ilości niezbędnej dla prawidłowej pracy układu;
- l) pierwszy montaż i rozruch wytworzenie tafli lodu grubości 5 cm-6 cm.

- 5) Do wskazanych w dokumentacji projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia zastosowanie ma określenie „lub równoważne”,
- 6) Wykonanie przedmiotu zamówienia będzie realizowane ze środków własnych Zamawiającego.
- 7) Przed złożeniem oferty, Wykonawca winien zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przedmiotem zamówienia, wzorem umowy, jak również uzyskać inne niezbędne informacje potrzebne dla sporządzenia oferty w tym dokonać wizji lokalnej w terenie na którym będzie montowane lodowisko . W dniu rozpatrzenia ofert Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca uwzględnił w ofercie dane udostępnione przez Zamawiającego oraz sprawdził w terenie warunki wykonania zadania i dokonał stosownych obmiarów niezbędnych do złożenia oferty.
- 8) skutki finansowe jakichkolwiek błędów w sporządzonej wycenie ofertowej obciążają wykonawcę zamówienia, wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę (wykonania zamówienia, w związku z powyższym wymagane jest od wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia,
- 9) opłata za wydanie specyfikacji w formie papierowej wynosi 10,00 złotych. Wykonawcy po uiszczeniu opłaty zostanie wydana specyfikacja.

#### **4. Termin wykonania zamówienia.**

Do dnia **15 grudnia 2009 roku**.

#### **5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:**

- 1) o zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, tj. wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedno sztuczne lodowisko o powierzchni min. 800 m<sup>2</sup> o wartości nie mniejszej niż 400.000 zł, odpowiadające swoim rodzajem, zakresem, robotom i dostawie stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia.
  - c) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. dysponują co najmniej jedną osobą legitymującą się uprawnieniami (świadczeniem kwalifikacji) w branży chłodziwo i klimatyzacja wydanymi na podstawie Ustawy o substancjach zubożających warstwę ozonową z dnia 20 kwietnia 2004r. lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
  - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 300.000,00 złotych (słownie: trzysta tysięcy zł 00/100);
  - e) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 2) W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ocena spełnienia warunków określonych w pkt.1 lit. b - d będzie dokonana łącznie w stosunku do wykonawców.
- 3) opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków.
  - a) Zamawiający dokona oceny spełnienia w/w warunków w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dostarczonych przez wykonawcę zgodnie z formułą **„spełnia – nie spełnia”**
  - b) Nie uzupełnienie przez Wykonawców oświadczeń lub dokumentów w określonym terminie skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) w celu potwierdzenia posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, wykonawca dostarczy:
  - a) oświadczenie zgodne z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (na formularzu oferty – załączniku nr 1 do SIWZ),
  - b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają jednoznacznie z przedłożonych wypisów (odpisów), wymaga się złożenia dokumentu (w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii) wskazującego osobę uprawnioną do reprezentowania składającego (składających) ofertę, w przypadku spółek cywilnych należy załączyć wpis do ewidencji działalności gospodarczej każdego ze współników oraz umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie,
- 2) w celu potwierdzenia warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, wykonawca dostarczy:
  - a) wykaz wykonanego w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednego sztucznego lodowiska o powierzchni min. 800 m<sup>2</sup> o wartości nie mniejszej niż 400.000 zł, odpowiadające swoim rodzajem, zakresem, robotom i dostawie stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania, a także załączy dokumenty potwierdzające, że dostawa i montaż wykazanego w wykazie lodowiska została wykonana w terminie i z należytą starannością (zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ),
- 3) w celu potwierdzenia warunku dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wykonawca dostarczy:
  - a) wykaz osób i podmiotów, którymi dysponuje lub będzie dysponować wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności – zał. nr 3 do SIWZ. Do wykazu osób muszą być dołączone:
    - dokumenty wydane przez stosowne komisje kwalifikacyjne potwierdzające posiadanie kwalifikacji niezbędnych do wykonania prac objętych zamówieniem
  - b) w przypadku korzystania w zakresie zaplecza technicznego, osobowego z potencjału innych podmiotów - pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- 4) w celu potwierdzenia warunku znajdowania się przez wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia wykonawca złoży informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości nie mniejszej niż 300.000,00 złotych (słownie: trzysta tysięcy zł 00/100) wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

## **7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

- 1) informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami – oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, jednakże w przypadku przesłania dokumentu faksem lub drogą elektroniczną, należy niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania na żądanie jednej ze stron,
- 2) osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
  - a) Andrzej Porwał, tel.(089)752-05-61 – w zakresie realizowanego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i w zakresie pilotowania robót objętych przedmiotem zamówienia
  - b) Jerzy Socha, tel.(089)752-05-80 – w zakresie robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia.

## **8. Wymagania dotyczące wadium:**

- 1) wadium w wysokości **14.970,00** złotych należy wnieść w terminie **do 19.08.2009 r. do godz. 12<sup>00</sup>**, tj. przed upływem terminu składania ofert,
- 2) wadium może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej

kasy oszczędnościowo-kredytowej – poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.),

- 3) wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy: Pekao SA nr konta 94 1240 5598 1111 0000 5032 0624.
- 4) wadium w pozostałych formach należy wnieść wraz z ofertą, przy czym należy je dołączyć w sposób umożliwiający późniejszy zwrot.

#### **9. Termin związania ofertą:**

- 1) 30 dni,
- 2) bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **10. Opis sposobu przygotowywania ofert:**

- 1) oferta musi zawierać:
  - a) **wypełniony formularz oferty** – załącznik nr 1 do SIWZ,
  - b) **planowany harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji dostawy i montażu**, zawierający co najmniej: wyszczególniony rodzaj prac, termin ich realizacji oraz ich wartość.
  - c) **zaakceptowany i zaparafowany wzór umowy** - załącznik nr 4 do SIWZ,
  - d) **dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (wymienione w pkt 6 specyfikacji),**
  - e) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – **pełnomocnictwo** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, podpisane przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym ustanowionego wykonawcę – pełnomocnika; do pełnomocnictwa należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że osoby podpisujące pełnomocnictwo są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu danego wykonawcy,
- 2) treść złożonej oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 3) ofertę należy przygotować w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką,
- 4) ofertę składa się w formie pisemnej,
- 5) formularz oferty i załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, upoważnienie powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika z dokumentów do niej załączonych,
- 6) wszystkie dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, **za wyjątkiem dołączonego do oferty pełnomocnictwa, o którym mowa w ppkt 1 lit. e oraz innych pełnomocnictw określających uprawnienia wskazanym w nich osobom do podpisania oferty, które muszą być przedstawione w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii,**
- 7) wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę/osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy,
- 8) każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę,
- 9) koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi wykonawca,
- 10) opis sposobu złożenia oferty:
  - a) kompletną ofertę należy umieścić w kopercie i zaadresować:

#### **Gmina Miejska Kętrzyn**

#### **Oferta**

**„Dostawa i montaż kompletnego modułowego systemu ziębniczego tafli lodowiska w ramach inwestycji: Urządzenie terenu do organizacji imprez plenerowych przy ul. M. Kajki w Kętrzynie” – etap I –Budynek usługowy”**  
**Nie otwierać przed: 19.08.2009 r. godz. 12.30**

- b) koperta oprócz opisu j/w powinna zawierać nazwę i adres wykonawcy.

**11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

- 1) miejsce i termin składania ofert: w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta Kętrzyn, 11-400 Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11, w Punkcie Informacyjnym (parter Urzędu), w terminie do **19.08.2009 r. do godz. 12<sup>00</sup>**,
- 2) miejsce i termin otwarcia ofert: w siedzibie zamawiającego, – Urząd Miasta Kętrzyn, 11-400 Kętrzyn, ul. Wojska Polskiego 11, w pokoju nr 108, w dniu **19.08.2009 r. o godz. 12<sup>30</sup>**.

**12. Opis sposobu obliczenia ceny:**

- 1) cenę oferty należy podać w formie ryczałtu z wyszczególnieniem poszczególnych elementami dostawy wg. Wzoru jak w formularzu oferty
- 2) cenę oferty należy obliczyć z uwzględnieniem kosztów niezbędnych do zrealizowania zamówienia, wynikających wprost z dokumentacji projektowej oraz z przedmiaru robót.
- 3) cena powinna uwzględniać wszelkie inne koszty nie ujęte w dokumentacji projektowej, a bez których nie można wykonać zamówienia,
- 4) cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w formularzu ofertowym.

**13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

- cena – 100%,
  - 1) oferty będą oceniane w odniesieniu do najniższej ceny przedstawionej przez wykonawców,
  - 2) oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów,
  - 3) ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{wartość punktowa oferty} = \frac{\text{oferowana wartość minimalna}}{\text{oferowana wartość}} \times 10$$

**14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

- 1) w zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający poinformuje wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy,
- 2) przed podpisaniem umowy wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy o którym mowa w punkcie 15 specyfikacji,
- 3) przed podpisaniem umowy wykonawca uzgodni z Zamawiającym ostateczny harmonogram rzeczowo-finansowy dostawy i montażu, który po zatwierdzeniu przez Zamawiającego i Wykonawcę będzie stanowił załącznik do umowy.

**15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

- 1) Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie,
- 2) Zabezpieczenie może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej – poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.),
- 3) zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania całości zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, pozostałe 30% zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

**16. Wzór umowy.**

Wszelkie przyszłe zobowiązania wykonawcy związane z umową w sprawie zamówienia publicznego, istotne dla zamawiającego postanowienia, w tym wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, określa **załącznik nr 4 do SIWZ** - wzór umowy.

**17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:**

- 1) wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku

- zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych, można wnieść protest do zamawiającego,
- 2) szczegółowy opis środków ochrony prawnej zawiera Dział VI ustawy Prawo zamówień publicznych – Środki Ochrony Prawnej.

**18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**19. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia z wykonawcami umowy ramowej.

**20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**22. Adres poczty elektronicznej zamawiającego.**

[inwestycje2@ketrzyn.com.pl](mailto:inwestycje2@ketrzyn.com.pl)

**23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.**

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

**24. Aukcja elektroniczna.**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**25. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zatwierdził:

**Burmistrz Miasta**

**Krzysztof Hećman**

**Załączniki do SIWZ:**

1. Wzór formularza oferty- załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych - załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Wzór wykazu osób - załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Wzór umowy - załącznik nr 4 do SIWZ.

Andrzej Porwał