

Działając na podstawie art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, zm. Dz. U. z 2004, Nr 64, poz. 593, Nr 116 poz. 1203, Nr 210 poz. 2135, zm. Dz. U. z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169 poz. 1420, Dz. U. z 2006 r. Nr 175 poz. 1462, Nr 249, poz. 2104, Nr 94, poz. 651 z 2008 r. Nr 209, poz. 1316, Dz. U. z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 22, poz. 120, Nr 157, poz. 1241, Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 146).

**Burmistrz Miasta Kętrzyn  
ogłasza:**

Otwarty konkurs ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań Gminy Miejskiej Kętrzyn w roku 2010 przez organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie:

**KULTURY i OCHRONY TRADYCJI NARODOWEJ**

**I. Rodzaj i formy realizacji zadania.**

1. Zadanie, o którym mowa wyżej może być wykonywane poprzez realizację przedsięwzięć z zakresu: **- wspomnienia, sympozja, wieczornice.**
2. W przypadku wyboru oferty, realizacja zadania nastąpi w trybie:
  - 1) powierzenia wykonania zadania,
  - 2) wspierania wykonania zadania.

**II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w roku 2010.**

1. Na realizację wyżej wymienionych zadań w roku 2010 planuje się przeznaczyć następujące kwoty: **- wspomnienia, sympozja, wieczornice – 6 000 zł.**
2. Kwota może ulec zmianie w przypadku:
  - a) stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem,
  - b) złożone oferty nie uzyskają akceptacji Burmistrza lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczonej na realizację zadania z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.

**III. Zasady przyznawania dotacji/zlecenia wykonania zadań.**

1. Zlecenie zadania i udzielanie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów *art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz.873 z późn. zm.)*.
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji.
4. Burmistrz Miasta Kętrzyn może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy:
  - 1) rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie,
  - 2) podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych,
  - 3) zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodności merytoryczną lub finansową oferenta.
5. W przypadku wyboru ofert do realizacji w formie wspierania realizacji zadania, kwota dofinansowania ze strony Miasta Kętrzyn nie może przekroczyć 80% rzeczywistych kosztów.
6. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Gminą Miejską Kętrzyn.

**IV. Termin i warunki realizacji zadań.**

1. Zadania winny być zrealizowane w roku 2010 z zastrzeżeniem, iż szczegółowe terminy wykonania zadań określone zostaną w umowach.
2. Zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
3. Zadania winny być wykonane dla jak największej liczby mieszkańców Kętrzyna.

**V. Termin składania ofert.**

1. W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873, z późn. zm. ),
2. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym składają pisemne oferty realizacji zadania wg wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy

o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2005 r. Nr 264, poz. 2207).

**3. Oferty z dopiskiem „otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych” muszą być podpisane i opieczetowane przez oferenta.**

**4. Do oferty należy dołączyć:**

- 1) wszelkie dokumenty pozwalające ustalić:
  - a) organ uprawniony do reprezentowania podmiotu;
  - b) sposób reprezentacji podmiotu;
  - c) skład osobowy organu uprawnionego do reprezentacji podmiotu.

Przez dokumenty należy rozumieć: (aktualny statut, aktualne odpisy, zaświadczenia z właściwego rejestru lub wyciągi z ewidencji, uchwały właściwych organów, stosowne pełnomocnictwa do ewentualnej reprezentacji).

- 2) sprawozdanie merytoryczne z prowadzonej działalności o której mowa w art. 4 ust 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) za ostatni rok działalności oraz sprawozdanie finansowe za ostatni rok działalności.
- 3) gdy udział w zadaniu biorą partnerzy należy przedłożyć umowę partnerską lub oświadczenie partnera.
- 4) oświadczenie, że w przypadku zawarcia umowy podmiot otrzymujący dotację wyodrębni ewidencję księgową dla środków otrzymanych na realizację zadania określonego w umowie,
- 5) obowiązek dołączenia do oferty dokumentów o których mowa w pkt 4 ppkt 1 nie dotyczy podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)

5. Oferty należy składać w Punkcie Obsługi Interesantów (na parterze) w Urzędzie Miasta Kętrzyn ul. Wojska Polskiego 11, osobiście lub drogą pocztową (decyduje data wpływu) **w terminie do dnia 21 czerwca 2010 r. do godz. 15.00.**

6. Druki ofert na realizację zadania publicznego, jak również szczegółowe informacje o konkursie można pobierać ze strony internetowej Miasta Kętrzyn: [www.ketrzyn.com.pl](http://www.ketrzyn.com.pl) - w dziale: organizacje pozarządowe - wiadomości oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Kętrzynie a także w Urzędzie Miasta Kętrzyn, ul. Woj. Polskiego 11, w Punkcie Obsługi Interesantów (na parterze).

7. Warunkiem rozpatrzenia oferty jest:

- 1). zamieszczenie w ofercie informacji, o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.);
- 2). dołączenie dokumentów o których mowa w pkt 4.

8. Oferty złożone na innych drukach, niekompletne lub złożone po terminie pozostają bez rozpatrzenia.

**VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.**

1. Przy ocenie ofert Komisja Kontroli bierze pod uwagę następujące kryteria:

- a) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3;
- b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- c) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne;
- d) wysokość udziału środków własnych organizacji, który nie może być niższy od 20% kosztów całkowitych realizacji zadania;
- e) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- f) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

2. Komisja Kontroli przedstawia swoją propozycję wysokości dotacji na realizację poszczególnych projektów.

3. Ocena Komisji Kontroli wraz z propozycją wysokości dotacji jest przekazywana Burmistrzowi Miasta Kętrzyn, który podejmuje ostateczną decyzję w tej sprawie.

**VII. Informacja o zrealizowanych w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju:**

Stowarzyszenie im. Arno Holza dla Porozumienia Polsko – Niemieckiego „Oni Tu Byli Przed Nami” 1 200 zł.

Towarzystwo Miłośników Kętrzyna Publikacja książki „Ocalić od zapomnienia” 3 000 zł.

Związek Ukraińców w Polsce Zarząd w Kętrzynie „Poznajmy się bliżej” – spotkania z kulturą ukraińską 2 000 zł.

**Łączna kwota przyznanych dotacji: 6 200 zł.**

### **VIII. Postanowienia końcowe.**

1. Wyłoniony podmiot zamieści w drukach i materiałach reklamowych związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.) a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach, itp., informacji o tym, że zadanie dotowane jest przez Gminę Miejską Kętrzyn.
2. Dotowany podmiot, zobowiązany będzie do;
  - a. wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy;
  - b. dostarczenia na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta lub Komisji Kontroli oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej, która nie ogranicza prawa Miasta do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.
3. Wyniki konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Kętrzyn oraz zostaną opublikowane na stronie internetowej Urzędu Miasta Kętrzyn; [www.ketrzyn.com.pl](http://www.ketrzyn.com.pl) w dziale: organizacje pozarządowe – wiadomości oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Kętrzynie.

*Termin dokonania wyboru oferty będzie nie dłuższy niż 30 dni od terminu składania ofert konkursowych.*